

Областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Суджанский сельскохозяйственный техникум»

РАССМОТРЕНО:

на заседании

Педагогического совета

ОБПОУ «ССХТ»

Протокол № 7

от «11» июня 2020 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Приказ ОБПОУ «ССХТ»

№ 144 от «11» июня 2020 г.

Директор ОБПОУ «ССХТ»

Е.В. Харламов



Рабочая программа

ПМ.04 Управление работами по производству и переработке

продукции растениеводства

специальность 35.02.05 Агронмия

Кучеров

2020 г.

Рабочая программа профессионального модуля ПМ 04. Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 мая 2014 г. № 454, Зарегистрирован в Минюсте России 26 июня 2017 г. № 32871 по специальности 35.02.05 Агронимия)

Составитель: Ванина Т.В. – преподаватель ОБПОУ «ССХТ»

Согласовано: Руководитель ПСХК «Новая жизнь»  В.И. Афанасьев

Рабочая программа профессионального модуля ПМ 04. Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии


Протокол № 11 от 28.06 2020 г.

Председатель МК  Е.А. Чернышова

Рабочая программа профессионального модуля ПМ 04. Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства рассмотрена и одобрена на заседании методического совета

Протокол № 7 от 10.06 2020 г.

Председатель МС  О.Г. Кудинова

Заместитель директора по учебной работе  О.К. Косименко

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	3
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	12
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	15

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ 04 Управление структурным подразделением организации

1.1. Область применения программы

Программа профессионального модуля – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО **35.02.05 Агротехнология** в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Управление структурным подразделением организации** соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства.
2. Планировать выполнение работ исполнителями.
3. Организовывать работу трудового коллектива.
4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.
5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

Программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области агрономии при наличии среднего (полного) общего образования. Опыт работы не требуется.

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- участия в планировании и анализе производственных показателей организации (предприятия) растениеводства;
- участия в управлении первичным трудовым коллективом;
- ведения документации установленного образца;

уметь:

- рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели в области растениеводства;
- планировать работу исполнителей;
- инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ;
- подбирать и осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала;
- оценивать качество выполняемых работ;

знать:

- основы организации производства и переработки продукции растениеводства;
- структуру организации и руководимого подразделения;
- характер взаимодействия с другими подразделениями;
- функциональные обязанности работников и руководителей;
- основные производственные показатели работы организации отрасли и его структурных подразделений;
- методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей;
- виды, формы и методы мотивации персонала, в т. ч. материальное и нематериальное стимулирование работников;
- методы оценивания качества выполняемых работ;
- правила первичного документооборота, учета и отчетности

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего – 387 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 243 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 162 часа;

самостоятельной работы обучающегося – 81 часов;

учебной практики – 36 часов

производственной практики – 108 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности **Управление структурным подразделением организации**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1	Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства.
ПК 4.2	Планировать выполнение работ исполнителями.
ПК 4.3	Организовывать работу трудового коллектива.
ПК 4.4	Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.
ПК 4.5	Вести утвержденную учетно-отчетную документацию
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 1-5	Раздел 1. Управление структурным подразделением организации	243	162	70	-	81	-	36	108
	Производственная и учебная практика	144							
	Всего:	387	162	70	-	81		36	108

*Раздел профессионального модуля – часть программы профессионального модуля, которая характеризуется логической завершенностью и направлена на освоение одной или нескольких профессиональных компетенций. Раздел профессионального модуля может состоять из междисциплинарного курса или его части и соответствующих частей учебной и производственной практик. Наименование раздела профессионального модуля должно начинаться с отглагольного существительного и отражать совокупность осваиваемых компетенций, умений и знаний.

