

1. Область применения

Положение определяет условия реализации образовательных программ с использованием технологий дистанционного обучения в ОБПОУ "Суджанский сельскохозяйственный техникум".

Использование методического материала и учебных пособий, материально-технической и коммуникационной базы, помещений, педагогического и учебно-вспомогательного персонала.

2. Нормативные ссылки

Настоящее положение разработано в соответствии с требованиями и рекомендациями следующих документов:

- Федеральный Закон «Об образовании в РФ» от 29.12.2012г. года №273-ФЗ
- Письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Министерства образования и науки России от 10 июня 2004 года № 01-17/05-01 «О применении дистанционных образовательных технологий в образовательных учреждениях высшего, среднего и дополнительного профессионального образования»
- Приказ Министерства образования и науки от 06 мая 2005 г. № 137 «Об использовании дистанционных образовательных технологий»
- Устав ОБПОУ "Суджанский сельскохозяйственный техникум"
-

3. Используемые сокращения

В настоящем Положении используются следующие сокращения:

ОБПОУ "ССХТ";

ДО – дистанционное обучение;

ДОТ – дистанционные образовательные технологии;

ОПОП СПО – основная образовательная программа среднего профессионального образования;

ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт;

МДК – междисциплинарный курс.

Дистанционное обучение (ДО) – обучение, при котором все или большая часть учебных процедур осуществляется с использованием современных информационных и телекоммуникационных технологий при территориальной разобщенности преподавателя и студентов.

Дистанционное образование – образование, реализуемое посредством дистанционного обучения.

Дистанционная технология обучения (образовательного процесса) - совокупность методов и средств обучения и администрирования учебных процедур, обеспечивающих проведение учебного процесса на расстоянии на основе использования современных информационных и телекоммуникационных технологий.

Курс дистанционного обучения (КДО)- это учебный курс, созданный с применением информационных технологий и предназначенный для образовательных целей

4. Общие положения

4.1 Под дистанционным обучением понимается целенаправленный интерактивный, асинхронный процесс взаимодействия субъектов и объектов обучения между собой и со средствами обучения; процесс обучения индифферентен к их пространственному расположению.

4.2 Дистанционное обучение является формой организации учебного процесса, при которой в образовательном процессе используются лучшие традиционные и инновационные методы, средства и формы обучения, основанные на компьютерных и телекоммуникационных технологиях.

4.3 ДО обеспечивается применением совокупности образовательных технологий, при которых целенаправленное опосредованное или не полностью опосредованное взаимодействие обучающегося и преподавателя осуществляется независимо от места их нахождения и распределения во времени на основе педагогически организованных информационных технологий, прежде всего с использованием информационных коммуникаций.

4.4 Организацию, планирование и совершенствование системы ДО в ОБПОУ "ССХТ» , осуществляет зам директора по учебной работе, методический совет техникума и заведующие отделениями техникума и филиалов. Под организацией и совершенствованием системы ДО в ОБПОУ "ССХТ» подразумевается: внедрение новейших технологий передачи и представления информации в учебном процессе; совершенствование технологий ДО с учетом достижений науки и педагогики; координация и согласование элементов учебного процесса; проведение обучающих семинаров для преподавателей и персонала, задействованных в учебном процессе с применением ДОТ, по использованию программных и педагогических средств обучения в информационной среде.

4.5 Настоящее Положение регулирует обучение с использованием ДОТ по образовательным программам, реализуемым ОБПОУ "ССХТ», с использованием материально-технической и коммуникационной базы, помещений, педагогического и учебно-вспомогательного персонала техникума.

4.6 Основными целями ДО являются:

- расширение доступа различных категорий населения к качественным образовательным услугам;
- расширение контингента обучающихся в техникуме за счет предоставления образовательных услуг в максимально удобной форме по месту проживания или работы студентов, расширения географии обучения на районы, области, регионы;
- интенсификация использования научного, методического и технического потенциала ОБПОУ "ССХТ»;
- повышение качества современных образовательных программ.

6. Организация учебного процесса с использованием ДОТ

6.1. Обучение с применением ДОТ проводится в рамках обучения по индивидуальному учебному плану, в соответствии с учебным планом по специальности. Нормативный срок обучения соответствует ФГОС СПО по специальности.

6.2. Организация учебного процесса с использованием ДОТ осуществляется на основании «Положения о промежуточной аттестации студентов ОБПОУ "ССХТ» и «Положения об итоговой государственной аттестации выпускников ОБПОУ "ССХТ»

6.3. Образовательный процесс, основанный на ДОТ, предусматривает значительную долю самостоятельной работы, и включает следующие средства и методы обучения:

- электронные лекции, тренинги,
- заполнение рабочих тетрадей,
- выполнение контрольных, лабораторно-практических работ,
- тестирование,
- курсовое проектирование, работу с web-ресурсами.

Использование ДОТ не исключает возможности проведения учебных, лабораторных и практических занятий, консультаций, практик, текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестаций путем непосредственного взаимодействия преподавателя и студента.

6.4. Обучение на основе ДОТ может осуществляться как по одной дисциплине, так и по целому блоку дисциплин, по профессиональному модулю и МДК учебного плана.

6.5. Для каждого студента может составляться индивидуальный график работы на основе учебного плана, что позволяет гибко планировать время работы с учебно-методическим комплексом.

6.6. Передача учебных и методических материалов осуществляется одним из нижеперечисленных способов:

- студент лично получает печатные издания, электронные материалы на магнитных или оптических носителях;
- электронные материалы передаются по компьютерной сети;
- предоставляется доступ к учебным и методическим ресурсам посредством сети Интернет.

6.7. Учебно-методический комплекс по каждой дисциплине разбит на несколько модулей, по которым студент отчитывается равномерно в течение семестра.

Учебно-методический комплекс содержит:

- график учебного процесса с перечнем изучаемых дисциплин курса и практик,
- программу по дисциплине, МДК или практике,
- расписание поэтапного изучения дисциплины курса, оценочный лист усвоения знаний,

обучающие материалы (электронные лекции, задания практикума, методические рекомендации по выполнению практических заданий, тестовые материалы для контроля качества усвоения материала и т. д.),

- комплект контрольно-оценочных средств по дисциплине, МДК и профессиональному модулю.

6.8. Обучение по технологии ДО проводят преподаватели, имеющие соответствующий уровень подготовки, под руководством зам директора по учебной работе, заведующих отделениями и методическим отделом.

6.9. Заведующие отделениями, председатели цикловых комиссий и методический отдел организует работу по созданию учебно-методических комплексов, формированию групп ДО, проведению тренингов и консультаций и т. д.

6.10. Преподаватель или группа преподавателей, закрепленные за группой студентов по дисциплине, МДК и профессиональному модулю, разрабатывают учебно-

методические комплексы, проводит тренинги и консультации, осуществляет мониторинг обучения и т. д.

6.11. Для реализации ДОТ могут использоваться кейсовая, сетевая (Интернет, Интранет), ТВ технологии, а также их комбинация.

6.12. Занятия по кейсовой ДОТ должны проходить в помещениях, оборудованных соответствующей техникой, которая позволяет реализовывать дистанционные образовательные технологии.

6.13. По итогам выполнения экзаменационного задания формируется ведомость проведения промежуточной аттестации и текущей успеваемости студентов с применением ДОТ, в которой проставляются проценты освоения каждого учебного модуля, итоговые баллы за семестр и баллы, набранные на зачете (экзамене). Данная ведомость является приложением к зачетной и (или) экзаменационной ведомости и хранится на отделении.

6.14. Для реализации учебного процесса с применением ДОТ используются специальные учебно-методические комплексы (на бумажном или электронном носителях) содержание которых соответствует ФГОС.

6.15. Прием лабораторных работ, выполненных с помощью виртуальных лабораторных комплексов или с помощью другого программного обеспечения, проверка контрольных работ, руководство курсовым и дипломным проектированием, консультирование по изучаемым дисциплинам, различные виды текущих аттестаций осуществляются посредством электронных коммуникаций либо традиционным образом при личном контакте преподавателя и обучаемого.

6.16. Промежуточные аттестации (прием экзаменов и зачетов, защита курсовых проектов и работ) производятся в установленном порядке преподавателями Липецкого колледжа строительства, архитектуры и отраслевых технологий при личном контакте. Также возможен дистанционный прием промежуточных аттестаций посредством компьютерных средств контроля знаний и средств телекоммуникаций, а также в виде письменной работы.

6.17. Для проведения предусмотренных учебным планом практик (за исключением производственной практики) ОБПОУ "ССХТ" предоставляет обучающимся непосредственное участие в них, либо участие с применением ДОТ. Основными видами практик студентов Липецкого колледжа строительства, архитектуры и отраслевых технологий являются: учебная и производственная.

6.18. Итоговая аттестация производится в порядке, установленном «Положением об итоговой государственной аттестации выпускников ОБПОУ "ССХТ».

6.19. Студенты ОБПОУ "ССХТ», обучающиеся с применением ДОТ, при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 8 экзаменов и 10 зачетов.

6.20. Образовательное учреждение при реализации образовательных программ с использованием ДОТ ведет учет результатов образовательного процесса и внутренний документооборот в электронно-цифровой форме и на бумажном носителе.

6.21. Сохранение сведений об итоговой, государственной (итоговой) аттестации и личных документах обучающихся на бумажном носителе является обязательным.

7. Оплата труда преподавателей

7.1. Оплата за проведение занятий в режиме on-line, ведение учебного процесса в асинхронном режиме осуществляется в соответствии с расценками и тарифами ОБПОУ «ССХТ»:

	Виды работ	Расчет	Часы
1.1.	Консультации через учебный сервер по изучению материала курса по выполнению лабораторно-практических работ (размещенных в системе)	0,2 часа * количество проконсультированных человек * количество лабораторно-практических работ	
2.	Консультация и проверка контрольных работ с рецензией	0,5 часа (по общеобразовательным, гуманитарным, социально-экономическим, математическим, естественно-научным)* кол-во чел. 0,75(специальные и общепрофессиональные дисциплины)* кол-во чел.	
3.	Консультация и проверка контрольных работ без рецензии во время сессии	15 мин * кол-во работ	
4.	Консультация по заполнению рабочих тетрадей и проверка	4 работы в час	
5.	Консультация дистанционно по выполнению курсовых работ (проектов)	1 час x кол-во чел.	
6.	Очные консультации перед очной сессией	2 часа на в сессию	
7.	Приём очно курсовых работ (проектов)	1 час x кол-во чел.	
8.	Приём очно экзаменов	3 чел. в час, комплексный экзамен 2 чел. в час	
9.	Консультация и обсуждение тем и разделов, выделенных для самостоятельного изучения, в чатах и на форумах (не менее 2 печатных листов формата А4)	15 мин * кол. человек	
	ИТОГО ЧАСОВ:		

8. Взаимоотношения сторон.

8.1. Права и обязанности, социальные гарантии субъектов образовательного процесса по дистанционной форме обучения регламентируются Законом РФ «Об образовании» и другими законодательными актами.

8.2. Права и обязанности лиц, обучающихся по дистанционной технологии определяются «Правилами внутреннего распорядка ОБПОУ "ССХТ».

8.3. Права и обязанности преподавательского состава и методистов Липецкого колледжа строительства, архитектуры и отраслевых технологий определены Уставом ОБПОУ "ССХТ» на основании Законодательства Российской Федерации.

8.4. Интенсивность работы преподавательского состава по разработке, внедрению учебно-методических комплексов и реализации ДОТ учитывается при определении стимулирующей части оплаты труда.

Приложение А

Приложение к договору № _____ от _____

Дополнительные требования к студенту, обучающемуся с применением ДОТ:

1. У обучающегося должен быть постоянный доступ к персональному компьютеру. Требования к компьютеру: процессор уровня Pentium III и выше, оперативная память не менее 512 МБ, объем видеокарты не менее 64 Мб, жесткий диск со свободным местом не менее 20 ГБ.
2. Компьютер должен быть подключен к сети Internet. Скорость соединения должна быть не ниже 128 Kbit/c.
3. Обучающийся должен иметь навыки работы с компьютером, электронной почтой и сетью Интернет.
4. Обучающийся должен иметь постоянный адрес электронной почты (e-mail).

С дополнительными требованиями ознакомлен:

Заказчик _____
подпись _____ фамилия И.О.Потребитель _____
подпись _____ фамилия И.О.