

Областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Суджанский сельскохозяйственный техникум»

Рассмотрено
на заседании
Педагогического совета
Протокол №1
от «31» августа 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом ОБПОУ «ССХТ»
№ 206 от «31» августа 2022 г.
И.о. директора ОБПОУ «ССХТ»
О.К. Косименко



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплины ОГСЭ.03. Иностранный язык
по специальности 35.02.05 Агрономия

х. Кучеров

2022 год

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.03. Иностранный язык разработана на основе Федерального государственного стандарта среднего профессионального образования (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 мая 2014 года №454, Зарегистрирован в Минюсте России 26 июня 2014 года №32871) по специальности 35.02.05 Агрономия с учетом естественнонаучного профиля профессионального образования.

Составитель: Петрова И. И. преподаватель Кучеровского филиала ОБПОУ «Суджанский сельскохозяйственный техникум»

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.03. Иностранный язык рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссией

Протокол №1 от 29 августа 2022 года

Председатель МК _____  _____ Чернышова Е.А.

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.03. Иностранный язык рассмотрена и одобрена на заседании Методического совета

Протокол №1 от 30 августа 2022 года

Председатель МК _____  _____ Кудинова О.Г.

Заместитель директора по учебной работе

_____  _____ О.К. Косименко

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт программы учебной дисциплины.....	4
2. Структура и содержание учебной дисциплины.....	8
3. Условия реализации программы учебной дисциплины.....	9
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.....	11

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.03. АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.03. Английский язык является частью ОПОП в соответствии с ФГОС по специальности 35.02.05 Агрономия.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина ОГСЭ.03. Английский язык входит в общегуманитарный и социально-экономический цикл.

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- значения новых лексических единиц, связанных с тематикой данного этапа обучения и соответствующими ситуациями общения, в том числе оценочной лексики, реплик-клише речевого этикета, отражающих особенности культуры стран изучаемого языка;
- значение изученных грамматических явлений в расширенном объеме:
- Простые нераспространенные предложения с глагольным, составным именным и составным глагольным сказуемым (с инфинитивом, модальными глаголами, их эквивалентами); простые предложения, распространенные за счет однородных членов предложения и/или второстепенных членов предложения; предложения утвердительные, вопросительные, отрицательные, побудительные и порядок слов в них; безличные предложения; сложносочиненные предложения: бессоюзные и с союзами and, but; сложноподчиненные предложения с союзами because, so, if, when, that, that is why; понятие согласования времен и косвенная речь.
- Имя существительное: его основные функции в предложении; имена существительные во множественном числе,

образованные по правилу, а также исключения.

- Артикль: определенный, неопределенный, нулевой. Основные случаи употребления определенного и неопределенного артикля. Употребление существительных без артикля.
- Имена прилагательные в положительной, сравнительной и превосходной степенях, образованные по правилу, а также исключения.
- Наречия в сравнительной и превосходной степенях. Неопределенные наречия, производные от *some, any, every*.
- Глагол. Понятие глагола-связки. Система модальности. Образование и употребление глаголов в Present, Past, Future Simple/Indefinite, Present Continuous/Progressive, Present Perfect; глаголов в Present Simple/Indefinite для выражения действия в будущем после *if, when*.
- Для рецептивного усвоения:
- Предложения со сложным дополнением типа *I want you to come here*; сложноподчиненные предложения с союзами *for, as, till, until, (as) though*; сложноподчиненные предложения с придаточными типа *If I were you, I would do English, instead of French*. Предложения с союзами *neither...nor, either...or*.
- Дифференциальные признаки глаголов в Past Perfect, Past Continuous, Future in the Past.
- Глаголы в страдательном залоге, преимущественно в Indefinite Passive.
- Признаки инфинитива и инфинитивных оборотов и способы передачи их значений на родном языке.
- Признаки и значения слов и словосочетаний с формами на *-ing* без обязательного различения их функций;
- Страноведческую информацию из аутентичных источников: сведения о странах изучаемого языка, их науке и культуре, исторических и современных реалиях, общественных деятелях, месте в мировом сообществе и мировой культуре, правила речевого поведения.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

