

Областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Суджанский сельскохозяйственный техникум»

Рассмотрен
на заседании
педагогического совета
Протокол № 5
от 30 апреля 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ОБПОУ «ССХТ»
Приказ № 143
от 30 апреля 2019 г.

Е.В.Харламов

КОМПЛЕКТ
КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВА
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ
ОП.14 Основы бухгалтерского учета
СПЕЦИАЛЬНОСТИ 35.02.05 АГРОНОМИЯ

Суджа - 2019 год

Контрольно – оценочные средства (КОС) по учебной дисциплине ОП.14 Основы бухгалтерского учета составлены на основе рабочей программы и Федерального государственного образовательного среднего профессионального образования (Приказ Минобрнауки России от 07.05. 2014г. № 454). Зарегистрирован в Минюсте России 26.06. 2014 г. № 32871 по специальности 35.02.05 Агронимия и рабочей программы ОП. 14 Основы бухгалтерского учета.

Составитель:

Чернышова Е. А. преподаватель Кучеровского филиала ОБПОУ «Суджанский сельскохозяйственный техникум»

Контрольно – оценочные средства (КОС) учебной дисциплины

ОП.14 Основы бухгалтерского учета

Рассмотрены и одобрены на заседании методической комиссии

Протокол № 9 от 25 апреля 2019 г.

Председатель МК  Е.А. Чернышова

Контрольно – оценочные средства (КОС) учебной дисциплины

ОП.14 Основы бухгалтерского учета

Рассмотрены и одобрены на заседании Методического совета

Протокол № 7 от 29 апреля 2019 г.

Председатель МС  О. Г. Кудинова

Заместитель директора по учебной работе  О.К. Косименко

Содержание

1. Паспорт контрольно-оценочных средств.....	4
2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке.....	4
3. Оценка освоения учебной дисциплины	6
3.1. Формы и методы оценивания.....	6
3.2.Задания для оценки освоения учебной дисциплины	8
4. Контрольно-оценочные материалы для итоговой аттестации по учебной дисциплине	13
Приложение :	
Оценочная ведомость.....	43

1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств.

Комплект КОС предназначен для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины ОП. 04 Основы бухгалтерского учета, которая является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности СПО 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке.

Профессиональные компетенции:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- использовать данные бухгалтерского учета и отчетности в профессиональной деятельности;
- составлять бухгалтерскую отчетность;
- проводить инвентаризацию имущества и обязательств;
- использовать нормативно – управленческую информацию в своей профессиональной деятельности;
- оценивать ликвидность и платежеспособность предприятия;
- работать на профессиональном компьютере для обработки информации.

Общие компетенции:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

знать:

- основы бухгалтерского учета, структуру и виды бухгалтерского баланса, документы хозяйственных операций, бухгалтерскую отчетность;
- особенности ценообразования в общественном питании;
- нормативно-правовую базу бухгалтерского учета;
- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете;

- основные требования к ведению бухгалтерского учета, объекты учета;
- нормативные акты, регулирующие отношения организации (предприятия) и государства;
- Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ;
- первичную и сводную учетную документацию;
- источники формирования финансовых ресурсов в организации и методы их распределения;

3. Оценка освоения учебной дисциплины.

3.1. Формы и методы оценивания.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<i>Освоенные умения:</i>	
- использовать документы бухгалтерского учета и отчетности в профессиональной деятельности;	Текущий контроль : - экспертная оценка выполнения заданий на практическом занятии; - устный (фронтальный), письменный опроса; Промежуточный контроль: - экзамен
<i>Усвоенные знания</i>	Текущий контроль : - экспертная оценка выполнения заданий на практическом занятии; - устный (фронтальный), письменный опроса;

	<p>Промежуточный контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экзамен
<p>-основы бухгалтерского учета, структуру и виды бухгалтерского баланса, документы хозяйственных операций, бухгалтерскую отчетность;</p>	<p>Текущий контроль :</p> <ul style="list-style-type: none"> - экспертная оценка выполнения заданий на практическом занятии; - устный (фронтальный), письменный опроса; <p>Промежуточный контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экзамен
<p>-особенности ценообразования в общественном питании;</p>	<p>Текущий контроль :</p> <ul style="list-style-type: none"> - экспертная оценка выполнения заданий на практическом занятии; - устный (фронтальный), письменный опроса; <p>Промежуточный контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экзамен
<p>-нормативно-правовую базу бухгалтерского учета</p>	<p>Текущий контроль :</p> <ul style="list-style-type: none"> - экспертная оценка выполнения заданий на практическом занятии; - устный (фронтальный), письменный опроса; <p>Промежуточный контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экзамен

3.2. Задания для оценки освоения учебной дисциплины.

