Областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Суджанский сельскохозяйственный техникум»

РАССМОТРЕНО:
на заседании
Педагогического совета
ОБПОУ «ССХТ»
Протокол № 7
от «11» ИЮНЯ 2020 г.

УТВЕРЖДЕНО:
Приказ ОБПОУ «ССХТ»
№ 144 от «11» ИЮНЯ 2020 г.
Директор ОБПОУ «ССХТ»
_____ Е.В. Харламов

Рабочая программа
ПМ 04. Составление и использование бухгалтерской отчетности специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет по отраслям

Кучеров
2020 г.

Рабочая программа профессионального модуля ПМ 04. Составление и использование бухгалтерской отчетности составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. № 69, Зарегистрирован в Минюсте России 26 февраля 2018 г. № 50137 по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет 9по отраслям))

Составитель: Чернышова Е.А. – преподаватель ОБПОУ «ССХТ»

Согласовано: Главный бухгалтер ООО «Заря» _____ О.М. Корягина

Рабочая программа профессионального модуля ПМ 04. Составление и использование бухгалтерской отчетности рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссией

Протокол № 11 от 08.06 2020 г.

Председатель МК _____ Е.А. Чернышова

Рабочая программа профессионального модуля ПМ 04. Составление и использование бухгалтерской отчетности рассмотрена и одобрена на заседании методического совета

Протокол № 7 от 10.06 2020 г.

Председатель МС _____ О.Г. Кудинова

Заместитель директора по учебной работе _____ О.К. Косименко

СОДЕРЖАНИЕ

	СТР.
ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	**4**
РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	**7**
СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	**8**
УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	**25**
КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	**28**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.04. Составление и использование бухгалтерской отчетности **1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа профессионального модуля (далее рабочая программа) - является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) базовой подготовки в части освоения вида профессиональной деятельности (ВПД): «Составление и использование бухгалтерской отчетности» соответствующих профессиональных компетенций (ПК).

1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;
2. Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;
3. Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации по Единому социальному налогу (ЕСН) и формы статистической отчетности в установленные за-конодательством сроки;
4. Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении ор-ганизации, ее платежеспособности и доходности.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительной профессиональной подготовке (в программах повышения квалификации и переподготовки) работников в области экономики и управления.

1.2. Цели и задачи модуля – требовании к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- составления бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации;
- составления налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и формы статистической отчетности, входящие в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки;
- участия в счетной проверке бухгалтерской отчетности;
- анализа информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;

уметь:

- отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;
- определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;
- закрывать учетные бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;
- устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов;
- осваивать новые формы бухгалтерской отчетности, выполнять поручения по перерегистрации организации в государственных органах;
- проводить документы и формировать стандартные отчеты в программе 1С:Предприятие 8
- осуществлять поиск необходимой информации в программе 1С: Предприятие 8

знать:

- определение бухгалтерской отчётности как единой системы данных об имущественном и финансовом положении организации;
- механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;
- методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчётный период;
- порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости;
- методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчётный период;
- требования к бухгалтерской отчётности организации;
- состав и содержание форм бухгалтерской отчётности;
- бухгалтерский баланс как основную форму бухгалтерской отчётности;
- методы группировки и перенесения обобщенной учётной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности;
- процедуру составления пояснительной записки к бухгалтерскому балансу;
- порядок отражения изменений в учётной политике в целях бухгалтерского учёта;
- порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости;
- сроки представления бухгалтерской отчётности;
- правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчётность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;
- формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению;
- форму налоговой декларации по ЕСН и инструкцию по ее заполнению;
- форму статистической отчётности и инструкцию по её заполнению;
- сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики;
- содержание новых норм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению;
- порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах;
- методы финансового анализа;
- виды и приёмы финансового анализа;
- процедуры анализа бухгалтерского баланса;
- порядок общей оценки структуры имущества организации и его источников по показателям баланса;
- порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса;
- процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса;
- порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности;
- состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации;
- процедуры анализа показателей финансовой устойчивости;
- процедуры анализа отчета о прибыли и убытках;
- принципы и методы общей оценки деловой активности организации;
- технологию расчета и анализа финансового цикла;
- процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности;
- процедуры анализа влияния факторов на прибыль;
- состав и структуру технологической платформы 1С: Предприятие;
- приемы формирования отчетности в бумажной и электронной форме в программе 1С: Предприятие 8
- принципы ведения бухгалтерского и налогового учета в программе 1С: Предприятие 8

1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего – 315 часов, в том числе:
максимальной учебной нагрузки обучающегося – 243 часов;
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 162 часа;
самостоятельной работы обучающегося – 81 часов;
учебная практика – 36 часов
производственная практика – 36 часов

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности Составление и использование бухгалтерской отчетности, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.
ПК 4.2	Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки
ПК 4.3	Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации по Единому социальному налогу (ЕСН) и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.
ПК 4.4	Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

Код профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 1.1. – 1.4	**Раздел 1** Реализация процесса составления и использования бухгалтерской отчетности	**243**	**162**	80	**20**	**81**	**10**		**-**
ПК 1.1. – 1.4	**Учебная и производственная практика, (по профилю специальности)**, часов	72						36	36
	Всего:	**315**	**162**	80	**20**	**81**	**10**	**36**	**36**

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ. 04. Составление и использование бухгалтерской отчетности

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	
Раздел ПМ 1. Реализация процесса составления и использования бухгалтерской отчетности			**315**	
МДК. 04.01. Технология составления бухгалтерской отчетности			**80**	
Тема 1.1. Общие положения по бухгалтерской отчетности	**Содержание учебного материала**		**20**	
	1.	**Понятие и виды отчетности** Отчетность. Классификация отчетности по видам, по назначению, по срокам составления и представления, по степени обобщения информации. Пользователи отчетности. Достоверность. Сопоставимость и последовательность. Целостность. Понятность информации. Нейтральность информации. Отчетный период. Оформление. Строгая иерархическая система обобщения учетных данных.	2	2
	2.	**Система регулирования бухгалтерской отчетности в РФ** Положение по ведению бухгалтерского учета и отчетности в РФ. ПБУ 4/99 «Бухгалтерская отчетность». Концепция развития бухгалтерского учета и отчетности в Российской Федерации. Международные стандарты финансовой отчетности.	2	2
	3.	**Определение и назначение бухгалтерской отчетности** Сущность бухгалтерской отчетности. Этапы обобщения учетной информации Требования к качественным характеристикам информации, представляемой в бухгалтерской отчетности. Качественные характеристики информации на основе международных стандартов	2	2
	4.	**Виды бухгалтерской отчетности** Бухгалтерская отчетность. Индивидуальная бухгалтерская отчетность. Консолидированная	2	2

