

**ОБЛАСТНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СУДЖАНСКИЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ ТЕХНИКУМ»
ОБПОУ «ССХТ»**

Наименование: положение о внутреннем контроле качества подготовки
специалиста областного бюджетного профессионального образовательного
учреждения «Суджанский сельскохозяйственный техникум»

Дата введения: 2015
Изменение: 2019

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора техникума
16 июля 2015г. № 190

Изменения утверждены приказом
директора техникума от 30
апреля 2019г. № 143

Директор:  Е.В. Харламов



**ПОЛОЖЕНИЕ
о внутреннем контроле качества подготовки
специалиста областного бюджетного профессионального
образовательного учреждения «Суджанский
сельскохозяйственный техникум»**

г. Суджа 2019 г.

**ОБЛАСТНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СУДЖАНСКИЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ ТЕХНИКУМ»
ОБПОУ «ССХТ»**

Наименование: положение о внутреннем контроле качества подготовки специалиста областного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Суджанский сельскохозяйственный техникум»

Дата введения: 2015
Изменение: 2019

1. Общее положение

1.1. Настоящее положение определяет содержание, порядок организации и проведения внутреннего контроля в ОБПОУ «Суджанский сельскохозяйственный техникум», и составлено в соответствии с

- Законом 273 ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании»,
- Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 N 464 (ред. от 22.01.2014) "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования"

- Уставом Техникума

Внутренний контроль – процесс получения и переработки информации о ходе и результатах деятельности техникума с целью установления степени соответствия образовательной услуги требованиям на этой основе управленческих решений.

1.2. **Внутренний контроль** включает в себя проведение мониторинговых исследований и внутренних аудитов (измерений). Полученные результаты используются для анализа со стороны руководства, на основании которого определяются корректирующие и предупреждающие действия и планируется постоянное улучшение.

Мониторинг – измерение и оценка параметров и характеристик рабочих процессов и анализа их результатов.

Внутренний аудит – систематический, независимый и документированный процесс получения свидетельств аудита (проверки) и объективного их оценивания с целью установления степени выполнения согласованных критериев аудита (проверки).

1.3. Календарный план (график) проведения внутреннего контроля структурных подразделений и отдельных направлений деятельности Техникума составляется не реже одного раза в год, утверждается директором и доводится до сведения всех подразделений, задействованных в контроле.

2. Содержание внутреннего контроля.

2.1. Основные направления внутреннего контроля:

- мониторинг и измерение образовательных услуг;

**ОБЛАСТНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СУДЖАНСКИЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ ТЕХНИКУМ»
ОБПОУ «ССХТ»**

Наименование: положение о внутреннем контроле качества подготовки специалиста областного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Суджанский сельскохозяйственный техникум»

Дата введения: 2015
Изменение: 2019

- мониторинг и измерение условий, созданных в Техникуме для обеспечения качества образовательного процесса;

- внутренний аудит.

2.2. Мониторинг и измерение образовательных услуг проводится с целью выявления соответствия уровня ЗУН, профессионально-личностных компетенций студентов и выпускников требованиям стандарта.

2.3. Объектами мониторинга и измерения уровня качества результата образовательного процесса являются:

- уровень компетентностей (ЗУН) студентов во время обучения (семестровый контроль);

- компетенций (ЗУН) выпускников (выходной контроль).

2.3.1. Измерение уровня (ЗУН) студентов во время обучения осуществляется при проведении следующих контрольных мероприятий:

- 1) текущего контроля;
- 2) промежуточных аттестаций студентов;
- 3) защит курсовых работ;
- 4) аттестаций производственной практики.

Ответственными за данные процессоры являются преподаватели предметно – цикловых комиссий Техникума.

Порядок осуществления измерений и оценки уровня ЗУН студентов во время обучения изложен в следующих руководящих документах:

- положение об обязательной контрольной работе;
- положение об организации промежуточной аттестации студентов;
- Устав Техникума определяет порядок перевода, восстановления и отчисления студентов.

2.3.2. Измерение ЗУН выпускников осуществляется при:

- проведении государственных аттестационных испытаний;
- сдаче государственных экзаменов по специальности;
- защите выпускной квалификационной работы.

Ответственными за данные процессы являются предметно-цикловые комиссии Техникума.

Порядок осуществления измерений и оценки уровня ЗУН выпускников изложен в следующих руководящих документах:

- Положение о выпускной квалификационной работе (ВКР) студента;

**ОБЛАСТНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СУДЖАНСКИЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ ТЕХНИКУМ»
ОБПОУ «ССХТ»**

Наименование: положение о внутреннем контроле качества подготовки специалиста областного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Суджанский сельскохозяйственный техникум»

Дата введения: 2015
Изменение: 2019

• Положение об итоговой государственной аттестации выпускников и др.

2.4. Мониторинг и измерение условий, созданных в Техникуме для обеспечения качества образовательного процесса, осуществляемого по следующим направлениям:

- содержание образования,
- уровень подготовки абитуриентов,
- реализация воспитательных программ и их результативность,
- преподавательские кадры,
- информационно-методическое обеспечение,
- материально-техническое обеспечение качества подготовки
- используемые образовательные технологии,
- оценка качества подготовки специалистов, по отзывам заинтересованных сторон,
- исполнение бюджета,
- обеспечение безопасности жизнедеятельности,
- социальная поддержка студентов и сотрудников.

2.5. Внутренний аудит механизм, посредством которого анализируется деятельность структурных подразделений, преподавателей и сотрудников Техникума, с целью повышения качества предоставляемых образовательных услуг.

Внутренний аудит имеет следующие основные формы:

- предварительный контроль
- текущий контроль
- итоговый контроль

2.5.1. **Предварительный контроль** направлен на предупреждение возможных ошибок в работе отдельного преподавателя по определенной теме или разделу программы, либо на разрешение педагогических и методических задач до проведения учебных, секционных, кружковых, индивидуальных, консультативных занятий со студентами.

2.5.2. **Текущий контроль** направлен на анализ и экспертную оценку эффективности состояния образовательного процесса, а так же условий, созданных в Техникуме для обеспечения качества образовательного процесса.

**ОБЛАСТНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СУДЖАНСКИЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ ТЕХНИКУМ»
ОБПОУ «ССХТ»**

Наименование: положение о внутреннем контроле качества подготовки специалиста областного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Суджанский сельскохозяйственный техникум»

Дата введения: 2015
Изменение: 2019

2.5.3. **Итоговый контроль** направлен на обеспечение возможности обобщенного анализа результатов профессиональной деятельности преподавателей и сотрудников и учебной деятельности студентов, и на их основе осуществление планирования стратегических путей обеспечения качества образовательного процесса в Техникуме.

2.6. В рамках внутреннего аудита возможно проведение оперативных проверок, осуществляемых в связи с обращением студентов, родителей, других граждан, организаций в целях урегулирования конфликтных ситуаций в отношениях между участниками образовательного процесса.

2.7. Основные виды внутреннего аудита осуществляются в формах:

- 1) тематический контроль;
- 2) фронтальный контроль;
- 3) персональный контроль;

2.7.1. **Тематический контроль** обеспечивает глубокое изучение какого-либо конкретного вопроса в практике работы педагогического коллектива, учебной группы, ПЦК, МО, методического кабинета, библиотеки, персонального преподавателя или куратора и осуществляется в следующих формах: тематически-обобщающий, обобщающее-групповой, предметно-обобщающий.

Тематически-обобщающий контроль предусматривает углубленное изучение одного аспекта педагогического процесса в различных группах и по разным дисциплинам.

Обобщающее-групповой контроль предполагает изучение состояния образовательного процесса в одной группе.

Предметно-обобщающий контроль предполагает проверку качества преподавания определенного предмета в разных группах и разными преподавателями.

2.7.2. **Фронтальный контроль** направлен на всестороннее изучение коллектива, ПЦК, МО, Деятельности методического кабинета, библиотеки, учебной группы или результатов профессиональной деятельности преподавателя, куратора сотрудника.

2.7.3. **Персональный контроль** (имеет место, как при тематическом, так и при фронтальном виде контроля) направлен на экспертизу профессиональной компетентности педагогических работников и сотрудников, объективную оценку уровня результатов их профессиональной деятельности.

**ОБЛАСТНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СУДЖАНСКИЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ ТЕХНИКУМ»
ОБПОУ «ССХТ»**

Наименование: положение о внутреннем контроле качества подготовки специалиста областного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Суджанский сельскохозяйственный техникум»

Дата введения: 2015
Изменение: 2019

2.8. По субъекту выделяются следующие формы контроля: административный, коллективный, взаимоконтроль и самоконтроль.

2.9. Мониторинг и измерение осуществляется посредством следующих методов:

- изучение документации;
- наблюдение за организацией образовательного процесса;
- экспертиза;
- интервьюирование;
- опрос участников образовательного процесса;
- анкетирование;
- контрольные срезы;
- тестирование;
- социальный опрос;
- мониторинг;
- письменный и устный опрос;
- изучение документации;
- беседа;

3. Процедура организации и проведения внутреннего контроля.

3.1. Основание для проведения внутреннего контроля выступают:

- плановый контроль;
- проверка состояния дел для подготовки управленческих решений;
- обращение физических и юридических лиц по поводу нарушений в области образования:

3.2. Организация проверки состояния любого из вопросов содержания внутреннего контроля состоит из следующих этапов:

- определение целей контроля;
- объекты контроля;
- составление плана проверки;
- инструктаж участников;
- выбор форм и методов контроля;
- констатация фактического состояния дел;
- объективная оценка этого состояния;
- выводы, вытекающие из оценки;

**ОБЛАСТНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СУДЖАНСКИЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ ТЕХНИКУМ»
ОБПОУ «ССХТ»**

Наименование: положение о внутреннем контроле качества подготовки специалиста областного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Суджанский сельскохозяйственный техникум»

Дата введения: 2015
Изменение: 2019

- рекомендации и предложения по совершенствованию образовательного процесса в техникуме или устранению недостатков;
- определение сроков для ликвидации недостатков или повторный контроль;

3.3. Внутренний контроль осуществляет директор техникума, заместители директора по учебной, воспитательной работе, зав. отделением или созданная для этого комиссия. В качестве экспертов к участию в контроле могут привлекаться сторонние (компетентные) организации и отдельные специалисты.

3.4. Директор издает приказ о сроках и цели предстоящей проверки, устанавливает срок предоставления итоговых материалов и план-задание, которое определяет вопросы конкретной проверки и должно информированность и сравнимость результатов контроля для подготовки итоговой справки.

3.5. Продолжительность тематических или фронтальных проверок не должна превышать 15 дней с посещением не менее 5 учебных занятий и других мероприятий.

3.6. При осуществлении внутреннего контроля эксперты имеют право:

- знакомиться с документацией в соответствии с должностными обязанностями преподавателя (перспективно-тематическим планированием, поурочными планами, журналами учебных занятий, тетрадями студентов, планами воспитательной работы);
- изучать практическую деятельность педагогических работников техникума через посещение и анализ учебных занятий, внеклассных мероприятий;
- анализировать статистические данные о результатах педагогической деятельности (контрольные работы, срезы и т.д.);
- анализировать результаты учебно-методической, учебно-научной, опытно-экспериментальной работы преподавателя;
- выявлять результаты участия обучающихся на олимпиадах, конкурсах, выставках, конференциях и т.д.;
- организовывать социологические, психологические, педагогические исследования: анкетирование, тестирование обучающихся, родителей, преподавателей;
- делать выводы и принимать управленческие решения.

**ОБЛАСТНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СУДЖАНСКИЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ ТЕХНИКУМ»
ОБПОУ «ССХТ»**

Наименование: положение о внутреннем контроле качества подготовки специалиста областного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Суджанский сельскохозяйственный техникум»

Дата введения: 2015
Изменение: 2019

3.7. Проверяемый педагогический работник имеет право:

- знать сроки контроля и критерии оценки его деятельности;
- знать цель, содержание, виды, формы и методы контроля;
- своевременно знакомиться с выводами и рекомендациями администрации Техникума;
- обратиться в конфликтную комиссию профкома Техникума, в управление администрации района, Комитет образования и науки Курской области при несогласии с результатами контроля.

3.8. При проведении планового контроля не требуется дополнительного предупреждения преподавателя, если в месячном плане указаны сроки контроля. Директор и его заместители могут посещать уроки преподавателей Техникума без предварительного предупреждения.

3.9. Результаты проверки оформляются в месячный срок в виде *аналитической справки*, в которой указывается:

- цель контроля;
- сроки проведения контроля;
- состав экспертной комиссии;
- какая работа проведена в процессе проверки (посещены учебные занятия, проведены контрольные работы, просмотрена учебная документация, собеседования и т.д.);
- констатация фактов (что выявлено);
- рекомендации и предложения;
- где проведены итоги проверки (заседание ПЦК, МО, совещание педагогического коллектива, совещание при заместителе директора, индивидуально);
- дата и подпись ответственного за написание справки.

3.10. По итогам в зависимости от его формы, целей и задач, а также с учетом реального положения дел:

- проводятся заседания педагогического или методического советов, производственные совещания, рабочие совещания с педагогическим составом;
- результаты проверок учитываются при аттестации педагогических работников.

**ОБЛАСТНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СУДЖАНСКИЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ ТЕХНИКУМ»
ОБПОУ «ССХТ»**

Наименование: положение о внутреннем контроле качества подготовки специалиста областного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Суджанский сельскохозяйственный техникум»

Дата введения: 2015
Изменение: 2019

3.11. Директор Техникума по результатам внутреннего контроля принимает решения:

- об издании соответствующего приказа;
- об обсуждении итоговых материалов контроля коллегиальным органом;
- о проведении повторного контроля с привлечением определенных экспертов;
- о привлечении к дисциплинарной ответственности работников;
- о поощрении работников;
- иные решения в пределах своей компетенции.

4. Порядок принятия и внесения изменений и дополнений

4.1. Данное Положение утверждается методическим советом и вводится в действие приказом директора по учебному заведению.

4.2. Законодательной инициативой по внесению изменений и дополнений в данное Положение обладают следующие субъекты:

- директор учебного заведения;
- $\frac{1}{2}$ состава педагогического совета техникума (на основании поименного протокола голосования);
- состава педагогического совета техникума (на основании поименного протокола голосования);