Тест проверочный (теория)

На его выполнение отводится 15 минут.

Задание: из предложенных вариантов выбрать один правильный.

Тест №1

по теме: «Общая характеристика бухгалтерского учета»

1. Что понимается под хозяйственным учетом?

- а) система наблюдения, сбора, измерения, регистрации, обработки, передачи информации о хозяйственной деятельности, необходимой для управления общественным производством;
- б) управление отдельными хозяйственными процессами на базе полученной первичной учетной документации;
- в) хозяйственный учет – это бухгалтерский учет.

2. Функции управления в организации реализуются при помощи информации, полученной в системе:

- а) бухгалтерского учета;
- б) статистического учета;
- в) оперативного учета.

3. Какие отличительные признаки определяют приоритет бухгалтерского учета перед другими видами учета?

- а) сплошная регистрация фактов хозяйственной жизни;
- б) документальное оформление экономических событий;
- в) непрерывное наблюдение за хозяйственными процессами, их документальное оформление и периодическое подтверждение достоверности полученной информации специфическими приемами (например, инвентаризацией).

4. На какие виды подразделяется вся учетная информация?

- а) оперативная и бухгалтерская;

- б) бухгалтерская и статистическая;
- в) оперативная, бухгалтерская и статистическая.

5. На каком виде хозяйственного учета сформировался управленческий учет?

- а) бухгалтерском и статистическом;
- б) бухгалтерском и оперативном;
- в) бухгалтерском.

6. Назовите состав внешних пользователей, имеющих прямой финансовый интерес к учетной информации конкретной организации.

- а) депозитарии;
- б) аудиторские фирмы;
- в) настоящие или потенциальные инвесторы, банки, поставщики основных средств и производственных запасов и другие кредиторы.

7. Укажите состав пользователей учетной информацией с косвенным финансовым интересом.

- а) налоговые органы, казначейство, контрольно-ревизионное управление Минфина РФ, аудиторские фирмы, Госкомстат, органы, уполномоченные управлять государственным и муниципальным имуществом, органы планирования экономики и другие пользователи;
- б) аудиторские фирмы, арбитраж, общественные профессиональные организации бухгалтеров и аудиторов, органы статистики, брокеры, дилеры, фондовые биржи;
- в) налоговая служба, органы статистики.

8. Укажите этапы бухгалтерского учета в последовательном формировании учетной информации.

- а) наблюдение за экономическими событиями, их измерение и регистрация с целью последующего обобщения и группировки;
- б) измерение фактов хозяйственной жизни на стадии их наблюдения с целью принятия управленческих решений;
- в) регистрация экономических событий в процессе их свершения в соответствующих единицах измерения.

9. Каковы измерители, применяемые в бухгалтерском учете?

- а) трудовые и денежные;
- б) натуральные, натурально-условные, трудовые и денежные;
- в) натуральные и денежные.

10. Назовите основные задачи, стоящие перед бухгалтерским учетом.

- а) формирование системы показателей финансово-хозяйственной деятельности организации, отвечающих целям заинтересованных пользователей;
- б) контроль за эффективным использованием материальных, трудовых и финансовых ресурсов, исходя из установленных экономически обоснованных норм и нормативов;
- в) формирование полной и достоверной информации о деятельности организации и ее имущественном положении; обеспечение информацией, необходимой внутренним и внешним пользователям об использовании материальных, трудовых и финансовых ресурсов и контроль по предупреждению отрицательных результатов хозяйственной деятельности организации и выявление внутрихозяйственных резервов обеспечения ее финансовой устойчивости.