		(сводная) бухгалтерская отчетность. Внутригодовая отчетность. Промежуточная отчетность. Годовая отчетность.		
	5.	**Состав отчетности и система внутренних взаимосвязей** Состав годовой бухгалтерской отчетности в соответствии с российской и международной практикой. Сопоставление состава годовой бухгалтерской отчетности в российской и международной практике. Взаимосвязь основных форм отчетности.	2	2
	6.	**Основные реквизиты, указываемые в формах отчетности** Наименование. Отчетная дата. Полное наименование организации. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН). Вид деятельности. Организационно-правовая форма. Форма собственности. Единица измерения. Местонахождение. Дата утверждения. Дата отправки. Дата принятия.	2	2
	7.	**Состав и адреса представления бухгалтерской отчетности** Тип организации. Состав бухгалтерской отчетности. Отчетность малых организаций. Отчетность некоммерческих организаций. Отчетность общественных организаций. Отчетность бюджетных организаций. Отчетность страховых и кредитных организаций.	2	2
	8.	**Автоматизированные системы бухгалтерской отчётности** Современные программы автоматического построения бухгалтерских отчётов. Программа «1С: Бухгалтерия». ВС: Бухгалтерия. Программа «Галактика». Программные продукты серии «Парус», «БЭСТ». «Турбо-бухгалтер». «Инфин». «Инфо-бухгалтер». «Инфософт». «Универсальная бухгалтерия Кирилла и Мефодия», Информационно-консультационная система «Помощник бухгалтера». БухСофт: Зарплата и Кадры.	2	2
	9.	**Основы работы в 1С: Бухгалтерия 8** Создание новой базы данных.Заполнение констант и справочников. Персональные настройки пользователя. Ввод документов. Реквизиты документов. Автоматизированное заполнение табличных частей документов. Проведение и печать документов.	2	2
	10.	**Ответственность за нарушение правил ведения бухучета и представления бухгалтерской отчетности** Ответственность за систематическое несвоевременное или неправильное отражение на счетах бухгалтерского учета и в бухгалтерской отчетности хозяйственных операций, денежных средств, материальных ценностей, нематериальных активов и финансовых вложений. Ответственность за грубое нарушение правил ведения бухгалтерского учета и представления бухгалтерской отчетности: искажение сумм начисленных налогов и сборов не менее чем на 10%;	2	2

		искажение любой статьи (строки) бухгалтерской отчетности не менее чем на 10%. Непредставление в налоговый орган в установленный срок форм бухгалтерской отчетности (в том числе аудиторского заключения в случаях, когда проведение аудиторской проверки обязательно).		
	Практические занятия		**6**	
	1.	Семинар по теме «Современные программы автоматического построения бухгалтерских отчётов»	2	
	2.	Сопоставление состава годовой бухгалтерской отчетности в российской и международной практике.	2	
	3.	Решение ситуационных заданий - ответственность за нарушение правил ведения бухучета и представления бухгалтерской отчетности	2	
Тема 1.2. Подготовительные работы перед составлением годовой бухгалтерской отчетности	**Содержание учебного материала**		**4**	2
	1.	**Инвентаризация всех статей баланса** Порядок и сроки проведения инвентаризации. Причины проведения инвентаризации. Виды инвентаризации. Результаты инвентаризации. Проверка записей на счетах бухгалтерского учета Сверка данных синтетического и аналитического учета на дату составления бухгалтерской отчетности. Отражение за отчетный период хозяйственных операций на основании надлежаще оформленных первичных документов.	2	2
	2.	**Определение результатов хозяйственной деятельности за отчётный период.** Выявление окончательного финансового результата. Составление оборотной ведомости по счетам Главной книги, охватывающей все исправительные, корректирующие и дополнительные записи. Процедура реформации баланса.	2	2
	Практические занятия		**8**	
	1.	Решение ситуаций по сверке данных синтетического и аналитического учета на дату составления бухгалтерской отчетности	2	
	2.	Решение ситуаций по составлению оборотной ведомости по счетам Главной книги, охватывающей все исправительные, корректирующие и дополнительные записи.	2	
	3.	Решение ситуаций по выявлению окончательного финансового результата	2	
	4.	Решение ситуаций по процедуре реформации бухгалтерского баланса	2	
Тема 1.3. Порядок	**Содержание учебного материала**		**6**	

формирования форм бухгалтерской отчетности	1.	**Порядок формирования данных форм N 1 и N 2** Порядок формирования показателей бухгалтерского баланса (форма N 1). Обобщение информации о хозяйственных операциях организации за отчётный период. Правила оценки статей баланса. Справка к форме N 1 «Бухгалтерский баланс». Обобщение информации о хозяйственных операциях организации за отчётный период. Доходы и расходы по обычным видам деятельности. Прочие доходы и расходы. Определение результатов хозяйственной деятельности за отчётный период.	2	2
	2.	**Порядок формирования данных форм N 3, N 4 и N 5** Обобщение информации о хозяйственных операциях организации за отчётный период. Изменения в капитале (уставном, резервном, добавочном и др.). Определение результатов хозяйственной деятельности за отчётный период. Текущая, инвестиционная, финансовая деятельность. Определение результатов хозяйственной деятельности за отчётный период.	2	2
	3.	**Пояснительная записка и аудиторское заключение** Процедура составления пояснительной записки к бухгалтерскому балансу. Порядок отражения изменений в учётной политике в целях бухгалтерского учёта. Оценка деловой активности организации. Структура аудиторского заключения. Виды аудиторского заключения по бухгалтерской отчетности.	2	2
	Практические занятия		**14**	
	1.	Методы группировки и перенесения обобщенной учётной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности	2	
	2.	Заполнение формы N 1 бухгалтерской отчетности	2	
	3.	Заполнение формы N 2 бухгалтерской отчетности	2	
	4.	Заполнение формы N 3 бухгалтерской отчетности	2	
	5.	Заполнение формы N 4 бухгалтерской отчетности	2	
	6.	Заполнение формы N 5 бухгалтерской отчетности	2	
	7.	Заполнение пояснительной записки	2	
Тема 1.4. События, существенно влияющие на показатели отчетности	**Содержание учебного материала**		**2**	2
	1.	**Отражение условных фактов хозяйственной деятельности в бухгалтерской отчетности** ПБУ 7/98 «События после отчетной даты». Понятие временного разрыва. Факты хозяйственной деятельности, которые могут быть признаны событиями после отчетной даты. Место события. Отражение информации о существенных событиях после отчетной даты. Учет условных обязательств. Способы отражения в отчетности. Учет условных активов. Раскрытие информации об условных активах в отчетности (пояснительная записка).		
	Практические занятия		**4**	

