

Областное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение «Суджанский СХТ»

Рассмотрена
на заседании
педагогического
совета протокол №5
от 30 апреля 2019г.

Утверждаю
директор техникума
приказ № 143 от 30.04.2019г

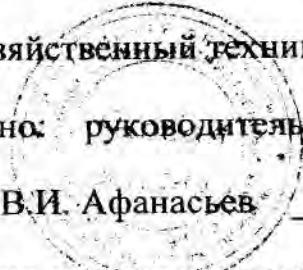
Харламов Е.В. 

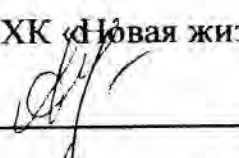
Рабочая программа
ПМ.04.01 Управление работами по производству и переработке
продукции растениеводства
по специальности 35.02.05. Агрономия.

Суджа 2019г.

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.04.01 Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства составлена на основе Федерального государственного стандарта среднего профессионального образования (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 мая 2014 года № 454, Зарегистрирован в Минюсте России 26 июня 2014 года № 32871) по специальности 35.02.05 Агрономия

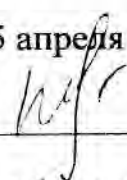
Составитель: Ванина Т.В. преподаватель ОБПОУ «Суджанский сельскохозяйственный техникум»

Согласовано:  руководитель ПСХК «Новая жизнь»

В.И. Афанасьев 

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.04.01 Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии

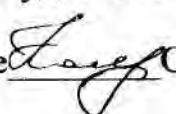
Протокол № 9 от 25 апреля 2019 г

Председатель МК  Чернышова Е.А.

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.04.01 Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства рассмотрена и одобрена на заседании методического совета

Протокол № 7 от 29 апреля 2019 г

Председатель МС  О.Г.Кудинова.

Заместитель директора по учебной работе  О.К.Косименко

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства»

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля - является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 35.02.05 «Агрономия» (базовой подготовки) в части освоения основного вида профессиональной деятельности: «Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства.
2. Планировать выполнение работ исполнителями.
3. Организовывать работу трудового коллектива.
4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.
5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

1.2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 35.02.05 «Агрономия».

1.3. Цели и задачи модуля - требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен: иметь практический опыт:

- участия в планировании и анализе производственных показателей организации (предприятия) растениеводства)
- участия в управлении первичным трудовым коллективом;
- ведения документации установленного образца;
- разработка мероприятий по повышению эффективности использования экономических ресурсов

уметь:

-рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели в области растениеводства;

- планировать работу исполнителей;

- инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ;

- подбирать и осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала;

- оценивать качество выполняемых работ; **знать:**

основы организации производства и переработки продукции растениеводства;

- структуру организации и руководимого подразделения;

- характер взаимодействия с другими подразделениями;

- функциональные обязанности работников и руководителей;

- основные производственные показатели работы организации отрасли и его структурных подразделений;

- методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей;

- виды, формы и методы мотивации персонала, в т. ч. материальное и нематериальное стимулирование работников;

- методы оценивания качества выполняемых работ;

- правила первичного документооборота, учета и отчетности

1.4. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 2010 часов,

включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 164 часов;

т.ч. производственная практика – 72 часа,

самостоятельной работы обучающегося - 46 часов.

2. Структура и содержание учебной дисциплины

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Виды учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	210
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	138
В том числе:	
Лабораторные занятия	0
Практические занятия	40
Контрольные работы	0
Курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	0
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	46
В том числе:	8
Написание рефератов по теме	4
Решение задач по исчислению себестоимости продукции растениеводства	2
Решение задач по расчету оплаты труда различных категорий работников	18
Систематическая подработка конспектов занятий, учебной и специальной экономической литературы	14
Итоговая аттестация в форме экзамена	

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение меж-дисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося		Самостоятельная работа обучающегося		Учебная часов	Производственная (по профилю специальности), часов	
			Всего часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа часов	в т.ч., в. в.			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 1-5	Раздел 1. Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства Производственная практика, (по профилю специальности), часов (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика).	138	92	40	-	46	-	-	-
	Всего:	210	92	40	-	46	-	-	72

