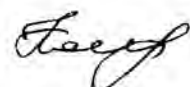


Областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Суджанский сельскохозяйственный техникум»

Рассмотрено
на заседании педагогического
совета протокол №5 от 30. 04.
2019 г.

Утверждаю
Директор ОБПОУ «ССХТ»
Приказ № 143 от 30.04. 2019

г

 Е.В.Харламов

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

профессионального модуля

ПМ 04. Управление работами по производству и
переработке продукции растениеводства
по специальности 35.02.05 Агронмия

Суджа 2019 г

Рабочая программа учебной практики профессионального модуля ПМ.04
Управление работами по производству и переработке продукции
растениеводства составлена на основе Федерального государственного
образовательного стандарта среднего профессионального образования (Приказ
Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 мая 2014 года
№ 454, Зарегистрирован в Минюсте России 26 июня 2014 года № 32871) по
специальности 35.02.05. Агрономия

Составитель:

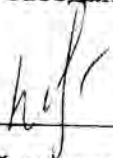
Ванина Т.В. преподаватель ОБПОУ «Суджанский сельскохозяйственный
техникум»

Согласовано: В.И. Афанасьев
руководитель ЦОЖ «Новая жизнь»



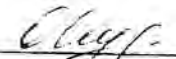
Рабочая программа учебной практики профессионального модуля ПМ. 04
Управление работами по производству и переработке продукции
растениеводства

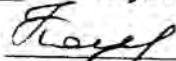
Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссией Протокол № 9
от 25 апреля 2019 г.

Председатель  Чернышова Е.А..

Рабочая программа учебной практики профессионального модуля ПМ. 04
Управление работами по производству и переработке продукции
растениеводства

Рассмотрена и одобрена на заседании Методического совета
Протокол № 7 от 29 апреля 2019 г

Председатель МС  О.Г.Кудинова

Заместитель директора по учебной работе  О.К. Косименко

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ **учебной** (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКИ
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ **учебной** (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКИ
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ **учебной** (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКИ
- 4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ **учебной** (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКИ
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ учебной (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКИ

1.1 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ПРОГРАММЫ учебной ПРАКТИКИ

Рабочая программа учебной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 35.02.05. «Агрономия» в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВИД):

Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства.
2. Планировать выполнение работ исполнителями.
3. Организовывать работу трудового коллектива.
4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.
5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

1.2. Цели и задачи практики - требования к результатам прохождения практики

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения программы учебной практики модуля должен: **иметь практический опыт:**

- участия в планировании и анализе производственных показателей организации (предприятия) растениеводства;
- участия в управлении первичным трудовым коллективом;
- ведения документации установленного образца; **уметь:**
- рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели в области растениеводства;
 - планировать работу исполнителей;
 - инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ;

- подбирать и осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала;
- оценивать качество выполняемых работ;
- рассчитывать по принятой методике показатели эффективного использования земельного фонда;
- определять основные показатели эффективного использования средств производства по принятой методике;
- разрабатывать мероприятия по улучшению использования трудовых ресурсов
- рассчитывать по принятой методике показатели использования трудовых ресурсов;
- проектировать мероприятия по внедрению прогрессивных систем ведения хозяйства и подразделения;
- основы организации производства и переработки продукции растениеводства;
- структуру организации и руководимого подразделения;
- характер взаимодействия с другими подразделениями;
- функциональные обязанности работников и руководителей;
- основные производственные показатели работы организации отрасли и его структурных подразделений;
- методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей;
- виды, формы и методы мотивации персонала, в т. ч. материальное и нематериальное стимулирование работников;
- методы оценивания качества выполняемых работ;
- правила первичного документооборота, учета и отчетности
- принципы научной организации сельскохозяйственного производства;
- организацию и использование земельного фонда сельскохозяйственного предприятия;
- источники формирования и методы организации использования средств

производства;

3.2 Содержание учебной практики

Код профессионального модуля	Формируемый образовательный результат (практический опыт, умение)	Виды выполняемых работ (по дням)	Содержание работ (детализация видов выполняемых работ)	Количество часов на каждый вид работы	
Управление работами по производству и ПЕРЕРАБОТКЕ ПРОДУКЦИИ РАСТЕНИЕВОДСТВА	<ul style="list-style-type: none"> - участия в управлении первичным трудовым коллективом; - ведения документации - установленного образца; 	1 Участие в составлении технологических карт по основным культурам в полеводстве.	Разработка верхней и технологической части организационно-технологической карты Разработка технической и расчетной части организационно-технологической карты	2 2	
	<ul style="list-style-type: none"> - рассчитывать по принятой методике 	2 Участие в составлении хозрасчетных годовых заданий подразделениям (тракторно-полеводческой бригаде)	Организация основных трудовых процессов Разработка плана производства проуду кции	2 2	
	<ul style="list-style-type: none"> производственные пока затели в юласти растениеводства; контролировать исполнителсе на всех стадиях работ; стимулированию персонала; 	3. Участие в разработке рабочих планов	составление рабочего плана на весенние полевые работы Составление рабочего плана по уходу за сельскохозяйственными культурами	2 2	
	<ul style="list-style-type: none"> - оценивать качество выполняемых работ; 				