11. Функциями бухгалтерского учета являются:

- а) контрольная и информационная;
- б) аналитическая и информационная;
- в) информационная, обеспечение сохранности собственности, контрольная, аналитическая и обратной связи.

12. Каковы основные принципы бухгалтерского учета?

- а) имущественная обособленность экономического субъекта, момент стоимости, непрерывность функционирующего предприятия, двойственность;
- б) имущественная обособленность экономического субъекта, момент стоимости, наличие денежного измерителя, разграничение текущих издержек на производство и вложения во внеоборотные активы, последовательность выбранных приоритетов, соответствие доходов и расходов;
- в) имущественная обособленность экономического субъекта, двойственность, момент стоимости, непрерывность деятельности,

разграничение текущих затрат на производство продукции, последовательность применения выбранных приоритетов, временная определенность отражения в учете экономических событий, соответствие доходов и расходов, наличие денежного измерения, осмотрительность экономического субъекта, конфиденциальность, периодичность обобщения экономических событий, приоритет содержания над формой.

13. Где был изобретен первый счетный прибор – АБАКА?

- а) Древняя Греция;
- б) Вавилон;
- в) Англия;
- г) Персия

14.Какая запись позволяла контролировать движение денежных средств и хозяйственных операций?

- а) Двойная запись;
- б) Записи на папирусе,
- в) Записи в регистр шахматной формы.

Правильные ответы занесите в таблицу:

вопрос	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	и т.д.
ответ												

Тест №2

Тема: «Предмет и метод бухгалтерского учета»

I. Что является предметом бухгалтерского учета?

- а) активы организации и их место в формировании общественного продукта;
- б) хозяйственные операции;
- в) вся финансово-хозяйственная деятельность организаций.

2. К объектам бухгалтерского учета относятся:

- а) хозяйственные средства, источники их образования и хозяйственные процессы;
- б) активы и пассивы;
- в) активы, пассивы и финансовые результаты.

3. Хозяйственные процессы в бухгалтерском учете рассматриваются как:

- а) текущая деятельность организации по приобретению отдельных видов активов;
- б) отдельные хозяйственные операции, содержанием которых являются движение средств, смены одной формы имущества другой;
- в) текущая деятельность организации по производству конкретных видов продукции, выполнению работ или оказанию услуг.

4. Внеоборотные активы организации представлены в учете:

- а) основными средствами, долгосрочными инвестициями и нематериальными активами;
- б) основными средствами, долгосрочными инвестициями и финансовыми вложениями;
- в) нематериальными активами, основными средствами, незавершенным строительством, доходными вложениями в материальные ценности, долгосрочными финансовыми вложениями, отложенными налоговыми активами, прочими внеоборотными активами.

5. Оборотные активы организации представлены в учете:

- а) материально-производственными запасами, а также денежными средствами в кассе и на счетах в банках;
- б) материально-производственными запасами, а также затратами в незавершенном производстве;
- в) материальными оборотными средствами, денежными средствами, краткосрочными финансовыми вложениями и средствами в расчетах.

6. Что такое метод бухгалтерского учета?

- а) совокупность различных способов и приемов познания содержания предмета бухгалтерского учета;
- б) балансовое обобщение итоговых данных двух групп показателей, формирующих активы и источники их образования;
- в) способы обобщения текущей учетной информации.

7. Назовите состав элементов метода бухгалтерского учета.

- а) баланс, двойная запись, отчетность;
- б) баланс, счета, инвентаризация, документация, калькуляция;
- в) документация и инвентаризация, оценка и калькуляция, счета и двойная запись, баланс, отчетность.

8. Назовите специфические элементы метода бухгалтерского учета.

- а) баланс;
- б) двойная запись;
- в) счета и двойная запись.

9. Задолженность различных организаций или отдельных лиц данной организации называется:

- а) кредиторская;
- б) бухгалтерская;
- в) дебиторская.

10. Способ, с помощью которого хозяйственные средства получают денежное выражение, называется:

- а) инвентаризация;
- б) оценка;
- в) документация.

11. Какой капитал образуется при формировании организации за счет вкладов учредителей?

- а) резервный;
- б) добавочный;
- в) уставный.

12. Какие расчеты по кредитам и займам подлежат погашению в течение года?