диалогическая речь

- участвовать в дискуссии/беседе на знакомую тему;
- осуществлять запрос и обобщение информации;
- обращаться за разъяснениями;
- выражать свое отношение (согласие, несогласие, оценку) к высказыванию собеседника, свое мнение по обсуждаемой теме;
- вступать в общение (порождение инициативных реплик для начала разговора, при переходе к новым темам); поддерживать общение или переходить к новой теме (порождение реактивных реплик – ответы на вопросы собеседника, а также комментарии, замечания, выражение отношения); завершать общение;

Монологическая речь

- делать сообщения, содержащие наиболее важную информацию по теме, проблеме;
- кратко передавать содержание полученной информации;
- рассказывать о себе, своем окружении, своих планах, обосновывая и анализируя свои намерения, опыт, поступки;
- рассуждать о фактах, событиях, приводя примеры, аргументы, делая выводы; описывать особенности жизни и культуры своей страны и страны изучаемого языка;
- в содержательном плане совершенствовать смысловую завершенность, логичность, целостность, выразительность и уместность

Письменная речь

- писать личное письмо;
- письмо в газету, журнал;
- небольшой рассказ (эссе);
- заполнение анкет, бланков;
- изложение сведений о себе в формах, принятых в европейских странах (автобиография, резюме);

- составление плана действий;
- написание тезисов, конспекта сообщения, в т.ч. на основе работы с текстом

Аудирование

- основное содержание несложных звучащих текстов монологического и диалогического характера: теле- и радиопередач в рамках изучаемых тем;
- необходимую информацию в объявлениях и информационной рекламе;
- высказывания собеседника в наиболее распространенных стандартных ситуациях повседневного общения.
- выявлять наиболее значимые факты;
- определять свое отношение к ним, извлекать из аудиоматериалов необходимую или интересующую информацию.

Чтение

- выделять основные факты;
- отделять главную информацию от второстепенной;
- раскрывать причинно-следственные связи между фактами;
- понимать аргументацию;
- извлекать необходимую, интересующую информацию;
- определять свое отношение к прочитанному.

Использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 208 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 18 часов;

самостоятельной работы обучающегося 190 часов

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	208
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	18
в том числе:	
практические занятия	18
контрольная работа	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	190
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

2.2. Содержание учебной дисциплины

ОГСЭ.03. АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК

Вид учебной работы	Количество часов
Аудиторные занятия. Содержание обучения	Социально-экономический профиль
Тема 1. Социально-бытовая сфера общения (в нашей стране и в странах изучаемого языка).	4
Тема 2. Учебно-трудовая сфера	6
Тема 3. Социально-культурная сфера общения	4
Тема 4. Профессионально-деловая сфера.	3
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	1
Всего	18

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- маркерная доска
- Лицензионное оборудование:
- Microsoft Office 2013
- Яндекс. Браузер
- GIMP 2.10
- InkScape 0.92
- Kaspersky Endpoint Security 11
- Google Chrome
- Visual Studio 2012 Express
- Notepad ++
- XAMPP
- Pascal ABC
- MS SQL Server 2012
- 7-Zip
- Мультимедийное оборудование
- Компьютеры с доступом в Интернет
- Многофункциональный комплекс преподавателя
- Наглядные пособия (учебные таблицы, плакаты)
- Информационно-коммуникационные средства, экранно-звуковые пособия
- Оборудование для трансляции: мультимедийный проектор
- Комплект технической документации, инструкции по ТБ
- Библиотечный фонд (учебники, плакаты, УМК)