	1.	Правила применения способов оценки условного обязательства	2	
	2.	Оценка последствий условных фактов хозяйственной деятельности	2	
Тема 1.5. Налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет	**Содержание учебного материала**		**4**	
	1.	**Порядок составления налоговых деклараций** Порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах. Формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет. Инструкции по их заполнению. Порядок представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды.	2	2
	2.	**Порядок составления и представления статистической отчетности** Форма статистической отчётности. Инструкция по заполнению Порядок регистрации и перерегистрации организации в статистических органах. Сроки представления налоговых деклараций в государственные органы статистики.	2	2
	Практические занятия		**4**	
	1.	Составление налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет	2	
	2.	Заполнение форм статистической отчетности	2	
Тема 1.6. Сводная и сегментарная отчётность организации.	**Содержание учебного материала**		**4**	
	1.	**Общий порядок составления сводной (консолидированной) отчетности** Понятие и назначение сводной отчетности. Правила свода. Раскрытие информации в сводной бухгалтерской отчетности. Международные стандарты финансовой отчетности о консолидированной отчетности.	2	2
	2.	**Общий порядок составления сегментарной отчетности** Сущность и значение формирования сегментарной отчетности. Раскрытие информации по отчетным сегментам в бухгалтерской отчетности. Регулирование сводной (консолидированной) отчетности в современном российском законодательстве. Состав показателей, подлежащих раскрытию в составе информации по сегментам, и их распределение между отчетными сегментами	2	2
	Практические занятия		**4**	
	1.	Семинар по теме «Принципы формирования сегментарной управленческой отчетности»	2	
	2.	Составление сводной бухгалтерской отчетности	2	
	Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ 1. МДК. 04.01		40	
	1. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной экономической литературы по теме: Понятие и виды отчетности;		1	
	2. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной экономической литературы по теме: Система регулирования бухгалтерской отчетности в РФ;		1	
	3. Подготовка реферата по теме: Определение и назначение бухгалтерской отчетности;		1	

	4.Подготовка доклада по теме: Виды бухгалтерской отчетности;	1	
	5.Выполнение тестовых заданий по теме: Состав отчетности и система внутренних связей;	1	
	6. Подготовка мультимедийной презентации по теме: Основные реквизиты, указываемые в формах отчетности;	1	
	7. Подготовка мультимедийной презентации по теме: Состав и адреса представления бухгалтерской отчетности;	1	
	8. Подготовка реферата на тему: Автоматизированные системы бухгалтерской отчетности;	1	
	9.Выполнение тестовых заданий по теме: Основы работы в 1С: Бухгалтерия;	1	
	10. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной экономической литературы по теме: Ответственность за нарушение правил ведения бухучета и представления бухгалтерской отчетности;	1	
	11. Подготовка сообщения к выступлению на семинаре по теме: Современные программы автоматического построения бухгалтерских отчетов;	1	
	12. Решение ситуационных заданий по теме: Сопоставление состава годовой бухгалтерской отчетности в российской и международной практике;	1	
	13. Решение ситуационных заданий по теме: Ответственность за нарушение правил ведения бухучета и представления бухгалтерской отчетности;	1	
	14. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной экономической литературы по теме: Инвентаризация всех статей баланса;	1	
	15. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной экономической литературы по теме: Определение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;	1	
	16. Решение ситуационных заданий по теме: Решение ситуаций по сверке данных синтетического и аналитического учета на дату составления бухгалтерской отчетности;	1	
	17. Решение ситуационных заданий по теме: Решение ситуаций по составлению оборотной ведомости по счетам Главной книги, охватывающей все исправительные, корректирующие и дополнительные записи;	1	
	18. Решение ситуационных заданий по теме: Решение ситуаций по выявлению окончательного финансового результата;	1	
	19. Решение ситуационных заданий по теме: Решение ситуаций по процедуре реформации бухгалтерского баланса;	1	
	20. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной экономической литературы по теме: Порядок формирования данных формы №1 и №2;	1	
	21. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной экономической литературы по теме: Порядок формирования данных форм №3, №4 и №5;	1	
	22. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной экономической литера-	1	