- а) долгосрочные;
- б) периодические;
- в) краткосрочные._____.

Правильные ответы занесите в таблицу:

вопрос	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
ответ												

Тест №3

Тема: «Бухгалтерский баланс»

1. В чем состоит назначение бухгалтерского баланса?

- а) подтвердить наличие активов организации на отчетную дату;
- б) подтвердить наличие источников формирования активов организации;
- в) охарактеризовать финансовое положение организации на отчетную дату.

2. Сколько разделов включает бухгалтерский баланс?

- а) четыре;
- б) пять;
- в) шесть.

3. Кем утверждается форма бухгалтерского баланса?

- а) приказом Минфина России;
- б) приказом МНС России;
- в) постановлением Правительства РФ.

4. Какой бухгалтерский баланс составляется по итогам года?

- а) сводный;
- б) вступительный;
- в) заключительный.

5. Что отражает вступительный баланс:

- а) имущество ликвидированной организации;
- б) активы организации и ее обязательства в начале ее деятельности;
- в) имущество организации в отчетном периоде.

6. Как называется баланс, в котором нет регулирующих статей?

- а) ликвидационный баланс;
- б) баланс-нетто;
- в) баланс-брутто.

7. К какому типу относится хозяйственная операция: «Удержан аванс по командировке из заработной платы работника»?

- а) к первому – активному;
- б) ко второму – пассивному;
- в) к четвертому – пассивно-активному.

8. К какому типу относится хозяйственная операция: «Выплачена из кассы заработная плата персоналу организации»?

- а) к первому – активному;
- б) ко второму – пассивному;
- в) к четвертому – пассивно-активному.

9. К какому типу относится хозяйственная операция: «Из Сбербанка получены деньги на выдачу заработной платы и оприходованы в кассу»?

- а) к первому;
- б) ко второму;
- в) к третьему.

10. К какому типу относится хозяйственная операция: «С расчетного счета перечислены денежные средства поставщику за ранее полученные от него материалы»?

- а) к первому;
- б) ко второму;
- в) к четвертому.

11. К какому типу относится хозяйственная операция: «Часть нераспределенной прибыли организации направлена на выплату дивидендов акционерам»?

- а) к первому;
- б) ко второму;
- в) к третьему.

12. К какому типу относится хозяйственная операция: «Получены от поставщика и оприходованы на склад материально-производственные запасы»?

- а) к первому;

б) ко второму;

в) к третьему.

Правильные ответы занесите в таблицу:

вопрос	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
ответ												

Тест №4

по теме: «Система счетов бухгалтерского учета и двойная запись»

1. Группировка и учет однородных по экономическому содержанию активов, обязательств, а также хозяйственных операций реализуется через:

- а) унификацию первичных учетных документов;
- б) периодически составляемые оборотные ведомости по аналитическим и синтетическим счетам;
- в) систему счетов и двойной записи.

2. Что такое счет в бухгалтерском учете?

- а) способ текущей группировки и учета, контроля однородных по экономическому содержанию активов, обязательств, а также хозяйственных операций;
- б) один из определяющих способов организации оперативного учета за наличием и движением хозяйственных средств;
- в) технический прием регистрации хозяйственных операций в текущем учете.

3. Двойная запись – это способ:

- а) полноты и своевременности отражения хозяйственных операций;
- б) удобства регистрации экономических событий;

в) отражения каждой хозяйственной операции в дебет одного и кредит другого счета в одной и той же сумме.

4. Дайте определение бухгалтерской проводки:

- а) отражение на счетах хозяйственных операций;
- б) запись хозяйственной операции в учете на основании оправдательного документа;
- в) технический прием отражения на счетах хозяйственной операции.

5. Чем являются субсчета в бухгалтерском учете?

- а) промежуточным звеном между синтетическими и аналитическими счетами;
- б) разновидностью аналитического счета;
- в) способом обобщения текущей информации на синтетических счетах.

6. Простой называется бухгалтерская проводка, в которой производится запись хозяйственной операции:

- а) по дебету одного и кредиту другого счета;
- б) два счета по дебету и два по кредиту;
- в) один счет по дебету и два по кредиту.