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Управление структурным подразделением организации		162	
МДК.04.01. Управление структурным подразделением организации		162	
Тема 1.1. Научные основы организации сельскохозяйственного производства	Содержание	26 2	
	Введение	8	
	Сущность и классификация организационных форм производства и предприятий АПК Организационно-экономические основы сельскохозяйственных кооперативов. Принципы создания и функционирования сельскохозяйственных кооперативов. Управление сельскохозяйственными кооперативами. Хозяйственные товарищества. Управление делами полного товарищества и товарищества на вере		2
	Хозяйственные общества Общества с ограниченной ответственностью. Общества с дополнительной ответственностью. Акционерные общества. Структура их управления. Организационно-экономические основы крестьянских (фермерских) хозяйств и хозяйств населения. Размеры, динамика развития крестьянских (фермерских) хозяйств в России. Принципы организации. Организационно-экономические основы государственных и муниципальных унитарных предприятий		16
Тема 1.2. Организация использования земельного фонда сельскохозяйственного предприятия	Содержание	20	
	Понятие, состав и назначение сельскохозяйственных угодий. Классификация земельного фонда. Собственность на землю, предоставление земель в пользование, владение и аренду. Понятие о внутрихозяйственном и межхозяйственном землеустройстве. Экологические требования к процессам землеиспользования. Организация противоэрозионных мероприятий. Плата за землю и ответственность за нерациональное ее использование. Организация учета земель и контроля за их использованием.	14	2
	Практические занятия Оценка экономической эффективности использования земельных ресурсов в сельском хозяйстве		
	Тема 1.3. Формирование и организация использования средств производства	Содержание	34
Понятие и классификация средств производства Основные средства: оценка и амортизация; рынок основных средств и эффективность их использования. Экономическая роль, состав и источники формирования оборотных средств.		4	2

	<p>Определение потребности в оборотных средствах. Экономическая эффективность оборотных средств и пути ее повышения.</p> <p>Оснащенность сельскохозяйственных предприятий, основными средствами производства и их использование. Организационно-экономические основы строительства производственных зданий и сооружений</p>	10	
	<p>Организация использования машинно-тракторного парка.</p> <p>Система сельскохозяйственных машин. Определение потребности предприятия в сельскохозяйственных машинах. Организация использования техники в сельском хозяйстве. Организация нефтехозяйства и электрохозяйства. Организация технического обслуживания и ремонта машин</p>		2
	<p>Практические занятия</p> <p>Определение уровня механизации на сельскохозяйственных предприятиях</p> <p>Экономическая эффективность использования транспортных средств в сельском хозяйстве</p>	20	
Тема 1.4. Формирование и организация использования трудовых ресурсов	<p>Содержание</p> <p>Определение потребности предприятия в рабочей силе. Сезонность в использовании рабочей силы, мероприятия по ее согласованию.</p> <p>Структура организации и подразделений. Организация использования рабочей силы</p> <p>Функциональные обязанности работников и руководителей.</p> <p>Управление работой первичного трудового коллектива.</p> <p>Первичный документооборот, отчет и отчетность по движению трудовых ресурсов</p>	18	
	<p>Практические занятия</p> <p>Экономическая оценка эффективности использования трудовых ресурсов в сельском хозяйстве</p> <p>Определение производительности труда на предприятиях АПК</p>	14	
Тема 1.5. Система ведения хозяйства и подразделения	<p>Содержание</p> <p>Экономическая сущность и основные принципы построения системы ведения хозяйства. Система растениеводства.</p>	22	
	<p>Практические занятия</p> <p>Разработка часовых графиков работы</p>	14	
Тема 1.6. Внутрихозяйственное прогнозирование и планирование	<p>Содержание</p> <p>1 Принципы, методы и система внутрихозяйственного прогнозирования и планирования. Бизнес – план предприятия</p> <p>2 Перспективный план</p> <p>3 Годовой производственно-финансовый план деятельности сельскохозяйственного предприятия</p> <p>4 Бизнес – план предприятия</p> <p>5 Оперативное планирование в растениеводстве</p> <p>6 Понятие и показатели концентрации и размеров производства. Оптимальные размеры предприятий. Понятие и экономическое содержание специализации. Классификация отрасли. Формы специализации, уровень специализации, факторы специализации и принципы сочетания отраслей</p> <p>7 Хозяйственный расчет в условиях рынка.</p> <p>8 Методы оценки работы исполнителей, формы и методы мотивации персонала.</p>	38	
		26	2
			2
			2
			2
			2
			2
			2
			2