	туры по теме: Пояснительная записка и аудиторское заключение;		
	23. Решение ситуационных заданий по теме: Методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности;	1	
	24. Решение ситуационных заданий по теме: Заполнение формы №1 бухгалтерской отчетности;	1	
	25. Решение ситуационных заданий по теме: Заполнение формы №2 бухгалтерской отчетности	1	
	26. Решение ситуационных заданий по теме: Заполнение формы №3 бухгалтерской отчетности;	1	
	27. Решение ситуационных заданий по теме: Заполнение формы №4 бухгалтерской отчетности;	1	
	28. Решение ситуационных заданий по теме: Заполнение формы №5 бухгалтерской отчетности;	1	
	29. Решение ситуационных заданий по теме: Заполнение формы пояснительной записки бухгалтерской отчетности;	1	
	30. Подготовка доклада по теме: События, существенно влияющие на показатели отчетности;	1	
	31. Решение ситуационных заданий по теме: Правила применения способов оценки условного обязательства;	1	
	32. Решение ситуационных заданий по теме: Оценка последствий условных фактов хозяйственной деятельности;	1	
	33. Выполнение тестовых заданий по теме: Порядок составления налоговых деклараций;	1	
	34. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной экономической литературы по теме: Порядок составления и представления статистической отчетности;	1	
	35.Решение ситуационных заданий по теме: Составление налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет;	1	
	36. Решение ситуационных заданий по теме: Заполнение форм статистической отчетности;	1	
	37. Подготовка доклада на тему: Общий порядок составления сводной (консолидированной) отчетности;	1	
	38.Подготовка реферата на тему: Общий порядок составления сегментарной отчетности	1	
	39. Подготовка сообщения по теме семинара: Принципы формирования сегментарной управленческой отчетности;	1	
	40. Решение ситуационных заданий по теме: Составление сводной отчетности;	1	
	Учебная практика **Виды работ** -выполнение поручения по перерегистрации организации в государственных органах; -регистрация и перерегистрация организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах; -закрытие учетных бухгалтерских регистров и заполнение форм бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;	36	

	-составление шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости; -отражение нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественного и финансового положения организации; -использование методов обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчётный период; -составление налоговых деклараций; -составление отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды; -составление форм статистической отчетности, входящих в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки; -составление бухгалтерской отчетности; -освоение новых форм бухгалтерской отчетности; -определение бухгалтерской отчётности как единой системы данных об имущественном и финансовом положении организации; -использование бухгалтерской отчетности для анализа финансового состояния организации;		
	- регистрация и перерегистрация организации и физических лиц в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах;	6	
	-закрытие учетных бухгалтерских регистров и заполнение форм бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;	6	
	- составление шахматной и оборотно - сальдовой ведомости, пояснительной записки к бухгалтерскому балансу	6	
	- использование методов обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчётный период	6	
	- составление налоговых деклараций и форм статистической отчетности;	6	
	- составление и использование бухгалтерской отчетности для анализа финансового состояния организации;	6	
	Обязательная аудиторная учебная нагрузка по курсовой работе (проекту) **Тематика курсовых работ (проектов)по модулю** 1. Значение и роль бухгалтерской отчетности в рыночной экономике. 2. Ответственность главного бухгалтера при составлении и представлении отчетности. 3. Проблемы достоверности бухгалтерской отчетности. 4. Порядок составления отчета о финансовых результатах.	20	

	5. Трансформация финансовой отчетности в России в соответствии с требованиями МСФО. 6. Основные подготовительные мероприятия к составлению достоверной бухгалтерской отчетности. 7. Состав, этапы формирования и представление финансовой (бухгалтерской) отчетности. 8. Порядок формирования промежуточной отчетности организаций. 9. Бухгалтерский баланс как историческая категория отчетности. 10. Схемы построения бухгалтерского баланса в России и в международной практике. 11. Модели построения отчета о финансовых результатах в России и в соответствии с МСФО. 12. Отчет о финансовых результатах в российской и международной практике. 13. Отчет об изменениях капитала: его содержание, техника составления в России и по МСФО. 14. Оценка статей бухгалтерского баланса: российская и международная практика. 15. Отчет о движении денежных средств: его содержание, техника составления в России и в международной практике. 16.Способы составления отчета о движении денежных средств в российской и международной практике. 17. Совершенствование форм бухгалтерской отчетности. 18. Методика и основные принципы составления консолидированной финансовой отчетности. 19. Отчетность по сегментам: ее значение и порядок формирования. 20. Порядок составления и представления статистической отчетности. 21. Порядок формирования и представления налоговой отчетности. 22.Порядок взаимоувязки форм бухгалтерской отчетности. 23. Роль учетной политики организации в составлении финансовой (бухгалтерской) отчетности.		
МДК. 04.02. Основы анализа бухгалтерской отчетности		**82**	
Тема 2.1. Бухгалтерская (финансовая) отчетность основа анализа финансового состояния организации	**Содержание учебного материала**	**4**	
	1. **Сущность и назначение анализа финансовой отчетности предприятия** Цель, основные понятия, задачи анализа финансовой отчетности. Значение и роль анализа финансовой отчетности в управлении предприятием. Информационное обеспечение и метод анализа. Сущность и задачи метода анализа. Последовательность проведения анализа. Достоинства и недостатки методов.	2	2
	2. **Приемы анализа финансовой отчетности** Чтение отчетности. Вертикальный анализ. Горизонтальный анализ. Трендовый анализ. Расчет финансовых показателей.	2	2
	Практические занятия	**4**	

	1.	Решение ситуаций с использованием способа цепной подстановки. Моделирование взаимосвязей в факторном анализе.	2	
	2.	Решение ситуаций с использованием способа абсолютных и относительных разниц. Моделирование взаимосвязей в факторном анализе с использованием данных конкретных предприятий.	2	
Тема 2.2. Анализ формы «Бухгалтерский баланс»	**Содержание учебного материала**		**8**	
	1.	**Анализ структуры имущества и обязательств предприятия** Общая оценка структуры имущества организации и его источников по данным баланса. Анализ состава, структуры, динамики показателей бухгалтерского баланса	2	2
	2.	**Анализ ликвидности бухгалтерского баланса** Ликвидность баланса. Группы активов по степени ликвидности. Группы пассивов по степени погашения. Аналитическая группировка статей: актива баланса – по степени их ликвидности; пассива – по срокам закрепления источников средств за предприятием.	2	2
	3.	**Анализ платежеспособности предприятия** Расчет и оценка финансовых коэффициентов платежеспособности. Коэффициенты, характеризующие платежеспособность.	2	2
	4.	**Анализ прогнозирования банкротства** Критерии оценки несостоятельности (банкротства) организаций. Отечественные и зарубежные методы оценки.	2	2
	Практические занятия		**4**	
	1.	Решение практических примеров и ситуаций с использованием формы «Бухгалтерский баланс». Аналитические возможности формы бухгалтерской отчетности «Бухгалтерский баланс»	2	
	2.	Решение практических примеров и ситуаций с использованием формы «Бухгалтерский баланс». Анализ показателей финансовой устойчивости предприятия	2	
Тема 2.3. Анализ формы «Отчет о прибылях и убытках»	**Содержание учебного материала**		**14**	
	1.	**Анализ финансовых результатов по данным отчетности** Анализ уровня финансовых результатов. Динамика финансовых результатов по данным отчетности. Моделирование взаимосвязей в анализе	2	2
	2.	**Анализ динамики прибыли** Анализ влияния факторов на прибыль. Моделирование взаимосвязей в факторном анализе	2	2
	3.	**Анализ распределения прибыли** Анализ влияния факторов на прибыль. Методика построения модели. Анализ формирования чистой прибыли. Моделирование взаимосвязей в анализе. Анализ качества прибыли и факторов, используемых для прогнозирования финансовых результатов.	2	2