7. Сложной называется бухгалтерская проводка, в которой производится запись хозяйственной операции:

- а) по дебету нескольких счетов и кредиту одного счета;
- б) по дебету одного счета и кредиту нескольких счетов;
- в) по дебету одного и кредиту другого счета.

8. Оборотная ведомость является способом обобщения:

- а) бухгалтерской документации;
- б) показателей счетов;

в) бухгалтерских проводок.

9. Синтетические учет ведется:

- а) на аналитических счетах;
- б) на аналитических счетах и синтетических счетах одновременно;
- в) синтетических счетах.

10. Аналитические счета служат для:

- а) подробной характеристики объектов бухгалтерского учета;
- б) обобщенной характеристики объектов бухгалтерского учета;
- в) расчетов с покупателями.

11. Активно-пассивным является счет:

- а) «Расчетный счет»;
- б) «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам»;
- в) «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами».

12. Счета, предназначенные для учета источников хозяйственных средств, называются:

- а) активными;
- б) активно-пассивными;
- в) пассивными.

Правильные ответы занесите в таблицу:

вопрос	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
ответ												

ВОПРОСЫ К ЭКЗАМЕНУ.

1. Понятие о хозяйственном учете. Требования, предъявляемые

к учету.

2. Виды хозяйственного учета. Задачи бухгалтерского учета.
3. Измерители, применяемые в учете.
4. Предмет бухгалтерского учета, его объекты.
5. Классификация имущества по составу и размещению.
6. Классификация имущества по источникам образования.
7. Понятие дебиторской и кредиторской задолженности, привести примеры.
8. Хозяйственные процессы и их характеристика.
9. Метод бухгалтерского учета, характеристика его элементов.
10. Документы, регламентирующие организацию бухгалтерского учета.
11. Организация бухгалтерского учета в организациях.
12. Учетная политика организации.
13. Финансовый, управленческий и налоговый учет.
14. Бухгалтерский баланс, его строение.
15. Содержание бухгалтерского баланса, разделы актива и пассива баланса.
16. Типы балансовых изменений.
17. Счета бухгалтерского учета, их назначение и строение.
18. Счета активные, их назначение и структура.
19. Счета пассивные, их назначение и строение.
20. Счета активно – пассивные, их назначение и строение.
21. Двойная запись, ее сущность и значение.

22. Бухгалтерские проводки: простые и сложные.
23. Синтетические и аналитические счета, субсчета.
24. Взаимосвязь между синтетическими и аналитическими счетами.
25. Оборотные ведомости, их назначение и виды.
26. Оборотная ведомость по синтетическим счетам (простая, шахматная).
27. Оборотная ведомость по аналитическим счетам (суммовая).
28. Оборотная ведомость по аналитическим счетам (количественно – суммовая).
29. Классификация счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию.
30. Классификация счетов бухгалтерского учета по назначению и структуре (группа основных счетов).
31. Классификация счетов бухгалтерского учета по назначению и структуре (группа регулирующих счетов).
32. Классификация счетов бухгалтерского учета по назначению и структуре (группа финансово результатных и забалансовых счетов).
33. Классификация счетов бухгалтерского учета по назначению и структуре (группа операционных счетов).
34. План счетов бухгалтерского учета.
35. Оценка имущества.
36. Методы калькулирования.

37. Калькуляционная разница, способы ее списания.
38. Учет операций по снабжению.
39. Учет операций по производству.
40. Учет операций по продаже.
41. Выявление финансовых результатов от продажи.
42. Бухгалтерские документы, их значение и роль.
43. Классификация бухгалтерских документов.
44. Требования к содержанию и оформлению бухгалтерских документов. Обязательные реквизиты документов.
45. Порядок проверки и обработки бухгалтерских документов.
46. Документооборот, его организация и значение.
47. Организация хранения документов.
48. Инвентаризация, ее значение.
49. Виды инвентаризации.
50. Порядок проведения и оформления инвентаризации.
51. Выявление результатов инвентаризации и отражение их в учете.
52. Учетные регистры, их роль в бухгалтерском учете.
53. Классификация учетных регистров.
54. Формы бухгалтерского учета.
55. Журнально – ордерная форма учета.
56. Способы исправления ошибок в бухгалтерских записях.
57. Отчетность, ее сущность и значение.
58. Виды отчетности.
59. Требования, предъявляемые к отчетности.
60. Состав бухгалтерской отчетности, сроки ее представления.

