

**ОБЛАСТНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СУДЖАНСКИЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ ТЕХНИКУМ»**

Принято
решением Педагогического совета
протокол №8
от «16» июля 2015 г.



Приказ от «16» июля 2015 г. № 190 /Е.В. Харламов/

ПОЛОЖЕНИЕ

**Об официальном сайте ОБПОУ СПО «Суджанский
сельскохозяйственный техникум»**

г. Суджа 2015 г.

1. Общие положения.

- 1.1. **Положение об официальном сайте в сети Интернет ОБОУ СПО "Суджанский сельскохозяйственный техникум", в дальнейшем - Техникум в соответствии с законодательством РФ и определяет статус, основные понятия, принципы организации и ведения официального сайта Техникума Курской области.**
- 1.2. **Деятельность по ведению официального сайта в сети Интернет Техникума проводится на основании следующих нормативно-регламентирующих документов:**
 - 1.2.1. **Конституция РФ;**
 - 1.2.2. **Закон «Об образовании»;**
 - 1.2.3. **Конвенция о правах ребенка;**
 - 1.2.4. **Федеральный закон от 13 марта 2006 года N 38-ФЗ « О рекламе»;**
 - 1.2.5. **Гражданский кодекс РФ;**
 - 1.2.6. **Федеральный закон от 27 июля 2006 года №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;**
 - 1.2.7. **Федеральный закон от 10 января 2002 года №1-ФЗ «Об электронной цифровой подписи»;**
 - 1.2.8. **Федеральный закон от 8 ноября 2010 года №293-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с совершенствованием контрольно-надзорных функций и оптимизацией предоставления государственных услуг в сфере образования»;**
 - 1.2.9. **Указ Президента РФ от 17.03.2008 №351 «О мерах по обеспечению информационной безопасности РФ при использовании информационно-телекоммуникационных сетей международного информационного обмена»;**
 - 1.2.10. **Указы Президента РФ, решения Правительства РФ Курской области и органов управления образованием всех уровней по вопросам образования и воспитания обучающихся, Устав техникума, настоящее Положение, локальные правовые акты образовательного учреждения (в том числе приказами и распоряжениями руководителя).**
- 1.3. **Официальный сайт в сети Интернет ОБОУ СПО "Суджанский сельскохозяйственный техникум", в дальнейшем - «Сайт Техникума», является электронным общедоступным информационным ресурсом, размещенным в глобальной сети Интернет.**
- 1.4. **Целями создания сайта техникума являются:**

- 1.4.1. Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения.
- 1.4.2. Реализация прав граждан на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики педагогической деятельности и норм информационной безопасности.
- 1.4.3. Реализация принципов единства культурного и образовательного пространства, демократического государственно-общественного управления образовательным учреждением.
- 1.4.4. Информирование общественности о развитии и результатах уставной деятельности образовательного учреждения.
- 1.4.5. Защита прав и интересов участников образовательного процесса.
- 1.5. Настоящее Положение регулирует порядок разработки, размещение сайта техникума в сети Интернет, регламент его обновления, а также разграничение прав доступа пользователей к ресурсам сайта.
- 1.6. Настоящее Положение принимается педагогическим советом техникума и утверждается директором техникума.
- 1.7. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность образовательного учреждения.
- 1.8. Пользователем сайта техникума может быть любое лицо, имеющее технические возможности выхода в сеть Интернет.

2. Информационная структура сайта ОБОУ СПО "Суджанский сельскохозяйственный техникум".

- 2.1. Информационный ресурс сайта техникума формируется из общественно-значимой информации для всех участников образовательного процесса, деловых партнеров и всех прочих заинтересованных лиц, в соответствии с уставной деятельностью техникума.
- 2.2. Информационный ресурс сайта Техникума является открытым и общедоступным. Информация сайта техникума излагается общеупотребительными словами, понятными широкой аудитории.
- 2.3. Сайт Техникума является структурным компонентом единого информационного пространства региона, связанным гиперссылками с другими информационными ресурсами образовательного пространства региона.
- 2.4. Информация размещена на сайте Техникума, не должна:
 - 2.4.1. Нарушать авторское право.
 - 2.4.2. Содержать ненормативную лексику.

- 2.4.3. Унижать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц.
- 2.4.4. Содержать государственную, коммерческую или иную, специально охраняемую тайну.
- 2.4.5. Содержать информационные материалы, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь, пропаганду наркомании, экстремистских религиозных и политических идей.
- 2.4.6. Содержать материалы, запрещенные к опубликованию законодательством РФ.
- 2.4.7. Противоречить профессиональной этике в педагогической деятельности.
- 2.5. Размещение информации рекламного-коммерческого характера допускается только при согласовании с руководителем образовательного учреждения. Условия размещения такой информации регламентируется Федеральным законом от 13 марта 2006 года №38-ФЗ «О рекламе» и специальными договорами.
- 2.6. Информационная структура сайта Техникума определяется в соответствии с задачами реализации государственной политики в сфере образования.
- 2.7. Информационная структура сайта Техникума формируется из двух видов информационных материалов: обязательных к размещению на сайте Техникума и рекомендуемых к размещению.
- 2.8. Информационные материалы инвариантного блока являются обязательными к размещению на официальном сайте Техникума и соответствуют требованиям Федерального закона от 8 ноября 2010 г. №293-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с совершенствованием контрольно-надзорных функций и оптимизацией предоставления государственных услуг в сфере образования»;
- 2.9. Информационное наполнение сайта осуществляется в порядке, определяемом приказом директора техникума.
- 2.10. Органы управления образованием могут вносить рекомендации по содержанию, характеристикам дизайна и сервисных услуг сайта Техникума.