	4.	**Анализ использования прибыли** Анализ использования прибыли. Распределение, использование чистой прибыли остающейся в распоряжении предприятия. Моделирование взаимосвязей в факторном анализе.	2	2
	5.	**Факторный анализ рентабельности организации.** Система показателей рентабельности. Взаимосвязь показателей рентабельности. Методика исчисления показателей рентабельности. Детализация анализа рентабельности капитала по факторам. Выявление возможностей повышения экономической эффективности и рентабельности предприятия. Моделирование взаимосвязей в анализе.	2	2
	6.	**Оценка воздействия финансового рычага** Расчет эффекта финансового рычага. Моделирование взаимосвязей в факторном анализе. Эффект финансового рычага по видам заемных ресурсов.	2	2
	7.	**Анализ финансовой устойчивости** Оценка финансовой устойчивости предприятия на основе анализа соотношения собственного и заемного капитала.	2	2
	Практические занятия		**4**	
	1.	Решение практических примеров и ситуаций с использованием формы «Отчет о прибылях и убытках». Анализ уровня и динамики финансовых результатов.	2	
	2.	Решение практических примеров и ситуаций с использованием формы «Отчет о прибылях и убытках». Анализ финансовых результатов по данным отчетности.	2	
Тема 2.4. Анализ формы «Отчет об изменениях капитала» и формы «Отчет о движении денежных средств»	**Содержание учебного материала**		**6**	
	1.	**Показатели эффективности и интенсивности использования капитала предприятия** Методика расчета и анализ. Анализ оборачиваемости капитала	2	2
	2.	**Анализ движения денежных средств по текущей деятельности** Методика расчета показателей движения	2	2
	3.	**Анализ движения денежных средств по финансовой деятельности** Методика расчета показателей движения	2	2
	Практические занятия		**4**	
	1.	Решение практических примеров и ситуаций с использованием формы «Отчет об изменениях капитала». Аналитические возможности формы бухгалтерской отчетности «Отчет об изменениях капитала»	2	

	2.	Решение практических примеров и ситуаций с использованием формы «Отчет о движении денежных средств». Аналитические возможности формы квартальной бухгалтерской отчетности «Отчет о движении денежных средств»	2	
Тема 2.5. Анализ «Приложений к бухгалтерскому балансу»	**Содержание учебного материала**		**6**	
	1.	**Эффективность использования заемных средств** Состав и оценка движения заемных средств. Анализ движения. Анализ амортизируемого имущества Анализ движения основных средств. Анализ движения нематериальных активов. Амортизация. Амортизируемое имущество.	2	2
	2.	**Методика анализа амортизируемого имущества.** Эффективность использования финансирования долгосрочных инвестиций и финансовых вложений. Анализ движения средств финансирования долгосрочных инвестиций и финансовых вложений.	2	2
	3.	**Роль пояснительной записки в раскрытии информации** Учетная политика организации. Влияние учетной политики на финансовый результат деятельности предприятия. Информация об изменениях учетной политики организации. Особенности составления пояснительной записки акционерными обществами	2	2
	Практические занятия		**4**	
	1.	Решение практических примеров и ситуаций с использованием формы. Анализ движения заемных средств	2	
	2.	Особенности составления пояснительной записки акционерными обществами	2	
Тема 2.6. Особенности анализа консолидированной отчетности	**Содержание учебного материала**		**4**	
	1	**Процедуры и принципы подготовки и представления консолидированной отчетности** Методы первичной консолидации. Последующая консолидация. Анализ консолидированной отчетности. Обобщение результатов анализа финансового состояния предприятия и определение путей финансового оздоровления. Анализ консолидированной отчетности.	2	2
	2	**Сущность и назначение сегментарной отчетности** Раскрытие информации по отчетным сегментам. Этапы создания сегментарной отчетности организации.	2	2
	Практические занятия		**20**	
	1.	Курсовая работа (защита)	2	
	2.	Курсовая работа (защита)	6	
	3.	Курсовая работа (защита)	6	
	4.	Курсовая работа (защита)	6	

Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ 1. МДК. 04.02.	**41**	
1. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной экономической литературы по теме: Сущность и назначение анализа финансовой отчетности предприятия	1	
2. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной экономической литературы по теме: Приемы анализа финансовой отчетности	1	
3.Решение ситуационных заданий по теме: Бухгалтерская (финансовая) отчетность основа анализа финансового состояния организации	1	
4.Решение ситуационных заданий по теме: Бухгалтерская (финансовая) отчетность основа анализа финансового состояния организации	1	
5. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной экономической литературы по теме: Анализ структуры имущества и обязательства предприятия	1	
6. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной экономической литературы по теме: Анализ ликвидности бухгалтерского баланса	1	
7. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной экономической литературы по теме: Анализ платежеспособности предприятия	1	
8. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной экономической литературы по теме: Анализ прогнозирования банкротства	1	
9. Решение ситуационных заданий по теме: Анализ формы «Бухгалтерский баланс»	1	
10. Решение ситуационных заданий по теме: Анализ формы «Бухгалтерский баланс»	1	
11. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной экономической литературы по теме: Анализ финансовых результатов по данным отчетности	1	
12. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной экономической литературы по теме: Анализ динамики прибыли	1	
13. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной экономической литературы по теме: Анализ распределения прибыли		
14. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной экономической литературы по теме: Анализ использования прибыли	1	
15. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной экономической литературы по теме: фактор-ный анализ рентабельности организации	1	
16. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной экономической литературы по теме: Оценка воздействия финансового рычага	1	
17. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной экономической литературы по теме: Анализ финансовой устойчивости	1	
18. Решение ситуационных заданий по теме: Решение ситуационных заданий по теме: Анализ формы «Отчет о прибылях и	1	