4. Контрольно-оценочные материалы для итоговой аттестации по учебной дисциплине.

БИЛЕТ № _____

1. Хозяйственные процессы и их результаты.
2. Оборотная ведомость по аналитическим счетам (количественно – суммовая).
3. Задача.

Составить бухгалтерские проводки.

1. Получен краткосрочный кредит на расчетный счет в сумме 6000 руб.
2. Оприходован приплод животных от основного производства на сумму 800 руб.

Преподаватель _____ Е.А. Чернышова

БИЛЕТ № _____

1. Бухгалтерские проводки: простые и сложные.
2. План счетов бухгалтерского учета.
3. Задача

Составить бухгалтерские проводки.

1. Списана на основное производство часть общехозяйственных расходов, в сумме 820 руб.
2. Оприходованы материалы от основного производства на сумму 7000руб.

Преподаватель _____ Е.А. Чернышова

БИЛЕТ № _____

1. Оборотные ведомости, их назначение и виды.

2. Формы бухгалтерского учета.
3. Задача
Составить бухгалтерские проводки.

1. Внесены наличные деньги из кассы на расчетный счет в сумме 1500 руб.
2. Оприходованы материалы, приобретенные через подотчетных лиц в сумме 400 руб.

Преподаватель _____ Е.А. Чернышова

БИЛЕТ № _____

1. Классификация счетов по назначению и структуре (финансово – результативные счета и

забалансовые счета).

2. Состав бухгалтерской отчетности, сроки ее представления.

3. Задача

Составить бухгалтерские проводки.

1. Перечислено бюджету с расчетного счета в погашение задолженности по налогам в сумме 750 руб.
2. Списана прибыль от продажи продукции на сумму 4000 руб.

Преподаватель _____ Е.А. Чернышова

БИЛЕТ № _____

1. Классификация счетов по назначению и структуре группа (операционных счетов).
2. Требования, предъявляемые к отчетности.
3. Задача

Составить бухгалтерские проводки.

1. Поступили деньги в кассу за проданную продукцию в сумме 700 руб.
2. Поступили деньги на расчетный счет от разных дебиторов в сумме 3000 руб.

Преподаватель _____ Е.А. Чернышова

БИЛЕТ № _____

1. Понятие о хозяйственном учете. Требования, предъявляемые к учету.
2. Выявление финансовых результатов от продажи.
3. Задача

Составить бухгалтерские проводки по следующим хозяйственным операциям.

1. Поступили деньги в кассу с расчетного счета в сумме 2000 руб.
2. Оплачен счет поставщика с расчетного счета в сумме 1500 руб.

Преподаватель _____ Е.А. Чернышова

БИЛЕТ № _____

1. Предмет бухгалтерского учета, объекты учета.
2. Взаимосвязь между синтетическими и аналитическими счетами.
3. Задача

Составить бухгалтерские проводки по следующим хозяйственным операциям.

1. Выданы деньги из кассы подотчетному лицу в сумме 200 руб.

2. Погашен краткосрочный кредит с расчетного счета в сумме 5000 руб.

Преподаватель _____ Е.А. Чернышова

БИЛЕТ № _____

1. Содержание бухгалтерского баланса. Разделы актива и пассива баланса.
2. Классификация счетов бухгалтерского учета по назначению и структуре (группа основных счетов).
3. Задача
Составить бухгалтерские проводки по следующим хозяйственным операциям.

1. Оприходованы материалы, поступившие от поставщиков на сумму 300 руб.
2. Начислена оплата труда работникам основного производства в сумме 6000 руб.

Преподаватель _____ Е.А. Чернышова

БИЛЕТ № _____

1. Учетная политика организации.
2. Оборотная ведомость по синтетическим счетам (простая, шахматная).
3. Задача

Составить бухгалтерские проводки по следующим хозяйственным операциям.

1. Выдана из кассы заработная плата в сумме 6000 рублей.
2. Оприходована готовая продукция от производства на сумму 2500 рублей.