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные печатные издания

1. Афанасьева, О.В. Английский в фокусе. 10 класс. Учебник. ФГОС ФП / О.В. Афанасьева, Д. Дули, И.В. Михеева. – Москва: Просвещение, 2018. – 248 с.
2. Афанасьева, О.В. Английский в фокусе. 11 класс. Учебник. ФГОС ФП / О.В.Афанасьева, Д.Дули, И.В.Михеева. – Москва: Просвещение, 2018. – 240 с
3. Безкорвайная Г.Т., Койранская Е.А., Соколова Н.И., Лаврик Г.В. Planet of English: электронный учебно-методический комплекс английского языка для учреждений СПО. – М., 2021. – 256с.
4. Биболетова М.З. Английский с удовольствием. 10 класс. Учебник. ФГОС ФП / М.З. Биболетова, Е.Е. Бабушис, Н.Д. Снежко. – Москва: Просвещение, 2020. – 216 с.
5. Биболетова М.З. Английский с удовольствием. 11 класс. Учебник. ФГОС ФП / М.З. Биболетова, Е.Е. Бабушис, Н.Д. Снежко. – Москва: Просвещение, 2019. – 216 с.

Дополнительные источники

2. Видеоуроки в интернет: [сайт]. – ООО «Мультиурок», 2020 – URL: <http://videouroki.net> (дата обращения: 06.08.2022)
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов. - URL: <http://school-collection.edu.ru/> (дата обращения: 06.08.2022).
3. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». - URL: <http://window.edu.ru/> (дата обращения: 06.08.2022).
4. Онлайн-словари АBBYY Lingvo. - URL:<http://www.abbyyonline.ru> (дата обращения: 07.08.2022).
5. Онлайн-словари Мультитран». - URL:<http://www.multitran.ru> (дата обращения: 11.08.2022).
6. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. - URL: <http://fcior.edu.ru/> (дата обращения: 08.08.2022).
7. Энциклопедия «Британника»: [сайт]. – Encyclopædia Britannica, Inc., 2020 – URL: www.britannica.com (дата обращения: 07.08.2022).

8. Macmillan Dictionary с возможностью прослушать произношение слов:[сайт]. – Macmillan Education Limited, 2009-2020 – URL: www.macmillandictionary.com _____ (дата обращения: 08.02.2022)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий и проектов.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><u>Диалогическая речь</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • участвовать в дискуссии/беседе на знакомую тему; • осуществлять запрос и обобщение информации; • обращаться за разъяснениями; • выражать свое отношение к высказыванию собеседника; • вступать в общение (порождение инициативных реплик для начала разговора, при переходе к новым темам); поддерживать общение или переходить к новой теме завершать общение; <p><u>Монологическая речь</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • делать сообщения, содержащие наиболее важную информацию по теме; • кратко передавать содержание полученной информации; • рассказывать о себе, своем окружении, своих планах, обосновывая и анализируя свои доводы; рассуждать о фактах, событиях, приводя примеры, аргументы, делая выводы; описывать особенности жизни и культуры своей страны и страны изучаемого языка; • в содержательном плане совершенствовать смысловую завершенность, логичность, 	<p><i>Формы контроля:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • устный контроль • письменный контроль • фронтальный контроль • Индивидуальный контроль • текущий контроль • итоговый контроль <p><i>Методы контроля:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • метод тестирования • проектный метод

целостность, выразительность и уместность.

Письменная речь

- писать личное письмо;
- письмо в газету, журнал;
- небольшой рассказ (эссе);
- заполнение анкет, бланков;
- изложение сведений о себе в формах, принятых в европейских странах (автобиография, резюме);
- составление плана действий;
- написание тезисов, конспекта сообщения, в т. ч. на основе работы с текстом.

Аудирование понимать:

• основное содержание несложных звучащих текстов монологического и диалогического характера: теле- и радиопередач в рамках изучаемых тем;

- необходимую информацию в объявлениях и информационной рекламе;
- высказывания собеседника в наиболее распространенных стандартных ситуациях повседневного общения;
- отделять главную информацию от второстепенной;
- выявлять наиболее значимые факты;
- определять свое отношение к ним, извлекать из аудиоматериалов необходимую или интересующую информацию.

Чтение

- выделять основные факты;
- отделять главную информацию от второстепенной;
- предвосхищать возможные события, факты;
- раскрывать причинно-следственные связи между фактами;
- понимать аргументацию;
- извлекать необходимую, интересующую информацию;
- определять свое отношение к прочитанному.

Использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни.