

**ОБЛАСТНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СУДЖАНСКИЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ ТЕХНИКУМ»
ОБПОУ «ССХТ»**

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора техникума
16 июля 2015г. № 190
Изменения утверждены приказом
директора техникума от 30 апреля
2019 г № 143

ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации учебного процесса по очной форме
обучения в областном бюджетном профессиональном
образовательном учреждении «Суджанский
сельскохозяйственный техникум»**

г. Суджа 2019 г.

1. Общие положения

1.1. Положение об организации учебного процесса по очной форме обучения (далее – Положение) регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального в ОБПОУ «ССХТ» (далее – Техникум).

1.2. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Устава ОБПОУ «ССХТ»

1.3. Программы среднего профессионального образования реализуются Техникумом в целях создания обучающимся условий для приобретения необходимого для осуществления профессиональной деятельности уровня знаний, умений, навыков, опыта деятельности.

2. Организация учебного процесса

2.1. Формы получения образования и формы обучения по образовательным программам среднего профессионального образования определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

2.2. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

2.3. В Техникуме организуется и осуществляется образовательная деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования (далее СПО) – программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее ПКРС) и программам подготовки специалистов среднего звена (далее ПССЗ), в соответствии с приложением к лицензии на право ведения образовательной деятельности при наличии приема обучающихся на соответствующие образовательные программы.

2.4. Нормативный срок обучения в Техникуме определен в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами СПО с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий обучающихся.

2.5. Содержание среднего профессионального образования по каждой профессии, специальности определяется основными профессиональными образовательными программами среднего профессионального образования (далее ОПОП СПО), разработанными в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами по соответствующим профессиям, специальностям среднего профессионального образования. Разработанные ОПОП СПО утверждаются в Техникуме и согласовываются с работодателями. Содержание среднего профессионального образования обеспечивает получение квалификации.

2.6. ОПОП СПО включает в себя общую характеристику образовательной программы, учебный план, календарный учебный график,

рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы, а также иные компоненты, обеспечивающие обучение и воспитание студентов.

Учебный план ОПОП СПО определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности студентов и формы их промежуточной аттестации.

В учебных планах предусмотрено выполнение обучающимися индивидуального(ых) проекта(ов) по дисциплинам общеобразовательного цикла.

2.7. Учебный план распечатывается на бумажном носителе, и утверждается директором Техникума до начала учебного года.

2.9. Порядок разработки индивидуальных учебных планов и их утверждения устанавливается локальным нормативным актом Техникума.

2.10. В календарном учебном графике, который является составной частью учебного плана и носит примерный характер, указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул. На каждый учебный год локальным актом Техникума устанавливаются конкретные даты начала и окончания периодов осуществления видов учебной деятельности и каникул с учетом нерабочих праздничных дней, устанавливаемых ежегодно Правительством Российской Федерации, и особенностей организации учебного процесса.

2.11. ОПОП СПО реализуются в Техникуме, но могут реализовываться (при необходимости) посредством сетевых форм, с заключением договоров с соответствующими организациями.

2.12. При реализации ОПОП СПО в Техникуме могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

2.13. В Техникуме запрещено использование методов и средств обучения, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью студентов.

2.15. ОПОП СПО предусматривает проведение учебной и производственной практики студентов. Реализация учебной и производственной практики регулируется в Техникуме Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования.

2.16. Техникум ежегодно обновляет ОПОП СПО с учетом развития науки, техники, экономики, технологий и социальной сферы.

2.17. Информация об ОПОП СПО размещается на официальном сайте Техникума в сети «Интернет».

2.18. В Техникуме образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

2.19. Образовательная деятельность по ОПОП СПО организуется в соответствии с утвержденными учебными планами, календарными учебными

графиками, на основании которых в Техникуме составляется расписание учебных занятий.

2.20. К освоению ОПОП СПО допускаются лица, имеющие образование не ниже основного общего или среднего общего образования.

2.21. Получение среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена впервые лицами, имеющими диплом о среднем профессиональном образовании с присвоением квалификации квалифицированного рабочего или служащего, не является получением второго или последующего среднего профессионального образования повторно.

2.22. Студенты, получающие среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, изучают общеобразовательные предметы одновременно с изучением общепрофессиональных и профессиональных курсов, дисциплин (модулей) с первого курса обучения.