Преподаватель _____ Е.А. Чернышова

БИЛЕТ № _____

1. Требования к содержанию и оформлению бухгалтерских документов.

Обязательные реквизиты документов.

2. Учётные регистры, роль в бухгалтерском учёте.

3. Задача

Расшифровать бухгалтерские проводки:

1. Дт 51 Кт 50 400 рублей

2. Дт 20 Кт 10 500 рублей

3. Дт 90 Кт 11 600 рублей

Преподаватель _____ Е.А. Чернышова

БИЛЕТ № _____

1. Документы, регламентирующие организацию бухгалтерского учета в Российской Федерации.

2. Организация хранения документов.

3. Задача

Расшифровать бухгалтерские проводки

1. Дт 76 Кт 60 70 руб.

2. Дт 23 Кт 70 900 руб.

3. Дт 66 Кт 51 2000 руб.

Преподаватель _____ Е.А. Чернышова

БИЛЕТ № _____

1. Классификация счетов бухгалтерского учета по назначению и структуре (группа регулирующих счетов).

2. Бухгалтерские документы, их значение и роль.

3. Задача

Расшифровать бухгалтерские проводки:

1. Дт 50 Кт 51 2000 руб.

2. Дт 20 Кт 70 1500 руб.

3. Дт 90 Кт 43 800 руб.

Преподаватель _____ Е.А. Чернышова

БИЛЕТ № _____

1. Типы балансовых изменений.
2. Способы исправления ошибок в бухгалтерских записях.
3. Задача

Расшифровать бухгалтерские проводки:

1. Дт 51 Кт 62 1200 руб.
2. Дт 20 Кт 02 700 руб.
3. Дт 62 Кт 90 550 руб.

Преподаватель _____ Е.А. Чернышова

БИЛЕТ № _____

1. Счета активные, их назначение и структура.
2. Виды инвентаризации.
3. Задача

Расшифровать бухгалтерские проводки:

1. Дт 70 Кт 50 1800 руб.
2. Дт 20 Кт 26 220 руб.

3. Дт 99 Кт 90 1700 руб.

Преподаватель _____ Е.А. Чернышова

БИЛЕТ № _____

1. Счета бухгалтерского учета, их назначение и строение.
2. Инвентаризация, ее значение.
3. Задача

Расшифровать бухгалтерские проводки:

1. Дт 60 Кт 51 420 руб.
2. Дт 20 Кт 25 180 руб.
3. Дт 90 Кт 99 720 руб.

Преподаватель _____ Е.А. Чернышова

БИЛЕТ № _____

1. Счета пассивные их назначение и структура.

2. Порядок проведения и оформления инвентаризации.

3. Задача

Расшифровать бухгалтерские проводки:

1. Дт 71 Кт 50 800 руб.

2. Дт 10 Кт 20 1900 руб.

3. Дт 94 Кт 10 60 руб.

Преподаватель _____ Е.А. Чернышова

БИЛЕТ № _____

1. Синтетические и аналитические счета, субсчета.

2. Виды отчетности.

3. Задача

Расшифровать бухгалтерские проводки:

1. Дт 51 Кт 66 3000 руб.

2. Дт 43 Кт 20 2500 руб.

3. Дт 10 Кт 91 120 руб.

Преподаватель _____ Е.А. Чернышова

БИЛЕТ № _____

1. Бухгалтерский баланс, его строение.
2. Журнально – ордерная форма учета.
3. Задача

Расшифровать бухгалтерские проводки:

1. Дт 68 Кт 51 2100 руб.
2. Дт 11 Кт 20 1400 руб.
3. Дт 50 Кт 90 820 руб.

Преподаватель _____ Е.А. Чернышова

БИЛЕТ № _____

1. Виды народнохозяйственного учета. Задачи бухгалтерского учета.
2. Классификация бухгалтерских документов.
3. Задача

Расшифровать бухгалтерские проводки:

1. Дт 50 Кт 71 20 руб.

2.Дт 23 Кт 02 600 руб.

3.Дт 76 Кт 51 180 руб.

Преподаватель _____ Е.А. Чернышова

БИЛЕТ № _____

1. Счета активно – пассивные, их назначение и строение.
2. Финансовый, управленческий и налоговый учет.
3. Задача

Расшифровать бухгалтерские проводки:

1. Дт 10 Кт 71 250 руб.

2. Дт 51 Кт 76 140 руб.

3. Дт 76 Кт 50 50 руб.

Преподаватель _____ Е.А. Чернышова

Расшифровать информацию, отраженную на счете.

Преподаватель _____ Е.А. Чернышова

БИЛЕТ № _____

1. Классификация имущества по источникам его образования.
2. Калькуляционная разница, способы ее списания.
3. Задача

Определить обороты и конечный остаток на счете.

<u>Дт</u>	<u>сч. 62</u>	<u>Кт</u>
Сальдо 10000	!	
2) 30000	!	1) 20000
	!	3) 50000

Расшифровать информацию, отраженную на счете.

Преподаватель _____ Е.А. Чернышова

БИЛЕТ № _____

1. Классификация имущества по составу и размещению.
2. Учет операций по производству.
3. Задача

Определить обороты и конечный остаток на счете.

<u>Дт</u>	<u>сч. 43</u>	<u>Кт</u>
Сальдо 40000	!	
1) 15000	!	2) 20000
3) 5000	!	4) 10000

Расшифровать информацию, отраженную на счете.

Преподаватель _____ Е.А. Чернышова

БИЛЕТ № _____

1. Метод бухгалтерского учета, характеристика его элементов.
2. Калькуляция, ее виды.
3. Задача

Составить бухгалтерские проводки по следующим хозяйственным операциям.

1. Выдана из кассы заработная плата в сумме 6000 руб.
2. Оприходована готовая продукция от производства на сумму 2500 руб.

Преподаватель _____ Е.А. Чернышова

БИЛЕТ № _____

1. Оборотные ведомости по аналитическим счетам (сальдовая), их назначение и строение.
2. Отчетность, ее сущность и значение.
3. Задача
Исправить ошибку в учетных регистрах.

Фактически отражено Дт 60 Кт 50 200 руб., а надо Дт 50 Кт 90 200 руб.

Преподаватель _____ Е.А. Чернышова

БИЛЕТ № _____

1. Понятие дебиторской и кредиторской задолженности. Привести примеры.
2. Учет операций по продаже.
3. Задача

При инвентаризации выявлено наличие цемента в количестве 400 ц.

По данным учета наличие цемента составило 405 ц. Определить результат инвентаризации. Стоимость 1 ц цемента 150 руб.

Преподаватель _____ Е.А. Чернышова

БИЛЕТ № _____

1. Измерители применяемые в учете.
2. Учет операций по снабжению.
3. Задача

При инвентаризации семян пшеницы выявлено наличие в количестве 150 ц. По данным учета их наличие 148 ц. Стоимость 1 ц семян 130 руб. Определить результат инвентаризации. Составить бухгалтерскую проводку для его отражения в учете.

Преподаватель _____ Е.А. Чернышова

БИЛЕТ № _____

1. Порядок проверки и обработки документов.
2. Выявление результатов инвентаризации и отражение их в учете.
3. Задача

Выпишите объекты имущества:

- | | |
|-------------------------------|------------------------------|
| 1. Материалы | 6. Уставный капитал |
| 2. Кредиторская задолженность | 7. Валютный счет |
| 3. Резервный капитал | 8. Дебиторская задолженность |
| 4. Основные средства | 9. Оборудование к установке |
| 5. Прибыль | 10. Нематериальные активы |

Преподаватель _____ Е.А. Чернышова

БИЛЕТ № _____

1. Двойная запись, ее сущность и значение.
2. Классификация учетных регистров.
3. Задача

Выпишите статьи пассива баланса:

- | | |
|-------------------------------|----------------------------|
| 1. Касса | 7. Кредиты банка |
| 2. Уставный капитал | 8. Готовая продукция |
| 3. Прибыль | 9. Добавочный капитал |
| 4. Нематериальные активы | 10. Прочие дебиторы |
| 5. Кредиторская задолженность | 11. Целевое финансирование |
| 6. Основные средства. | |

Преподаватель _____ Е.А. Чернышова