убытках		
19. Решение ситуационных заданий по теме: Решение ситуационных заданий по теме: Анализ формы «Отчет о прибылях и убытках	1	
20. Подготовка мультимедийной презентации по теме: Показатели эффективности и интенсивности использования капитала предприятия	1	
21. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной экономической литературы по теме: Анализ движения денежных средств по текущей деятельности	1	
22. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной экономической литературы по теме: Анализ движения денежных средств по финансовой деятельности	1	
23. Решение ситуационных заданий по теме: Анализ формы «Отчет об изменениях капитала и формы «Отчет о движении денежных средств	1	
24. Решение ситуационных заданий по теме: Анализ формы «Отчет об изменениях капитала и формы «Отчет о движении денежных средств	1	
25. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной экономической литературы по теме: Эффективность использования заемных средств	1	
26. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной экономической литературы по теме: Методика анализа амортизируемого имущества	1	
27. Подготовка доклада по теме: Роль пояснительной записки в раскрытии информации	1	
28. Решение ситуационных заданий по теме: Анализ «Приложений к бухгалтерскому балансу»	1	
29. Решение ситуационных заданий по теме: Анализ «Приложений к бухгалтерскому балансу»	1	
30. Подготовка доклада по теме: Процедуры и принципы подготовки и представления консолидированной отчетности	1	
31. Подготовка доклада по теме: Сущность и назначение сегментарной отчетности	1	
32. Подготовка к защите курсовой работы	1	
33. Подготовка к защите курсовой работы	3	
34. Подготовка к защите курсовой работы	3	
35. Подготовка к защите курсовой работы	3	
Производственная практика (по профилю специальности) итоговая по модулю **Тематика**	**36**	
1.Регистрация и перерегистрация организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах	**6**	
2.Составление и использование бухгалтерской отчетности для анализа финансового состояния организации	**6**	
3.Составление налоговых деклараций и отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды	**6**	
4.Составление форм статистической отчетности	**6**	
5.Составление пояснительной записки к бухгалтерскому балансу	**6**	

6. Использование методов финансового анализа	**6**	
Виды работ - составление бухгалтерской отчетности; - использование бухгалтерской отчетности для анализа финансового состояния организации; - составление налоговых деклараций; - составление отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды; - составление форм статистической отчетности, входящих в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки; - участие в счетной проверке бухгалтерской отчетности; - проведение анализа информации о финансовом положении организации; - проведение анализа информации о платежеспособности и доходности организации; - отражение нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественного и финансового положения организации; - определение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - закрытие учетных бухгалтерских регистров и заполнение форм бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки; - установление идентичности показателей бухгалтерских отчетов; - освоение новых формы бухгалтерской отчетности; - выполнение поручения по перерегистрации организации в государственных органах; - определение бухгалтерской отчётности как единой системы данных об имущественном и финансовом положении организации; - использование методов обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчётный период; - составление шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости; - группировка и перенесение обобщенной учётной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности; - составление пояснительной записки к бухгалтерскому балансу; - отражение изменений в учётной политике в целях бухгалтерского учёта; - регистрация и перерегистрация организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах; - использование методов финансового анализа; - использование видов и приёмов финансового анализа; - осуществление процедур анализа бухгалтерского баланса; - оценка структуры имущества организации и его источников по показателям баланса; - определение результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса; - осуществление процедур анализа ликвидности бухгалтерского баланса; - расчет финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности; - определение состава критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации;		

- осуществление процедур анализа показателей финансовой устойчивости; - осуществление процедур анализа отчета о прибыли и убытках; - использование методов общей оценки деловой активности организации; - расчет и анализ финансового цикла; - осуществление процедур анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности; - осуществление процедур анализа влияния факторов на прибыль.		
Всего:	**315**	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ

ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие учебного кабинета Менеджмента, анализа финансово-хозяйственной деятельности, учебной бухгалтерии.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

– посадочные места по количеству обучающихся;

– рабочее место преподавателя;

– методические материалы по курсу дисциплины (курс лекций, инструкционно-технологические карты к практическим занятиям, тестовые задания, рабочая тетрадь для организации внеаудиторной самостоятельной работы студента).

Технические средства обучения:

– компьютер;

– стандартное программное обеспечение: MS Windows XP, текстовый редактор MS Word, редактор электронных таблиц MS Excel, СУБД MS Access, Internet Explorer;

– программное обеспечение общего и профессионального назначения «1С: Предприятие – Бухгалтерия предприятия 8»;

– справочно-информационные системы (СПС «Гарант», СПС «Консультант Плюс» и др.);

– интерактивная доска;

– мультимедипроектор;

– калькулятор.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории Информационные технологии в профессиональной деятельности:

- компьютеры, принтер;
- сканер;
- модем (спутниковая система);
- проектор;
- плоттер;
- стандартное программное обеспечение: MS Windows XP, текстовый редактор MS Word, редактор электронных таблиц MS Excel; СУБД MS Access, Internet Explorer;
- справочно-информационные системы (СПС «Гарант», СПС «Консультант Плюс»);
- системы автоматизации делопроизводства и электронного документооборота «ДЕЛО», «КАДРЫ», «Кодекс: Система подготовки документов» и др.
- программа 1С: Бухгалтерия 8
- комплект учебно-методической документации,
- интерактивная доска;
- мультимедиапроектор.

Реализация программы модуля предполагает обязательную производственную практику.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень используемых учебных изданий, Интернет-ресурсов дополнительной литературы:

Основные источники:

Конституция РФ // СПС «Консультант Плюс» 2011.

Гражданский кодекс РФ (части первая, вторая и третья) (с изм. и доп.) // СПС «Консультант Плюс» 2011.