	<p>4. Ознакомление с договорами и участие в составлении и заключении договоров на арендные подьялы, аренду.</p>	<p>Ознакомление и заключение типового арендного подьяла Ознакомление и заключение договора между предприятием и арендным коллективом Ознакомление и заключение договора аренды</p>	6
	<p>5. Расчеты основных экономических показателей работы подразделения.</p>	<p>Ознакомление и анализ динамики урожайности сельскохозяйственных культур. Ознакомление с результатами производственной деятельности организации и расчет суммы прибыли Расчет рентабельности производства отдельных видов сельскохозяйственной продукции</p>	4
	<p>6. Участие в начислении заработной платы при различных системах оплаты труда.(повременной)</p>	<p>Ознакомление с системами оплаты труда в организации Расчет суммы заработной платы.</p>	4
	<p>7. Участие в начислении заработной платы при различных системах оплаты труда.(сельской)</p>	<p>Расчет надбавок за классность, за совмещение работ Расчет надбавок при двухуровневой работе, Расчет надбавок за стаж</p>	4
	<p>8. Участие в составлении различных видов управленческой документации.</p>	<p>Ознакомление и составление документации по личному составу организации Ознакомление с содержанием личного дела работника и его составление Ознакомление и составление документов, определяющими разделение труда и трудовые</p>	6

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к материально-техническому обеспечению:

Материально-техническая база ПСХК «Новая жизнь».

4.2. Требования к документации, необходимой для проведения практики:

- дневник

4.3. Требования к учебно-методическому обеспечению практики:

- инструкционно-технологические карты
- методические указания по выполнению практических заданий

4.4. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Петранева Г.А., Тушканов М.П., Мефед А.В. и др.; Экономика и управление в сельском хозяйстве: Учеб. для студ. сред. проф. уч. заведений. / Под ред. Г.А. Петраневой. - М.: Издат. центр «Академия», 2003.
2. Грядов С.И., Подгорбунских П.Е., Удалов В.А. и др. Организация предпринимательской деятельности. / Под ред. С.И. Грядова - М.: КолосС, 2003. (Учебники и учеб. пособия для студентов высш. учеб. заведений).¹
3. Чуев И.Н., Чуева Л.Н., Экономика предприятия: Учебник. - М.: «Дашков и К⁰», 2007.
4. Попов Н.А. Экономика сельскохозяйственного производства. С основами рыночной агроэкономики и сельского предпринимательства. Учебник. - М.: Ассоциация авторов и издателей. ТАНДЕМ: Издат-тво ЭКМОСД999.
5. Шакиров Ф.К., Ариничев В.Н., Бердников В.В. и др. Организация сельскохозяйственного производства. / Под ред. Ф.К. Шакирова. Для студ. вузов. - М.: КолосС, 2003.
6. Шакиров Ф.К., Грядов С.И., Пастухов А.К. и др. Организация производства на предприятиях АПК. / Под ред. Ф.К. Шакирова. Для студ. вузов, - М.: КолосС, 2003.
7. Шумаков Ю.Н., Еремин В.И., Жариков С.В. и др.: Практикум по организации, нормированию и оплате труда на предприятиях АПК. / Под ред. Ю.Н. Шумакова. Для студ. вузов. -М.: КолосС, 2004.
8. Яковлев Б.И., Яковлев В.Б. Организация производства и предпринимательство в АПК. - М.: КолосС, 2004. (Учебники и учеб. пособия для студентов высш. учеб. заведений).

Дополнительные источники:

1. Петранева Г. А., Тушканов М.П., Мефед А.В. и др.; Экономика

сельского хозяйства и менеджмент: Практикум: Учеб, пособие для студ. СПО. / Под ред. Г.А. Петраневой. - М.: Издат. центр «Академия», 2005. 2.

Интернет-ресурсы:

Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/> www.ecsocman.edu.ru

<http://www.economv.gov.ru>

<http://www.gks.ru/>

4.5. Общие требования к организации практики

Реализация программы производственной(учебной) (по профилю специальности) практики обеспечена наличием у образовательного учреждения договора с базовым предприятием ПСХК «Новая жизнь».

4.6. Кадровое обеспечение образовательного процесса Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой

Производственная (учебная, по профилю специальности) практика проводится преподавателями дисциплин профессионального цикла, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Организацию и руководство практикой осуществляют руководители практики от образовательного учреждения и от организации.

5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ

Код	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 4.1 Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства.	Составление учредительных документов организации. Изложение методики расчета основных показателей производства продукции растениеводства. Рассчитывать по принятой методике основные показатели производства продукции растениеводства.	- оценка выполнения практических работ; - оценка выполнения работ на производственной практике; дифференцированный зачет - квалификационный экзамен по модулю
ПК 4.2 Планировать выполнение работ исполнителями.	Принимать участия в управлении первичным трудовым коллективом. Выполнение действий по контролю выполненных работ исполнителем. Выявление причин ухудшения выполнения работ исполнителем. Разработка технологических карт возделывания основных сельхоз культур. Разработка плана - графика потребности в рабочей силе. Расчет размера пашни	- оценка выполнения практических работ; - оценка выполнения работ на производственной практике; дифференцированный зачет - квалификационный экзамен по модулю
ПК 4.3 Организовывать работу трудового коллектива.	Изложение приемов выполнения работ основных производственных процессов и затрат рабочего времени.. Подбор и расстановка оборудования на участке, цехе Выявление причин ухудшения использования техники на рабочем месте	- оценка выполнения практических работ; - оценка выполнения работ на производственной практике; дифференцированный зачет - квалификационный экзамен по модулю
ПК 4.4 Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.	Планирование мероприятий по нормированию труда в растениеводстве. Планирование мероприятий по оплате труда в растениеводстве Рассчитывать норму времени, норму обслуживания и нормы выработки в растениеводстве Рассчитывать сумму заработной платы отдельным	- оценка выполнения практических работ; - оценка выполнения работ на производственной практике; дифференцированный зачет - квалификационный экзамен по модулю
ПК 4.5 Вести утвержденную учетно-отчетную документацию	Разработка показателей утвержденной учетно- отчетной документации. Осуществлять первичный учет в производственных подразделениях.	- оценка выполнения практических работ; - оценка выполнения работ на производственной практике; дифференцированный зачет - квалификационный экзамен по модулю

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Код	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ОК 1</p> <p>Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес</p>	<p>- демонстрация интереса к будущей профессии</p>	<p>- оценка выступлений с сообщениями/презентация на занятиях по результатам самостоятельной работы;</p> <p>- оценка при выполнении работ на производственной практике</p>
<p>ОК 2</p> <p>Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество</p>	<p>- выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач;</p> <p>- демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач</p>	<p>- оценка выступлений с сообщениями/презентация на занятиях по результатам самостоятельной работы;</p> <p>- оценка при выполнении работ на производственной практике</p>
<p>ОК 3</p> <p>Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность</p>	<p>решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области управления и переработки продукции растениеводства</p>	<p>оценка выполнения практических работ на моделирование и решение нестандартных ситуаций</p>
<p>ОК 4</p> <p>Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального</p>	<p>эффективный поиск необходимой информации с использованием различных источников, включая электронные.</p>	<p>наблюдение и оценка деятельности студентов при подготовке рефератов, докладов.</p> <p>- наблюдение за использованием информационных технологий</p>

и личностного развития		
ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	демонстрация навыков использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности	наблюдение за выполнением работы в глобальных, корпоративных и локальных информационных сетях
ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	взаимодействие с обучающимися и преподавателями в ходе обучения.	наблюдение за ролью обучающихся в группе;
ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий	самоанализ и коррекция результатов собственной работы	- оценка работы в малых группах на теоретических занятиях, деловых играх - моделирования социальных и профессиональных ситуаций;
ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	- проявление интереса к дополнительной информации по специальности, расширению кругозора; планирование обучающимся повышения личностного и квалификационного уровня; - организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля	- контроль выполнения индивидуальной самостоятельной работы обучающегося; открытые защиты творческих и проектных работ
ОК 9 Ориентироваться в	- проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности	- наблюдение за участием на учебно-практически*

<p>условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности</p>	Г	<p>конференциях, конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах</p>
<p>ОК 10 Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)</p>	<p>демонстрация трудолюбия, выносливости, находчивости и любви к Родине; - демонстрация готовности к исполнению воинской обязанности</p>	<p>- своевременность постановки на воинский учёт; - участие в воинских сборах</p>