Студенты, получающие среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена, изучают общеобразовательные предметы на первом курсе обучения.

Студенты, получающие среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена, осваивают профессию рабочего (одну или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, рекомендуемых к освоению в рамках ОПОП СПО, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами по специальности среднего профессионального образования.

2.23. При получении среднего профессионального образования в соответствии с индивидуальным учебным планом сроки получения образования могут быть изменены с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного студента.

2.24. Учебный год в Техникуме по очной форме обучения начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы.

2.25. В процессе освоения ОПОП СПО студентам предоставляются каникулы.

Продолжительность каникул, предоставляемых студентам в процессе освоения ими программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, составляет не менее десяти недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период, при сроке получения среднего профессионального образования более одного года.

Продолжительность каникул, предоставляемых студентам в процессе освоения ими программ подготовки специалистов среднего звена, составляет от восьми до одиннадцати недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период.

2.26. Максимальный объем учебной нагрузки студентов составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

2.27. Учебная деятельность студентов предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу (в том числе выполнение индивидуального проекта), выполнение курсового проекта (работы) (при освоении программ подготовки специалистов среднего звена), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Занятия ведутся парами.

Объем обязательных аудиторных занятий и практики не должен превышать 36 академических часов в неделю.

2.28. Продолжительность учебной рабочей недели для студентов по очной форме обучения составляет 5 дней в неделю, выходные дни – суббота, воскресенье.

2.29. Периоды отмены учебных занятий для студентов по санитарно – эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям являются рабочим временем педагогических и других работников Техникума. В периоды отмены учебных занятий в отдельных группах или в целом по Техникуму по санитарно – эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям педагогические работники привлекаются к учебно – воспитательной, методической, организационной работе.

2.30. При обучении по индивидуальной образовательной программе, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий, студент самостоятельно определяет режим учебных занятий, за исключением занятий, организуемых Техникумом. Режим проведения занятий для студентов по индивидуальной образовательной программе, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий, определяется локальным нормативным актом Техникума.

2.31. Численность студентов в учебной группе составляет не более 25 человек. Исходя из специфики учебные занятия и практика могут проводиться в Техникуме с группами студентов меньшей численности и отдельными студентами, а также с разделением группы на подгруппы (не менее 8 человек в подгруппе).

Техникум вправе объединять группы студентов при проведении учебных занятий в виде лекций.

2.32. Освоение ОПОП СПО, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией студентов. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов определяются Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации.

2.33. Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации студентов не превышает 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов - 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре.

Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации студентов при обучении в соответствии с индивидуальным учебным планом устанавливается данным учебным планом.

2.34. Освоение образовательных программ среднего профессионального образования завершается государственной итоговой аттестацией, которая является обязательной.

Государственная итоговая аттестация в Техникуме осуществляется на основании Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации.

Студенты, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план, проходят государственную итоговую аттестацию. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего профессионального образования, выдается диплом о среднем профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего профессионального образования и квалификацию по соответствующей профессии или специальности среднего профессионального образования.

Лицам, не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы среднего профессионального образования и (или) отчисленным из образовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно установленному Техникумом.

2.35. Согласно ФГОС СПО в рамках одного из видов профессиональной деятельности предусмотрено освоение основной программы профессионального обучения по профессии рабочего, должности служащего. По результатам освоения профессионального модуля образовательной программы среднего профессионального образования, который включает в себя проведение практики, обучающийся получает свидетельство о профессии рабочего, должности служащего. Присвоение квалификации по профессии рабочего, должности служащего проводится с участием работодателей.

2.36. Документ об образовании, представленный при поступлении, выдается из личного дела лицу, окончившему Техникум, выбывшему до окончания обучения, а также студенту, желающему поступить в другую образовательную организацию, по его заявлению. При этом в личном деле остается заверенная копия документа об образовании.

2.37. Студентам по образовательным программам среднего профессионального образования после прохождения государственной итоговой аттестации предоставляются по их заявлению каникулы в пределах срока освоения соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования, по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с получением образования.

3. О расписании учебных занятий

3.1. Расписание учебных занятий является одним из основных документов, регулирующих образовательный процесс в техникуме по дням недели в разрезе профессий, специальностей, курсов и студенческих групп, подгрупп.

3.2. Расписание учебных занятий способствует оптимальной организации учебной работы студентов и повышает эффективность преподавательской деятельности.

3.3. Расписание учебных занятий составляется в соответствии с учебными планами и графиками учебного процесса по каждой профессии и специальности на семестр. Утверждается директором техникума.

3.4. Составление расписания и контроль за его соблюдением являются должностной обязанностью лица, назначенного распорядительным актом директора техникума.

3.5. Требования к составлению расписания учебных занятий.

Через расписание учебных занятий реализуются основы рациональной организации образовательного процесса и решаются следующие задачи:

- выполнение учебных планов ОПОП СПО;
- создание оптимального режима работы студентов в течение дня, недели и других периодов учебного года;
- создание оптимальных условий для выполнения инженерно – педагогическим составом техникума своих должностных обязанностей;
- рациональное использование кабинетов, лабораторий, залов, обеспечение санитарно – гигиенических требований.

Расписание учебных занятий предусматривает непрерывность учебного процесса в течение дня, равномерное распределение учебной нагрузки студентов (аудиторной и самостоятельной) в течение недели, а также возможность проведения внеклассных мероприятий.

В расписании указываются полное (или сокращенное) название дисциплин в соответствии с учебным планом, номера аудиторий, в которых проводятся занятия.

При составлении расписания учебных занятий необходимо учитывать динамику работоспособности студентов в течение недели, степень сложности усвоения учебного материала. Необходимо предусматривать чередование общеобразовательных и профессиональных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в течение учебного дня, учебной недели.

Учебные занятия начинаются в 8:30. Продолжительность занятий может меняться по усмотрению директора техникума в предпраздничные дни или при иных особых обстоятельствах.

Учебная и производственная практика могут осуществляться как концентрированно, так и рассредоточенно в соответствии с учебными планами ОПОП СПО.

Учебная нагрузка студента с учетом практик не должна превышать 36 часов (академических) в неделю.

Начало каждого семестра может быть организовано по временному расписанию.

При составлении расписания могут быть учтены пожелания отдельных преподавателей, связанных с их участием в научной, учебно-методической и воспитательной работе, а также с семейным положением.

Расписание учебных занятий может быть выполнено в виде таблиц.

Помимо расписания, в соответствии с календарно-тематическим планом, преподаватели проводят в группе индивидуальные или групповые консультации. Количество консультаций определяется исходя из учебного плана по календарному учебному графику группы. Периодичность и время проведения консультаций определяется преподавателем и указывается в графике работы кабинета. Время проведения консультаций не должно совпадать с учебными занятиями группы.

На каждую промежуточную аттестацию, установленную графиком учебного процесса, составляется утвержденное директором Техникума расписание экзаменов и консультаций, которое доводится до сведения студентов не позднее, чем за две недели до начала аттестации. Допускается проведение экзамена по дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю непосредственно по окончании курса.

3.6. Внесение изменений в расписание учебных занятий.

В течение семестра в расписание могут вноситься изменения, связанные с временным отсутствием отдельных преподавателей, мастеров производственного обучения, перераспределением учебной нагрузки.

Право вносить изменения в расписание имеет только лицо, ответственное за составление расписания. Срочные замены временно отсутствующих преподавателей (болезнь, командировки) производятся, преимущественно, лицом, ответственным за составление расписания (с почасовой оплатой труда преподавателей, производивших замену). Ответственным за составление расписания ежедневно составляются изменения в расписании учебных занятий на соответствующую дату.

Изменения в расписании утверждаются директором Техникума. Преподаватель, осуществляющий замену, заполняет журнал теоретического обучения. В конце месяца, составляя ведомость прочитанных часов, преподаватель, осуществлявший замену, должен в обязательном порядке отразить наименование заменяемой дисциплины, группу, часы, отведенные по замене. Расписание хранится у ответственного за составление расписания в течение одного года.

Преподавателям запрещается самовольно, без разрешения директора Техникума, и ответственного за составление расписания переносить время и место учебных занятий.

4. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья

4.1. Содержание среднего профессионального образования и условия организации обучения студентов с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Обучение по образовательным программам среднего профессионального образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ среднего профессионального образования, адаптированных при необходимости для обучения указанных студентов.

4.2. Обучение по образовательным программам среднего профессионального образования студентов с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в техникуме с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких студентов.

4.3. Техникумом создаются специальные условия для получения среднего профессионального образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения среднего профессионального образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование образовательных программ и методов обучения и воспитания.