Налоговый кодекс Российской Федерации. // СПС «Консультант Плюс» 2011. Трудовой кодекс РФ от 30.12.2001 N 197-ФЗ // СПС «Консультант Плюс» 2011. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 6. 12. 2011 г. № 402-ФЗ. // СПС «Консультант Плюс» 2012.

Кодекс этики профессиональных бухгалтеров. Международные стандарты аудита. 2001. М.: МЦРСУБУ, 2002.

Концепция развития бухгалтерского учета и отчетности в РФ на среднесрочную перспективу. Одобрена приказом Минфина РФ от 01.07.2004г. №180. // СПС «Консультант Плюс» 2011.

Инструкция по применению Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций. Утверждена приказом Минфина РФ № 94 н от 31 октября 2000 г. // СПС «Консультант Плюс» 2011.

План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций. Утвержден приказом Минфина РФ № 94 н от 31 октября 2000 г. // СПС «Консультант Плюс» 2011.

Программа реформирования бухгалтерского учета в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности. Утверждено постановлением Правительства Российской Федерации от 06 марта1998г. №283. «Нормативные акты по финансам, налогам, страхованию и бухгалтерскому учету», 1998,№5. // СПС «Консультант Плюс» 2011.

Распоряжение Правительства Российской Федерации от 21 марта 1998 г. № 382-р «О приведении действующей системы бухгалтерского учета в соответствие с международными стандартами» // СПС «Консультант Плюс» 2011.

Положение о порядке проведения инвентаризации имущества налогоплательщиков при налоговой проверке, утвержденное приказом Минфина РФ и МНС РФ от 10.03.1999 № 20н/ГБ-3-04/39 // СПС «Консультант Плюс» 2011.

Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99. Утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 6 июля 1999г. №43н. // СПС «Консультант Плюс» 2011.

Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» ПБУ 9/99. Утверждено приказом Минфина РФ № 32н от 6 мая 1999 г. // СПС «Консультант Плюс» 2011.

Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» ПБУ 11/08. Утверждено приказом Минфина РФ № 48н от 29 апреля 2008 г. // СПС «Консультант Плюс» 2011.

Положение по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности» (ПБУ 20/03). Утверждено приказом Минфина РФ № 105 н от 24 ноября 2003 г. // СПС «Консультант Плюс» 2011.

Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» (ПБУ 16/02). Утверждено приказом Минфина РФ № 66 н от 2 июля 2002 г. // СПС «Консультант Плюс» 2011.

Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» (ПБУ 12/2010). Утверждено приказом Минфина РФ № 143н от 8 ноября 2010 г. // СПС «Консультант Плюс» 2011.

Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» ПБУ 22/2010. Утверждено приказом Минфина РФ № 132н от 25 октября 2010 г, №144 от 08 ноября 2010 г. // СПС «Консультант Плюс» 2011.

Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/2011). Утверждено приказом Минфина РФ № 11н от 2 февраля 2011 г.

Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» ПБУ 10/99. Утверждено приказом Минфина РФ № 33н от 6 мая 1999 г. // СПС «Консультант Плюс» 2011.

Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» (ПБУ 7/98). Утверждено приказом Минфина РФ № 56 н от 25 ноября 1998 г. // СПС «Консультант Плюс» 2011.

Положение по бухгалтерскому учету «Условные факты хозяйственной деятельности» (ПБУ 8/01). Утверждено приказом Минфина РФ № 96 н от 28 ноября 2001 г. // СПС «Консультант Плюс» 2011.

Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств организации, стоимость которых выражена в иностранной валюте» ПБУ 3/06. Утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27.11.2006г. №154н. // СПС «Консультант Плюс» 2011.

Положение по бухгалтерскому учету «Учет материально-производственных запасов» (ПБУ 5/01). Утверждено приказом Минфина РФ № 44н от 9 июня 2001 г. // СПС «Консультант Плюс» 2011.

Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» (ПБУ 17/02). Утверждено приказом Минфина РФ № 115 н от 19 ноября 2002 г. // СПС «Консультант Плюс» 2011.

Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль» (ПБУ 18/02). Утверждено приказом Минфина РФ № 114 н от 19 ноября 2002 г. // СПС «Консультант Плюс» 2011.

Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» ПБУ 19/02. Утверждено приказом Минфина РФ № 126н от 10 декабря 2002 г. // СПС «Консультант Плюс» 2011.

Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/08). Утверждено приказом Минфина РФ № 106н от 6 октября 2008 г. // СПС «Консультант Плюс» 2011.

Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации. Утверждено приказом Минфина РФ № 34 н от 29 июля 1998 г. // СПС «Консультант Плюс» 2011.

Приказ Росстата от 29. 12. 2011 г. N 519 «Об утверждении статистического инструментария для организации Минздравсоцразвития России федерального статистического наблюдения в сфере обязательного медицинского страхования»

Методические рекомендации о порядке формирования показателей бухгалтерской отчетности организации. Утверждены приказом Минфина РФ № 60н от 28 июня 2000 г. // СПС «Консультант Плюс» 2011.

Методические рекомендации по раскрытию информации о прибыли, приходящейся на одну акцию. Приказ Минфина РФ от 21 марта 2000 г. № 29н. // СПС «Консультант Плюс» 2011.

Методические рекомендации по составлению и представлению сводной бухгалтерской отчетности. Приказ Минфина РФ от 13 декабря 1996 г. № 112 (с изм. и доп. от 12 мая 1999 г. № 36н). // СПС «Консультант Плюс» 2014.

Методические указания по инвентаризации имущества и финансовых обязательств. Приказ Минфина РФ от 13 июня 1995 г. № 49. // СПС «Консультант Плюс» 2014.

1.Брыкова Н.В, Анализ бухгалтерской отчетности, ОИЦ «Академия», 2014.

2.Брыкова Н.В, Бухгалтерская отчётность, ОИЦ «Академия» ,2014.

3.Голубева Т.М. Анализ финансово-хозяйственной деятельности: ОИЦ «Академия», 2010.

4.Денисов Н.Л., Сапожникова Н.Г. Бухгалтерский учет,- Бухгалтерская финансовая от-четность. Учебник Изд. Финансы и статистика, 2013.