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Объем часов	Уровень освоения
1	3	4	
2		138	
Раздел 1. Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства		138	
МК.04.01. Управление структурным подразделением организации		16	
Тема 1.1. Научные основы организации сельскохозяйственного производства	Содержание		
1	Введение	4	2
2	Сущность и классификация организационных форм производства и предприятий АПК. Организационно-экономические основы сельскохозяйственных кооперативов. Принципы создания и функционирования сельскохозяйственных кооперативов. Управление сельскохозяйственными кооперативами. Хозяйственные дела полного товарищества и товарищества на вере	2	
3	Хозяйственные общества Хозяйственные общества с дополнительной ответственностью. Общества с ограниченной ответственностью. Структура их управления. Акционерные общества. Организационно-экономические основы крестьянских (фермерских) хозяйств и хозяйств населения. Размеры, динамика развития крестьянских (фермерских) хозяйств в России. Принципы организации. Организационно-экономические основы государственных предприятий. Организационно-экономические основы муниципальных унитарных предприятий	12	
Тема 1.2. Организация использования земельного фонда сельскохозяйственного предприятия	Содержание	20	
1	Понятие, состав и назначение сельскохозяйственных угодий. Классификация земельного фонда. Собственность на землю, предоставление земель в пользование, владение и аренда. Понятие о внутрихозяйственном и межхозяйственном землеустройстве. Экологические требования к процессам землеиспользования. Организация противозернозных мероприятий. Плата за землю и ответственность за нерациональное ее использование. Организация учета земель. Контроль за использованием земель.	2 2 2 2 2 2 4	2
Практические занятия		4	
1	Оценка эффективности противозернозных мероприятий		

		4	8
Содержание			
Тема 1.3. Формирование и организация использования средств производства	1	24	2
	Понятие и классификация средств производства, и оценка Амортизация основных средств Рынок основных средств и эффективность их использования. Экономическая роль, состав и источники формирования оборотных средств. Определение потребности в оборотных средствах.		
	Экономическая эффективность оборотных средств и пути ее повышения. Оснащенность сельскохозяйственных предприятий, основными средствами производства и их использование. Организационно-экономические основы строительства производственных зданий и сооружений		
	2		
	Организация использования машинно-тракторного парка. Система сельскохозяйственных машин. Определение потребности предприятия в сельскохозяйственных машинах. Организация использования техники в сельском хозяйстве. Организация нефтехозяйства и электрохозяйства. Организация технического обслуживания и ремонта машин		
	Практические занятия		
	1	8	2
	Определение потребности в тракторах и зерноуборочных комбайнах.		
	2	2	2
	Составление графика потребности на период весенне-полевых работ.		
3	2	2	
Определение грузооборота по перевозке зерна и ежедневной потребности в автотранспортных средствах.			
4	2	2	
Определение потребности подразделения в нефтепродуктах и разработка плана их завоза			
20			
Содержание			
Тема 1.4. Формирование и организация использования трудовых ресурсов	1	8	3
	Определение потребности предприятия в рабочей силе. Сезонность в использовании рабочей силы		
	Мероприятия по согласованию сезонности в использовании рабочей силы. Структура организации и подразделений. Организация использования рабочей силы		
	6		
	Особенности использования рабочей силы в сельхозпроизводстве Функциональные обязанности работников и руководителей. Управление работой первичного трудового коллектива.		
	Первичный документооборот по кадрам Отчет и отчетность по движению трудовых ресурсов		
	Практические занятия		
	1	6	4
	Определение размера трудового коллектива в растениеводстве		
	2	2	2
Ознакомление с реальными документами хозяйства, заполнение утвержденных форм учетно-отчетной документации по движению трудовых ресурсов			
12			
Содержание			
Тема 1.5. Система ведения			

хозяйства и подразделения	<p>1 Экономическая сущность и основные принципы построения системы ведения хозяйства. Система растениеводства.</p> <p>2 Основы управления различными организационно-правовыми формами хозяйствования в АПК. Управление в хозяйственных обществах, хозяйственных товариществах. Управление в кооперативах, крестьянских (фермерских) хозяйствах.</p> <p>3 Хозяйственный механизм и методы управления. Механизм управления на микроуровне. Методы природопользования в АПК. Проблемы рационального природопользования. Методы управления охраной окружающей среды. Система животноводства</p>	6	3
Практические занятия		2	
2 Разработка часовых графиков работы		2	
46		46	
Содержание			
1	Принципы, методы и система внутрихозяйственного прогнозирования и планирования. Бизнес - план предприятия	2	2
2	Перспективный план Годовой производственно-финансовый план деятельности сельскохозяйственного предприятия	2	2
3	Бизнес - план предприятия Оперативное планирование в растениеводстве	2	2
4	Понятие и показатели концентрации и размеров производства Оптимальные размеры предприятий. Понятие и экономическое содержание специализации. Классификация отрасли. Формы специализации, уровень специализации, факторы специализации и принципы сочетания отраслей	2	2
5	Хозяйственный расчет в условиях рынка.	2	2
6	Методы оценки работы исполнителей, формы и методы мотивации персонала.	2	2
7	Организация материального и нематериального стимулирования работников	2	2
8	Организация полеводства	2	2
9	Организация кормопроизводства	2	2
10	Организация овощеводства	2	2
10	Организация переработки продукции растениеводства	2	2
Практические занятия			
1-6	Составление резюме бизнес - плана Описание предприятия Описание продукции Разработка производственного плана Маркетинговый план Составление финансового плана	8	
7	Составление рабочих планов по периодам сельскохозяйственных работ	6	
8	Организация и разработка технологических карт в растениеводстве	4	
9	Расчет оплаты труда в растениеводстве	2	
10	Расчет экономической эффективности при хранении сельскохозяйственной продукции	46	
Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ 04			
Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам, составленным преподавателем к параграфам; главам учебных пособий).			

<p>Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформленные практических работ, отчетов и подготовка к их защите.</p>	<p>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы по разделу I Подготовить сообщение по вопросам (по индивидуальному заданию преподавателя):</p> <ul style="list-style-type: none"> - народные предприятия; - казенные предприятия; - некоммерческие объединения: ассоциации и союзы; - коммерческие объединения. Пути возникновения: слияние и поглощение; - унитарные предприятия. <p>Составить конспект по вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - трансформация земельных угодий на сельскохозяйственных предприятиях; - системы резервного электроснабжения; - рациональное сочетание отраслей на сельскохозяйственных предприятиях; - организация товарной доработки и промышленной переработки продукции. 	72
<p>Описать порядок разработки бизнес-плана.</p> <p>Производственная практика (по профилю специальности) Виды работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Участие в проведении анализа текущей и итоговой работы предприятия, отрасли, подразделения, определять экономическую эффективность применяемых агротехнических и организационных мероприятий. - Участие в составлении технологических карт по основным культурам в полеводстве. - Участие в составлении хозяйственных годовых заданий подразделением. - Участие в составлении рабочих планов на периоды основных работ. - Участие в составлении договоров и участие в составлении и заключении договоров на коллективные и арендные подряды, аренду, расчеты основных экономических показателей работы подразделения. - Участие в начислении заработной платы при различных системах оплаты труда. - Участие в составлении различных видов управленческой документации. - 	<p style="text-align: right;">Всего</p> <p style="text-align: right;">210</p>	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины обеспечена учебным кабинетом экономических дисциплин;

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;

Стенды:

- агропромышленный комплекс РФ;
- динамика развития сельского хозяйства РФ;

Таблицы, плакаты, схемы, диаграммы, графики:

- основные направления аграрной политики РФ на современном этапе;
- показатели развития сельского хозяйства РФ;
- классификация земельных угодий;
- виды плодородия почвы;
- экономическая оценка земли в хозяйствах зоны; земельный кадастр;
- состав и структура основных фондов;
- состав оборотных фондов;
- норма амортизационных отчислений;
- виды капитальных вложений;
- специализация сельского хозяйства области района;
- отраслевая структура и показатели специализации хозяйства;
- уровень себестоимости сельскохозяйственной продукции.

- учебно-методическое обеспечение: инструкционные карты по выполнению лабораторных и практических работ, комплекты заданий, производственных ситуаций, контрольных вопросов, тестов.

Технические средства обучения: микро-ЭВМ

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Петранева Г.А., Тушканов М.П., Мефед А.В. и др.; Экономика и управление в сельском хозяйстве: Учеб. для студ. сред. проф. уч. заведений. / Под ред. Г.А. Петраневой. - М.: Издат. центр «Академия», 2003.
2. Грядов СИ., Подгорбунских П.Е., Удалов В.А. и др. Организация предпринимательской деятельности. / Под ред. СИ. Грядова - М.: КолосС, 2003. (Учебники и учеб. пособия для студентов высш. учеб. заведений).
3. Чуев И.Н., Чуева Л.Н., Экономика предприятия: Учебник. - М.: «Дашков и К⁰», 2007.
4. Попов Н.А. Экономика сельскохозяйственного производства. С основами рыночной агроэкономики и сельского предпринимательства. Учебник. - М.: Ассоциация авторов и издателей. ТАНДЕМ: Издат-тво ЭКМОСД999.
5. Шакиров Ф.К., Ариничев В.Н., Бердников В.В. и др. Организация сельскохозяйственного производства. / Под ред. Ф.К. Шакирова. Для студ. вузов. - М.: КолосС, 2003.
6. Шакиров Ф.К., Грядов СИ., Пастухов А.К. и др. Организация производства на предприятиях АПК. / Под ред. Ф.К. Шакирова. Для студ. вузов - М: КолосС, 2003.
7. Шумаков Ю.Н., Еремин В.И., Жариков СВ. и др.: Практикум по организации, нормированию и оплате труда на предприятиях АПК. / Под ред. Ю.Н. Шумакова. Для студ. вузов. -М.: КолосС, 2004.
8. Яковлев Б.И., Яковлев В.Б. Организация производства и предпринимательство в АПК. - М.: КолосС, 2004. (Учебники и учеб. пособия для студентов высш. учеб. заведений).

Дополнительные источники:

Петранева Г.А., Тушканов М.П., Мефед А.В. и др.; Экономика сельского хозяйства и менеджмент: Практикум: Учеб. пособие для студ. СПО. / Под ред. Г.А. Петраневой. -М.: Издат. центр «Академия», 2005.

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Перед изучением ГТМ.04 **Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства** необходимо изучение модулей: 1ГМ.01 «Реализация агротехнологий различной интенсивности», ПМ.02 «Защита почв от эрозии и дефляции, воспроизводство их плодородия», ПМ.03 «Хранение, транспортировка, предпродажная подготовка и реализация продукции растениеводства» и изучение дисциплин: Основы агрономии; Основы механизации, электрификации и автоматизации сельскохозяйственного

производства; Микробиология, санитария и гигиена; Основы экономики, менеджмента и маркетинга и Метрология, стандартизация и подтверждение качества.

Обязательным условием допуска к производственной практике (по профилю специальности) в рамках профессионального модуля **Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства** является освоение учебной практики для получения первичных профессиональных навыков в рамках данного профессионального модуля.

В процессе обучения по профессиональному модулю обучающимся оказываются консультации.

Реализация программы модуля, предполагает обязательную производственную практику, которая проводится концентрированно.

**5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
(ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
1	2	
Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства	<p>Определению основных производственных показателей в области растениеводства по принятой методике;</p> <p>Обоснование основных производственных показателей работы организации (предприятия) отрасли и его структурных подразделений;</p> <p>Определение качества выполняемых работ;</p> <p>Планирование организации производства и переработки продукции растениеводства.</p> <p>Планирование структуры организации (предприятия) и руководимого подразделения;</p> <p>Изложение методов оценивания качества выполняемых работ;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - экспертное наблюдение и оценка выполнения практических работ. - экспертное наблюдение и оценка выполнения работ на учебной и производственной практике; - анализ производственных ситуаций; - оценка выполнения контрольных работ по темам МДК; - тестирование; устный (письменный) опрос; - оценка выполнения самостоятельной работы; - экзамен по МДК; - квалификационный экзамен по модулю
Планировать выполнение работ исполнителями	<p>Обоснование основных производственных показателей работы организации (предприятия) отрасли и его структурных подразделений;</p> <p>Определение потребности предприятия в сельскохозяйственных машинах и рабочей силе;</p> <p>Определение грузооборота по перевозке продукции растениеводства и ежедневной потребности в автотранспортных средствах;</p> <p>Планирование работ исполнителей; проведение инструктажа по выполнению работ;</p> <p>Выбор способов мотивации и стимуляции персонала;</p> <p>Изложение функциональных обязанностей работников и руководителей;</p> <p>Изложение методов планирования,</p>	<ul style="list-style-type: none"> - экспертное наблюдение и оценка выполнения практических работ; - экспертное наблюдение и оценка выполнения работ на учебной и производственной практике; - анализ производственных ситуаций; - экспертное наблюдение и оценка участия в деловых (ролевых) играх - оценка выполнения контрольных работ по темам МДК; - тестирование; - устный (письменный) опрос; - заслушивание сообщений, докладов по самостоятельной работе; - экзамен по МДК; - квалификационный экзамен по модулю

	контроля и оценки работ исполнителей;	
Организовывать работу трудового коллектива	<p>Планирование работы исполнителей; проведение инструктажа по выполнению работ;</p> <p>Составление рабочих планов по периодам сельскохозяйственных работ</p> <p>Выбор способов мотивации и стимуляции персонала;</p> <p>Демонстрация умений проводить рабочие планёрки, собрания</p>	<p>- экспертное наблюдение и оценка выполнения практических работ;</p> <p>- экспертное наблюдение и оценка выполнения работ на учебной и производственной практике;</p> <p>анализ производственных ситуаций;</p> <p>- экспертное наблюдение и</p>
	<p>трудового коллектива;</p> <p>Изложение принципов и механизмов функционирования хозяйственного расчета;</p> <p>Изложение функциональных обязанностей работников и руководителей;</p>	<p>оценка участия в деловых (ролевых) играх;</p> <p>оценка выполнения контрольных работ по темам МДК;</p> <p>тестирование; устный (письменный) опрос;</p> <p>оценка выполнения самостоятельной работы;</p> <p>- экзамен по МДК;</p> <p>- квалификационный экзамен по модулю</p>
Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями	<p>Определение методов контроля и оценки работ исполнителей;</p> <p>Определение качества выполняемых работ;</p> <p>Обоснование видов, форм и методов мотивации персонала, в т. ч. материального и нематериального стимулирования работников;</p> <p>Изложение функциональных обязанностей работников и руководителей;</p> <p>Изложение методов планирования, контроля и оценки работ исполнителей;</p>	<p>- экспертное наблюдение и оценка выполнения практических работ;</p> <p>- экспертное наблюдение и оценка выполнения работ на учебной и производственной практике;</p> <p>- анализ производственных ситуаций;</p> <p>- экспертное наблюдение и оценка участия в деловых (ролевых) играх</p> <p>- оценка выполнения контрольных работ по темам МДК;- тестирование; устный (письменный) опрос;- заслушивание сообщений, докладов по самостоятельной работе;- экзамен по МДК;</p> <p>- квалификационный экзамен по модулю</p>
Вести утвержденную учетно-отчетную документацию	Заполнение учетно-отчетной документации в соответствии с правилами и утвержденными формами	<p>- экспертное наблюдение и оценка выполнения практических работ;</p> <p>- экспертное наблюдение и оценка оформления учетно-</p>

	отчетной документации на учебной и производственной практике; - устный (письменный) опрос; - экзамен по МДК; - квалификационный экзамен по модулю
--	--

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	демонстрация интереса к будущей профессии	- оценка выступлений с сообщениями/презентация на занятиях по результатам самостоятельной работы; - экспертное наблюдение и оценка при выполнении работ на учебной и производственной практике
Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	- выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач; - демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач	- экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях, при выполнении работ на учебной и производственной практике
Принимать решения стандартных и нестандартных ситуаций и нести за них ответственность	решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области защиты почв от эрозии и дефляции, производства их плодородия	оценка выполнения практических работ на моделирование и решение нестандартных ситуаций
Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития	- эффективный поиск необходимой информации с использованием различных источников, включая электронные.	- наблюдение и оценка деятельности студентов при подготовке рефератов, докладов, - наблюдение за использованием информационных технологий
Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	- демонстрация навыков использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности	- наблюдение за выполнением работы в глобальных, корпоративных и локальных информационных сетях
Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	взаимодействие с обучающимися и преподавателями в ходе обучения.	наблюдение за ролью обучающихся в группе;
Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий	самоанализ и коррекция результатов собственной работы	- экспертное наблюдение и оценка работы в малых группах на теоретических занятиях, деловых играх - моделирования социальных и профессиональных ситуаций; мониторинг развития лично-профессиональных качеств обучающегося
Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	- проявление интереса к дополнительной информации по специальности, расширению кругозора; - планирование обучающимся повышения личного и квалификационного уровня; - организация самостоятельных занятий при изучении	- контроль выполнения индивидуальной самостоятельной работы обучающегося; - открытые защиты творческих и проектных работ

Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности	- наблюдение за участием на учебно-практических конференциях, конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах
Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).	- демонстрация трудолюбия, выносливости, находчивости и любви к Родине; - демонстрация готовности к исполнению воинской обязанности	- своевременность постановки на воинский учет; - участие в воинских сборах

ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

№ п/п	Наименование разделов и тем	Всего часов по программе	Распределение учебного времени			Самостоятельное изучение
			Установоч. занятия	Лекции	Практич. занятия	
1	2	3	4	5	6	7
1	Раздел 1. Отрасль в условиях рынка	30/4	2	2		26
2	Раздел 2. Организация сельского хозяйства как хозяйствующего субъекта.	28/4		2		26
3	Раздел 3. Материально – техническая база организации.	30/6		2	2	26
4	Раздел 4. Кадры и оплата труда в организации	22/4		2	2	18
5	Раздел 5. Издержки, цена, прибыль и рентабельность.	28/6		2	2	24
6	Раздел 6. Экономическая эффективность развития производства отдельных видов сельскохозяйственной продукции.	14/4		2	2	10
7	Раздел 7. Внешне экономическая деятельность организации	8/0		2		6
8	Написание курсовых работ	20			20	
	Всего	180	2	14	28	136

Всего по дисциплине – 44 часа

в т.ч. теоретических – 16 часов

практических – 28 часов

курсовая работа – 20 часов

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Наименование разделов и тем программы	Кол-во часов	Вид занятия	Наименование наглядных пособий	Домашнее задание	Примечание
	Раздел 1. Отрасль в условиях рынка					
1	Тема 1.1. Предмет и задачи курса, его содержание.	2	Урок лекция	Плакат «Методы изучения дисциплины»	Учебник «Экономика сельского хозяйства» Петрова Г. С. 3 - 8	
2	Тема 1.2. Отрасль сельского хозяйства в условиях рынка.	2	Урок лекция	Плакат «Особенности сельскохозяйственной отрасли»	С. 16 - 27	
	Раздел 2. Организация сельского хозяйства как хозяйствующего субъекта.					
3	Тема 2.1. Формы предприятия, организация и планирование деятельности предмета	2	Урок лекция	Плакат «Формы предприятия»	С. 97- 109	
	Раздел 3. Материально – техническая база организации					
4	Тема 3.1. Основной и оборотный капитал капитальные вложения	2	Урок лекция	Плакат «Классификация основных и оборотных фондов»	С. 134-151	
5	Тема 3.2. Определение показателей эффективного использования основного и оборотного капитала	2	Практич.	Методические указания	Повторить с. 134-151	
	Раздел 4. Кадры и оплата труда в организации					
6	Тема 4.1. Кадры организации производства и оплата труда	2	Урок лекция	Плакат «Показатели производительности труда»	С. 128-134	
7	Тема 4.2. Определение показателей производительности труда и размера заработнойной	2	Практич.	Методические указания	Повторить С. 128-134	

	платы								
	Раздел 5. Издержки, цена, прибыль и рентабельность.								
8	Тема 5.1. Себестоимость, цена, прибыль и уровень рентабельности	2	Урок лекция	Плакат «Виды себестоимости», «Показатели рентабельности»	С. 151-169				
9	Тема 5.2. Определение себестоимости единицы продукции, прибыли и уровня рентабельности.	2	Практич.	Методические указания	Повторить С. 151-169				
	Раздел 6. Экономическая эффективность развития производства отдельных видов сельскохозяйственной продукции.								
10	Тема 6.1. Экономика производства продукции растениеводства и животноводства	2	Урок лекция	Плакат «Показатели динамики производства продукции»	С. 214-234 241 - 262				
11	Тема 6.2. определение показателей экономической эффективности производства продукции растениеводства и животноводства.	2	Практич.	Методические указания	Повторить С. 214-234				
	Раздел 7. Внешне экономическая деятельность организации				241-262				
12	Тема 7.1. Внешне экономическая деятельность организации.	2	Урок лекция		С. 205-231				
13,14,15	Написание курсовых работ	20							
16,17,18	Тема «Написание разделов», «Введение», «Краткая природно – экономическая характеристика хозяйства»	6	Урок практ.	Методические указания	Годовые отчёты Дополнительная литература				
19,20,21	Тема «Написание раздела», «Основная расчётная часть»	6	Урок практ.	Методические указания	Годовые отчёты Дополнительная литература				
22	Тема «Написание выводов к таблицам и в целом по работе»	6	Урок практ.	Методические указания	Годовые отчёты Дополнительная литература				
	Тема «Защита курсовой работы в форме	2	Урок	Методические указания	Годовые отчёты				