		Организация материального и нематериального стимулирования работников		
	9	Организация полеводства		2
	10	Организация кормопроизводства		2
	11	Организация овощеводства		2
	12	Организация переработки продукции растениеводства		2
	Практические занятия			
	1-6	Составление бизнес- плана	12	
	7	Составление рабочих планов по периодам сельскохозяйственных работ		
	8	Организация и разработка технологических карт в растениеводстве		
	9	Расчет оплаты труда в растениеводстве		
	10	Расчет экономической эффективности при хранении сельскохозяйственной продукции		
Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ 04				
Подготовить сообщение по вопросам (по индивидуальному заданию преподавателя): <ul style="list-style-type: none"> - народные предприятия; - казенные предприятия; - некоммерческие объединения: ассоциации и союзы; - коммерческие объединения. Пути возникновения: слияние и поглощение; - унитарные предприятия. Составить конспект по вопросам: <ul style="list-style-type: none"> - трансформация земельных угодий на сельскохозяйственных предприятиях; - системы резервного электроснабжения; - рациональное сочетание отраслей на сельскохозяйственных предприятиях; - организация товарной доработки и промышленной переработки продукции. Описать порядок разработки бизнес-плана.			81	
Учебная практика				
Виды работ				
<ul style="list-style-type: none"> - Определение размера трудового коллектива в растениеводстве. - Организация и обслуживание рабочих мест в растениеводстве - Проведение аттестации рабочих мест. - Нормирование труда на механизированных полевых работах. - Расчет комплексной нормы выработки в растениеводстве. - Нормирование труда на ручных, транспортных и других работах. - Расчет оплаты труда в отраслях растениеводства. - Расчет надбавок за классность, за совмещение работ, при двухсменной работе и за стаж работы трактористам-машинистам. - Разработка организационно-технологических карт в растениеводстве. - Анализ производственных ситуаций. 			36	
Производственная практика				
Виды работ:				
- Участие в проведении анализа текущей и итоговой работы предприятия, отрасли, подразделения, определять экономическую эффективность			108	

применяемых агротехнических и организационных мероприятий. - Участие в составлении технологических карт по основным культурам в полеводстве. - Участие в составлении хозрасчетных годовых заданий подразделениям. - Участие в составлении рабочих планов на периоды основных работ. - Ознакомление с договорами участие в составлении и заключении договоров на коллективные и арендные подряды, аренду, расчеты основных экономических показателей работы подразделения. - Участие в начислении заработной платы при различных системах оплаты труда. - Участие в составлении различных видов управленческой документации. -		
Всего	387	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета социально-экономических дисциплин;

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;

Таблицы, плакаты, схемы, диаграммы, графики:

- основные направления аграрной политики РФ на современном этапе;
- показатели развития сельского хозяйства РФ;
- классификация земельных угодий;
- виды плодородия почвы;
- экономическая оценка земли в хозяйствах зоны; земельный кадастр;
- состав и структура основных фондов;
- состав оборотных фондов;
- норма амортизационных отчислений;
- виды капитальных вложений;
- специализация сельского хозяйства области района;
- отраслевая структура и показатели специализации хозяйства;
- уровень себестоимости сельскохозяйственной продукции.
- учебно-методическое обеспечение: инструкционные карты по выполнению лабораторных и практических работ, комплекты заданий, производственных ситуаций, контрольных вопросов, тестов.

Технические средства обучения:

компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектором.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Петранева Г.А., Тушканов М.П., Мефед А.В. и др.; Экономика и управление в сельском хозяйстве: Учеб. для студ. сред. проф. уч. заведений. / Под ред. Г.А. Петраневой. – М.: Издат. центр «Академия», 2003.
2. Грядов С.И., Подгорбунских П.Е., Удалов В.А. и др. Организация предпринимательской деятельности. / Под ред. С.И. Грядова – М.: КолосС, 2003. (Учебники и учеб.пособия для студентов высш. учеб. заведений).

3. Чуев И.Н., Чуева Л.Н., Экономика предприятия: Учебник.– М.: «Дашков и К^о», 2007.
4. Попов Н.А. Экономика сельскохозяйственного производства. С основами рыночной агроэкономики и сельского предпринимательства. Учебник. – М.: Ассоциация авторов и издателей. ТАНДЕМ: Издат-тво ЭКМОС,1999.
5. Шакиров Ф.К., Ариничев В.Н., Бердников В.В. и др. Организация сельскохозяйственного производства. / Под ред. Ф.К. Шакирова. Для студ. вузов. – М.: КолосС, 2003.
6. Шакиров Ф.К., Грядов С.И., Пастухов А.К. и др. Организация производства на предприятиях АПК. / Под ред. Ф.К. Шакирова. Для студ. вузов.– М.: КолосС, 2003.
7. Шумаков Ю.Н., Еремин В.И., Жариков С.В. и др.: Практикум по организации, нормированию и оплате труда на предприятиях АПК. / Под ред. Ю.Н. Шумакова. Для студ. вузов. – М.: КолосС, 2004.
8. Яковлев Б.И., Яковлев В.Б. Организация производства и предпринимательство в АПК. – М.: КолосС, 2004. (Учебники и учеб.пособия для студентов высш. учеб. заведений).