3. Порядок размещения и обновления информации на сайте Техникума.

- 3.1. Техникум обеспечивает координацию работ по информационному наполнению и обновлению сайта.

- 3.2. Образовательное учреждение самостоятельно или по договору с третьей стороной обеспечивает:
- 3.2.1. Постоянную поддержку сайта техникума в работоспособном состоянии.
 - 3.2.2. Взаимодействие с внешними информационно-телекоммуникационными сетями, сетью Интернет.
 - 3.2.3. Проведение организационно-технических мероприятий по защите информации на сайте техникума от несанкционированного доступа.
 - 3.2.4. Трансляцию программного обеспечения, необходимого для функционирования сайта техникума в случае аварийной ситуации.
 - 3.2.5. Ведение архива программного обеспечения, необходимого для восстановления и инсталляции сайта.
 - 3.2.6. Резервное копирование данных и настроек сайта.
 - 3.2.7. Проведение регламентных работ на сервере.
 - 3.2.8. Разграничение доступа персонала и пользователей к ресурсам сайта и правам на изменение информации.
 - 3.2.9. Размещение материалов на сайте.
 - 3.2.10. Соблюдение авторских прав при использовании программного обеспечения, применяемого при создании и функционировании сайта.
- 3.3. Содержание сайта формируется на основе информации, представляемой участниками образовательного процесса образовательного учреждения.
- 3.4. Подготовка и размещение информационных материалов инвариантного блока сайта техникума регламентируется должностными обязанностями сотрудников образовательного учреждения.
- 3.5. Список лиц, обеспечивающих создание и эксплуатацию официального сайта, перечень и объем обязательной предоставляемой информации и возникающих в связи с этим зон ответственности утверждается приказом директора техникума.
- 3.6. Сайт техникума размещается по адресу: www.ssht.ru с обязательным предоставлением информации об адресе вышестоящему органу управления образованием.
- 3.7. Обновление информации на сайте осуществляется в течение 10 дней с момента внесения изменений.
- 3.8. При изменении Устава образовательного учреждения, локальных нормативных актов и распорядительных документов, образовательных программ

обновление соответствующих разделов сайта производится не позднее 7 дней после утверждения указанных документов.

4. Ответственность за соблюдение функционирования сайта Техникума.

4.1. Ответственность за соблюдение функционирования сайта Техникума возлагается на сотрудника образовательного учреждения приказом директора.

4.2. Обязанности сотрудника, ответственного за функционирование сайта, включают организацию всех видов работ, обеспечивающих работоспособность сайта Техникума.

4.3. Лицам, назначенным директором техникума в соответствии пунктом 3.5 настоящего Положения вменяются следующие обязанности:

4.3.1. Обеспечение взаимодействия сайта с внешними информационно-телекоммуникационными сетями, с сетью Интернет.

4.3.2. Проведение организационно-технических мероприятий по защите информации сайта от несанкционированного доступа.

4.3.3. Инсталляцию программного обеспечения, необходимого для поддержания функционирования сайта в случае аварийной ситуации.

4.3.4. Ведение архива информационных материалов и программного обеспечения, необходимого для восстановления и инсталляции сайта Техникума.

4.3.5. Регулярное резервное копирование данных и настроек сайта Техникума.

4.3.6. Разграничение прав доступа к ресурсам сайта и прав на изменение информации.

4.3.7. Сбор, обработка и размещение на сайте информации в соответствии требованиям пунктов 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5 настоящего Положения.

4.4. Дисциплинарная и иная предусмотренная действующим законодательством РФ ответственность за качество, своевременность и достоверность информационных материалов возлагается на ответственных лиц, согласно пункту 3.5 настоящего Положения.

4.5. Порядок привлечения к ответственности сотрудников, обеспечивающих создание и функционирование официального сайта, устанавливается действующим законодательством РФ.

4.6. Сотрудник, ответственный за функционирование сайта Техникума несет ответственность:

4.7.1. За отсутствие на сайте Техникума информации, предусмотренной п. 2 настоящего Положения;

4.7.2. За нарушение сроков обновления информации в соответствии с пунктами 3.7 и 3.8 настоящего Положения.

4.7.3. За размещение на сайте информации, противоречащей пунктам 2.4 и 2.5 настоящего Положения.

4.7.4. За размещение на сайте Техникума информации, не соответствующей действительности.

5. Финансирование, материально-техническое обеспечение.

5.1. Работы по обеспечению функционирования сайта производится за счет средств образовательного учреждения либо за счет привлеченных средств.