5.Мельник М. В., Герасимова Е. Б. Анализ финансово-хозяйственной деятельности

предприятия: Учебное пособие. - М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2010.

Дополнительные источники:

1.Пястолов СМ. Анализ финансово-хозяйственной деятельности: ОИЦ "Академия", 2010

2.Одинцов В.А. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия. Практикум: ОИЦ «Академия», 2010.

3.Палий В. Ф. Международные стандарты учета и финансовой отчетности Изд. ИНФРА-М, 2011.

Интернет-ресурсы:

http://www.twirpx.com/topic/977
http://www.eup.ru/docs.asp?id=2365
СПС «Консультант Плюс» (http://www.consultant.ru)
СПС «Гарант» (http://www.garant.ru)

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Обязательным условием допуска к производственной практике (по профилю специальности) в рамках профессионального модуля «Составление и использование бухгалтерской отчетности » является освоение учебной практики для получения первичных профессиональных навыков в рамках профессионального модуля.

Для изучения данного профессионального модуля должно предшествовать освоение следующих учебных дисциплин как «Статистика», «Экономика организации», «Основы бухгалтерского учета», «Аудит» и профессионального модуля «Документирование и бухгалтерское оформление хозяйственных операций организации».

Для формирования профессиональных компетенций ПК 4.1; ПК 4.2; ПК 4.3; ПК 4.4. организован учебный процесс согласно графика реализации дуального обучения в ОБПОУ «ССХТ» на базе СХПК «Новая жизнь» Беловского района Курской области по следующим разделам:

Раздел ПМ 1. Реализация процесса составления и использования бухгалтерской отчетности.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): преподаватели с высшим профессиональным образованием, соответствующим профилю модуля «Составление и использование бухгалтерской отчетности» и специальности «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: дипломированные специалисты в области бухгалтерского учета, анализа и аудита, а также общепрофессиональных дисциплин: «Основы бухгалтерского учета»; «Аудит»; «Экономика организации»; «Налоги и налогообложение», владение формированием и совершенствованием профессиональных умений и навыков.

Обязательная стажировка преподавателей в профильных организациях не реже одного раза в три года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯ-ТЕЛЬНОСТИ)

Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля осуществляется преподавателем в процессе освоения материала: опросы в устной и письменной форме, промежуточное тестирование, самостоятельная работа студентов.

Формы и методы промежуточной аттестации и текущего контроля по профессиональному модулю доводятся до сведения обучающихся не позднее двух месяцев от начала обучения по основной профессиональной образовательной программе.

Текущий контроль проводится преподавателем в процессе обучения при проведении практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Итоговый контроль включает по МДК. 04.01 и МДК 04.02- комплексный экзамен. Обучение по профессиональному модулю завершается квалификационным экзаменом.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	**Основные показатели оценки результата**	**Формы** и **методы контроля и оценки**
Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период	отражение нарастающим итогом операции организации на основе рабочего плана счетов; закрытие счетов бухгалтерского учета, оформления Главной книги и составление оборотно-сальдовой ведомости в соответствии с Положениями по ведению бухгалтерского учёта и бухгалтерской отчётности в РФ	- защита индивидуальных заданий (составление отчетов); - подготовка таблиц, схем, графиков с материалами проведенных исследований; - экспресс-опрос по терминологическому аппарату; - выполнение практических работ по темам МДК
Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки	правильность и своевременность составления форм бухгалтерской отчетности, в установленные сроки и в соответствии с Положением по бухгалтерскому учету	- защита индивидуальных домашних заданий; - защита отчета о проведенном мероприятии, анализ его результатов; - предоставление отчета о проведенном исследовании, - подготовка таблиц, схем, графиков с материалами проведенных исследований; - экспресс-опрос по терминологическому аппарату; - выполнение практических работ по темам МДК.
Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации по Единому социальному налогу (ЕСН) и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки	выполнение требований нормативных документов Российской Федерации по составлению налоговых деклараций, форм статистической отчетности и расчетов по страховым взносам; заполнение форм налоговых деклараций по налогам и сборам в соответствии с нормативными документами Министерства финансов РФ;	- защита индивидуальных домашних заданий; - защита отчета о проведенном мероприятии, анализ его результатов; - предоставление отчета о проведенном исследовании, - подготовка таблиц, схем, графиков с материалами проведенных

	заполнение форм отчетов в государственные внебюджетные фонды в соответствии с нормативными документами ПФ РФ и Минздравсоцразвития РФ; заполнение формы статистической отчетности в соответствии с нормативными документами Росстата	исследований; - экспресс-опрос по терминологическому аппарату; - выполнение практических работ по темам МДК.
Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности	анализ имущественного и финансового положения организации на основании данных бухгалтерской отчетности	- защита индивидуальных домашних заданий; - защита отчета о проведенном мероприятии, анализ его результатов; - предоставление отчета о проведенном исследовании, - подготовка таблиц, схем, графиков с материалами проведенных исследований; - экспресс-опрос по терминологическому аппарату; - выполнение практических работ по темам МДК.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у сту-дентов не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	**Основные показатели оценки результата**	**Формы и методы контроля и оценки**
Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	демонстрация интереса к будущей профессии;	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	выбор и применение типовых методов и способов выполнения профессиональных задач в области составления форм бухгалтерской отчетности; оценка эффективности и качества составления форм отчетности;	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	решение профессиональных задач в области контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности организации на основе бухгал-	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

	терской отчетности;	
Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	обоснованность выбора информационных источников для решения профессиональных задач;	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
	обоснованность применения отчетных форм в соответствии с требованиями нормативных документов Российской федерации;	
	соответствие выбранной информации действующему законодательству;	
Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий	правильность и своевременность заполнения документов средствами автоматизированных бухгалтерских систем;	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
	использование профессиональной бухгалтерской программы «1С:Предприятие»;	
Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения;	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
Брать на себя ответственность за работу членов команды, результат выполнения заданий	самоанализ и коррекция результатов собственной работы;	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля;	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	заполнение отчетной документации в соответствии с изменениями в нормативно-правовых актах;	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
	способность реализовать изменения;	