Дополнительные источники:

Петранева Г.А., Тушканов М.П., Мефед А.В. и др.; Экономика сельского хозяйства и менеджмент: Практикум: Учеб.пособие для студ. СПО. / Под ред. Г.А. Петраневой. – М.: Издат. центр «Академия», 2005.

Интернет –источники:

1. Электронный учебник Организация производства и предпринимательской деятельности в АПК (Нечаев В.И., Парамонов П.Ф.) КубГАУ - Краснодар, 2007 - 466 с. <http://eclib.net/30/index.html>
2. Электронный учебник для студентов среднего профессионального образования. – Петранева Г.А. Экономика сельского хозяйства М.: Издательский Дом «Альфа-М»: Научно-издательский центр «ИНФРА-М», 2012. - 288 с. - (ПРОФИЛЬ) - ISBN 978-5-98281-281-0 (Альфа-М), ISBN 978-5-16-005320-2 (ИНФРА-М) <http://www.twirpx.com/file/1332157/>

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Перед изучением ПМ.04 **Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства** необходимо изучение модулей: ПМ.01 «Реализация агротехнологий различной интенсивности», ПМ.02 «Защита почв от эрозии и дефляции, воспроизводство их плодородия», ПМ.03 «Хранение, транспортировка, предпродажная подготовка и реализация продукции растениеводства» и изучение дисциплин: Основы агрономии; Основы механизации, электрификации и автоматизации сельскохозяйственного производства; Микробиология, санитария и гигиена; Основы экономики, менеджмента и маркетинга и Метрология, стандартизация и подтверждение качества.

Обязательным условием допуска к производственной практике (по профилю специальности) в рамках профессионального модуля **Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства** является освоение учебной практики для получения первичных профессиональных навыков в рамках данного профессионального модуля.

В процессе обучения по профессиональному модулю обучающимся оказываются консультации.

Реализация программы модуля предполагает обязательную производственную практику, которая проводится концентрированно.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам):

Наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модулю: **Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства**.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой

Инженерно-педагогический состав: дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства	<p>Определению основных производственных показателей в области растениеводства по принятой методике;</p> <p>Обоснование основных производственных показателей работы организации (предприятия) отрасли и его структурных подразделений;</p> <p>Определение качества выполняемых работ;</p> <p>Планирование организации производства и переработки продукции растениеводства;</p> <p>Планирование структуры организации (предприятия) и руководимого подразделения;</p> <p>Изложение методов оценивания качества выполняемых работ;</p>	<p>- экспертное наблюдение и оценка выполнения практических работ;</p> <p>- экспертное наблюдение и оценка выполнения работ на учебной и производственной практике;</p> <p>- анализ производственных ситуаций;</p> <p>- оценка выполнения контрольных работ по темам МДК;</p> <p>- тестирование; устный (письменный) опрос;</p> <p>- оценка выполнения самостоятельной работы;</p> <p>- экзамен по МДК;</p> <p>- квалификационный экзамен по модулю</p>
Планировать выполнение работ исполнителями	<p>Обоснование основных производственных показателей работы организации (предприятия) отрасли и его структурных подразделений;</p> <p>Определение потребности предприятия в сельскохозяйственных машинах и рабочей силе;</p> <p>Определение грузооборота по перевозке продукции растениеводства и ежедневной потребности в автотранспортных средствах;</p> <p>Планирование работ</p>	<p>- экспертное наблюдение и оценка выполнения практических работ;</p> <p>- экспертное наблюдение и оценка выполнения работ на учебной и производственной практике;</p> <p>- анализ производственных ситуаций;</p> <p>- экспертное наблюдение и оценка участия в деловых (ролевых) играх</p> <p>- оценка выполнения контрольных работ по темам МДК;</p>

