ОБЛАСНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СУДЖАНСКИЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ ТЕХНИКУМ»	
Наименование: положение о противодействии коррупции в областном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Суджанский сельскохозяйственный техникум»	**Дата: 2015** **Изменение: 2019**

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора техникума
16 июля 2015г. № 190

Изменения утверждены приказом
директора техникума от 30
апреля 2019 г. № 143

Директор _____ Е.В. Харламов

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОТИВОДЕЙСТВИИ КОРРУПЦИИ В ОБЛАСТНОМ БЮДЖЕТНОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ» СУДЖАНСКИЙ СЕЛЬСКОХОЗЙСТВЕННЫЙ ТЕХНИКУМ»

Суджа 2019г.

ОБЛАСНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СУДЖАНСКИЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ ТЕХНИКУМ»	
Наименование: положение о противодействии коррупции в областном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Суджанский сельскохозяйственный техникум»	**Дата: 2015** **Изменение: 2019**

Настоящее положение о противодействии коррупции в областном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Суджанский сельскохозяйственный техникум», далее - положение, разработано на основании:

- Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1. Общие положения

1.1. Настоящим положением устанавливаются основные принципы противодействия коррупции в областном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Суджанский сельскохозяйственный техникум», (далее Техникум), правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

1.2. В настоящем положении используются следующие основные понятия:

1) **коррупция** - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами; совершение указанных деяний, от имени или в интересах юридического лица;

2) **противодействие коррупции** - деятельность членов рабочей группы по противодействию коррупции и физических лиц в пределах их полномочий:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

1.4. Основные принципы противодействия коррупции:

- признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;

- законность;

- публичность и открытость деятельности органов управления и самоуправления;
- неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- комплексное использование организационных, информационно - пропагандистских и других мер;
- приоритетное применение мер по предупреждению коррупции.

2. Основные меры по профилактике коррупции

Профилактика коррупции осуществляется путем применения следующих основных мер:

2.1. Формирование в коллективе педагогических и других работников колледжа нетерпимости к коррупционному поведению;

2.2. Формирование у обучающихся или их законных представителей нетерпимости к коррупционному поведению;

2.3. Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией колледжа на предмет соответствия действующему законодательству;

2.4. Проведение мероприятий по разъяснению педагогическим и другим работникам техникума, обучающимся или их законным представителям законодательства в сфере противодействия коррупции.

3. Основные направления деятельности по повышению эффективности противодействия коррупции

Направления деятельности по повышению эффективности противодействия коррупции:

3.1. Создание механизма взаимодействия органов управления с органами самоуправления, муниципальными и общественными комиссиями по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества;

3.2. Принятие административных и иных мер, направленных на привлечение работников колледжа, обучающихся или их законных представителей к более активному участию в противодействии коррупции, формирование в педагогическом коллективе, у обучающихся или их законных представителей негативного отношения к коррупционному поведению;

3.3. Совершенствование системы и структуры органов самоуправления;

3.4. Создание механизмов общественного контроля деятельности органов управления и самоуправления;

3.5. Обеспечение доступа педагогических работников техникума,

обучающихся или их законных представителей к информации о деятельности органов управления и самоуправления;

3.6 Конкретизация полномочий педагогических, руководящих и других работников техникума, которые должны быть отражены в должностных инструкциях.

3.7 Уведомление в письменной форме работниками техникума, администрации и Рабочей комиссии по противодействию коррупции обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;

Создание условий для уведомления обучающимися или их законными представителями администрации колледжа обо всех случаях вымогания у них взяток работниками техникума.

- на основе предложений членов Рабочей группы формирует план работы Рабочей группы на текущий учебный год и повестку дня его очередного заседания;
- по вопросам, относящимся к компетенции Рабочей группы, в установленном порядке запрашивает информацию от исполнительных органов государственной власти, правоохранительных, контролирующих, налоговых и других органов;
- информирует директора техникума о результатах работы Рабочей группы;
- представляет Рабочую группу в отношениях с работниками техникума, обучающимися или их законными представителями по вопросам, относящимся к ее компетенции;
- дает соответствующие поручения секретарю и членам Рабочей группы, осуществляет контроль за их выполнением;
- подписывает протокол заседания Рабочей группы.

4. Организационные основы противодействия коррупции

4.1. Общее руководство мероприятиями, направленными на противодействие коррупции, осуществляет: Рабочая группа по противодействию коррупции.

4.2. Рабочая группа по противодействию коррупции создается в начале каждого года; в состав рабочей группы по противодействию коррупции обязательно входят председатель профсоюзной организации техникума,

представители педагогических и других работников техникума, член родительского комитета.

4.3. Выборы членов Рабочей группы по противодействию коррупции проводятся на конференции работников колледжа и заседании родительского комитета.

Обсуждается состав Рабочей группы по противодействию коррупции на

заседании Совета руководства, утверждается приказом директора техникума.

4.4. Члены Рабочей группы по противодействию коррупции избирают председателя и секретаря открытым/тайным голосованием.

4.5. Члены Рабочей группы по противодействию коррупции осуществляют свою деятельность на общественной основе.

4.6. Полномочия членов Рабочей группы по противодействию коррупции:

4.6.1. Председатель Рабочей группы по противодействию коррупции:

- определяет место, время проведения и повестку дня заседания Рабочей группы;

4.6.2.Секретарь Рабочей группы:

- организует подготовку материалов к заседанию Рабочей группы, а также проектов его решений;
- информирует членов Рабочей группы и о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Рабочей группы, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами;
- ведет протокол заседания Рабочей группы.

4.6.2. Члены Рабочей группы по противодействию коррупции:

- вносят председателю Рабочей группы предложения по формированию повестки дня заседаний Рабочей группы;
- вносят предложения по формированию плана работы;
- в пределах своей компетенции, принимают участие в работе Рабочей группы, а также осуществляют подготовку материалов по вопросам заседаний Рабочей группы;
- в случае невозможности лично присутствовать на заседаниях Рабочей группы, вправе излагать свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде на имя председателя Рабочей группы, которое учитывается при принятии решения;
- участвуют в реализации принятых Рабочей группой решений и полномочий.

4.7. Заседания Рабочей группы по противодействию коррупции проводятся по мере необходимости; обязательно оформляется протокол заседания.

Заседания могут быть как открытыми, так и закрытыми.