	<p>исполнителей; проведение инструктажа по выполнению работ;</p> <p>Выбор способов мотивации и стимуляции персонала;</p> <p>Изложение функциональных обязанностей работников и руководителей;</p> <p>Изложение методов планирования, контроля и оценки работ исполнителей;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - тестирование; - устный (письменный) опрос; - заслушивание сообщений, докладов по самостоятельной работе; - экзамен по МДК; - квалификационный экзамен по модулю
<p>Организовывать работу трудового коллектива</p>	<p>Планирование работы исполнителей; проведение инструктажа по выполнению работ;</p> <p>Составление рабочих планов по периодам сельскохозяйственных работ</p> <p>Выбор способов мотивации и стимуляции персонала;</p> <p>Демонстрация умений проводить рабочие планёрки, собрания трудового коллектива;</p> <p>Изложение принципов и механизмов функционирования хозяйственного расчета;</p> <p>Изложение функциональных обязанностей работников и руководителей;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - экспертное наблюдение и оценка выполнения практических работ; - экспертное наблюдение и оценка выполнения работ на учебной и производственной практике; - анализ производственных ситуаций; - экспертное наблюдение и оценка участия в деловых (ролевых) играх; - оценка выполнения контрольных работ по темам МДК; - тестирование; устный (письменный) опрос; - оценка выполнения самостоятельной работы; - экзамен по МДК; - квалификационный экзамен по модулю
<p>Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями</p>	<p>Определение методов контроля и оценки работ исполнителей;</p> <p>Определение качества выполняемых работ;</p> <p>Обоснование видов, формы методов мотивации персонала, в т. ч. материального и нематериальногостимулирования работников;</p> <p>Изложение функциональных обязанностей работников и руководителей;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - экспертное наблюдение и оценка выполнения практических работ; - экспертное наблюдение и оценка выполнения работ на учебной и производственной практике; - анализ производственных ситуаций; - экспертное наблюдение и оценка участия в деловых (ролевых) играх - оценка выполнения контрольных работ по

	Изложение методов планирования, контроля и оценки работ исполнителей;	темам МДК; - тестирование; устный (письменный) опрос; - заслушивание сообщений, докладов по самостоятельной работе; - экзамен по МДК; - квалификационный экзамен по модулю
Вести утвержденную учетно-отчетную документацию	Заполнение учетно-отчетной документации в соответствии с правилами и утвержденными формами	- экспертное наблюдение и оценка выполнения практических работ; - экспертное наблюдение и оценка оформления учетно-отчетной документации на учебной и производственной практике; - устный (письменный) опрос; - экзамен по МДК; - квалификационный экзамен по модулю

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	- демонстрация интереса к будущей профессии	- оценка выступлений с сообщениями на занятиях по результатам самостоятельной работы; - экспертное наблюдение и оценка при выполнении работ на учебной и производственной практике
Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	- выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области управления работами по производству и переработке продукции растениеводства; оценка эффективности и качества выполнения	- экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях, при выполнении работ на учебной и производственной практике

Принимать решения стандартных и нестандартных ситуаций и нести за них ответственность	- решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области управления работами по производству и переработке продукции растениеводства	- оценка выполнения практических работ на моделирование и решение нестандартных ситуаций
Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития	- эффективный поиск необходимой информации с использованием различных источников, включая электронные	- наблюдение и оценка деятельности студентов при подготовке сообщений, докладов; - наблюдение за использованием информационных технологий
Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	- демонстрация навыков использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности	- наблюдение за выполнением работы в глобальных, корпоративных и локальных информационных сетях
Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	- взаимодействие с обучающимися и преподавателями в ходе обучения	- наблюдение за ролью обучающихся в группе
Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий	- самоанализ и коррекция результатов собственной работы	- экспертное наблюдение и оценка работы в малых группах на теоретических занятиях, деловых играх - моделирования социальных и профессиональных ситуаций; - мониторинг развития личностно-профессиональных качеств обучающегося;
Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	- организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля	- контроль выполнения индивидуальной самостоятельной работы обучающегося; - открытые защиты творческих и проектных работ
Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	- анализ инноваций в области управления работами по производству и переработке продукции растениеводства	- наблюдение за участием на учебно-практических конференциях; конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах

